

**ISTRUZIONI PER EFFETTUARE L'IMMATRICOLAZIONE AL
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO DIDATTICO –
a.a. 2019/2020**

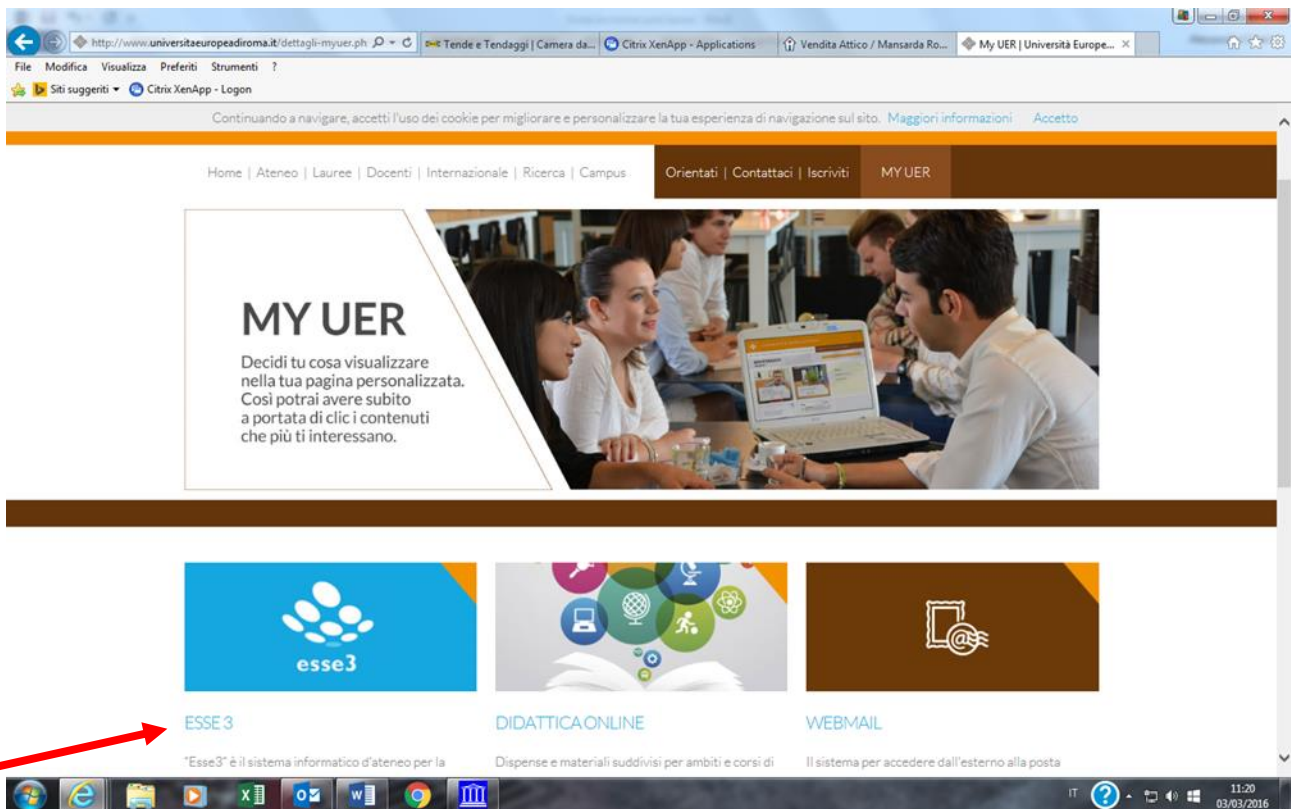
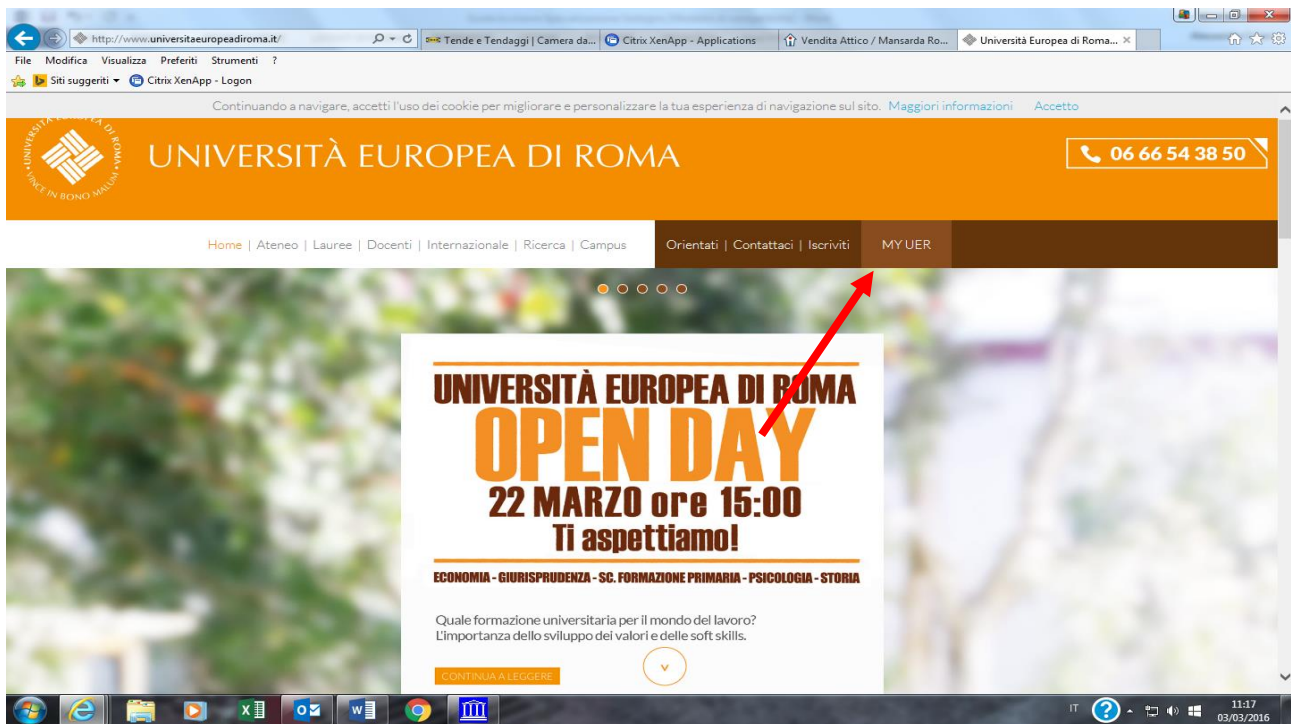
Premessa

I candidati dovranno presentare la domanda di iscrizione presso la Segreteria Amministrativa, a pena di decadenza, **entro le ore 23:59 del 28 dicembre 2020**, secondo la seguente procedura:

- a) Registrazione al sistema informatico di Ateneo (per chi non avesse già provveduto)
- b) Login al sistema informatico di Ateneo;
- c) compilazione on - line della domanda di immatricolazione;
- d) versamento della tassa di iscrizione mediante MAV ON-LINE (Pagamento Mediante Avviso), allegato alla domanda di immatricolazione(pagina 4 della domanda di immatricolazione);
- e) formalizzazione dell'iscrizione mediante scansione ed invio dell'apposita domanda, corredata da marca da bollo da € 16,00 (che dovrà essere incollata nell'apposito spazio sulla domanda di immatricolazione e vidimata siglandola) e della relativa documentazione prevista, al seguente indirizzo email:
documentazione sostegno@unier.it
- f) Per i soggetti che anno conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un grado di istruzione autocertificare la specializzazione conseguita tramite il modulo di autocertificazione per percorso abbreviato V ciclo.

ISTRUZIONI

1. Cliccare su "MY UER" e poi cliccare su "ESSE3"



2. Se non si è in possesso di username e password, effettuare la registrazione, inserendo i dati richiesti. Se si hanno già username e password, passare direttamente al punto 3



UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA

SISTEMA INFORMATICO DI ATENE0 ESSE3

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

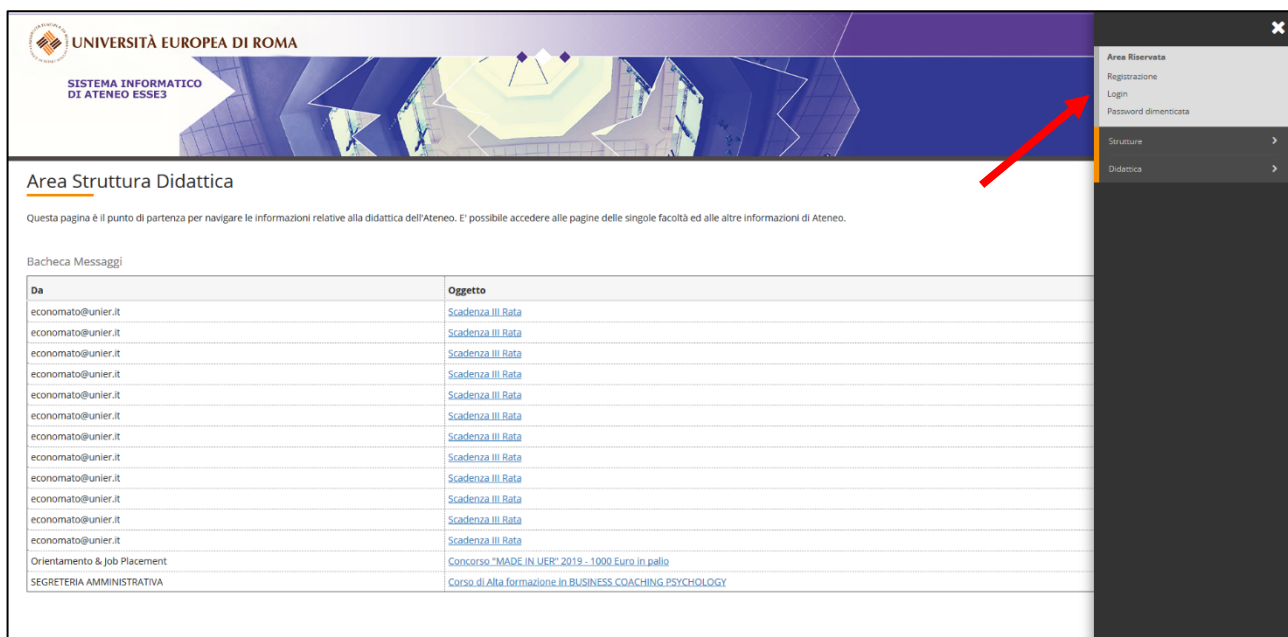
Strutture >
Didattica >

Area Struttura Didattica

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre inform

Bacheca Messaggi

3. Effettuare il login inserendo username e password



UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA

SISTEMA INFORMATICO DI ATENE0 ESSE3

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

Strutture >
Didattica >

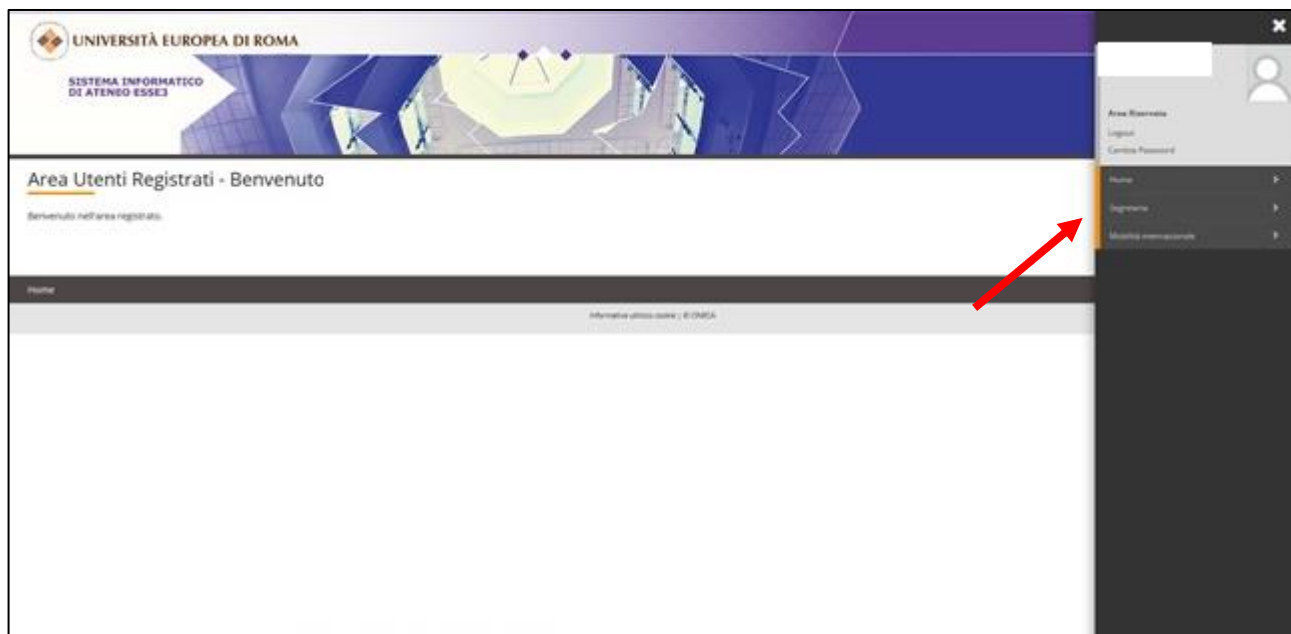
Area Struttura Didattica

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre informazioni di Ateneo.

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
economato@unier.it	Scadenza III Rata
Orientamento & Job Placement	Concorso "MADE IN UFER" 2019 - 1000 Euro in palio
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	Corso di Alta formazione in BUSINESS COACHING PSYCHOLOGY

4. Una volta effettuato l'accesso, cliccare in "SEGRETERIA" presente nel menù a destra e procedere all'immatricolazione cliccando il pulsante in basso "IMMATRICOLAZIONE"



Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Bacheca Messaggi
Sono presenti **nuovi** messaggi in bacheca. Per visualizzarli clicca qui.

Informazioni sullo studente

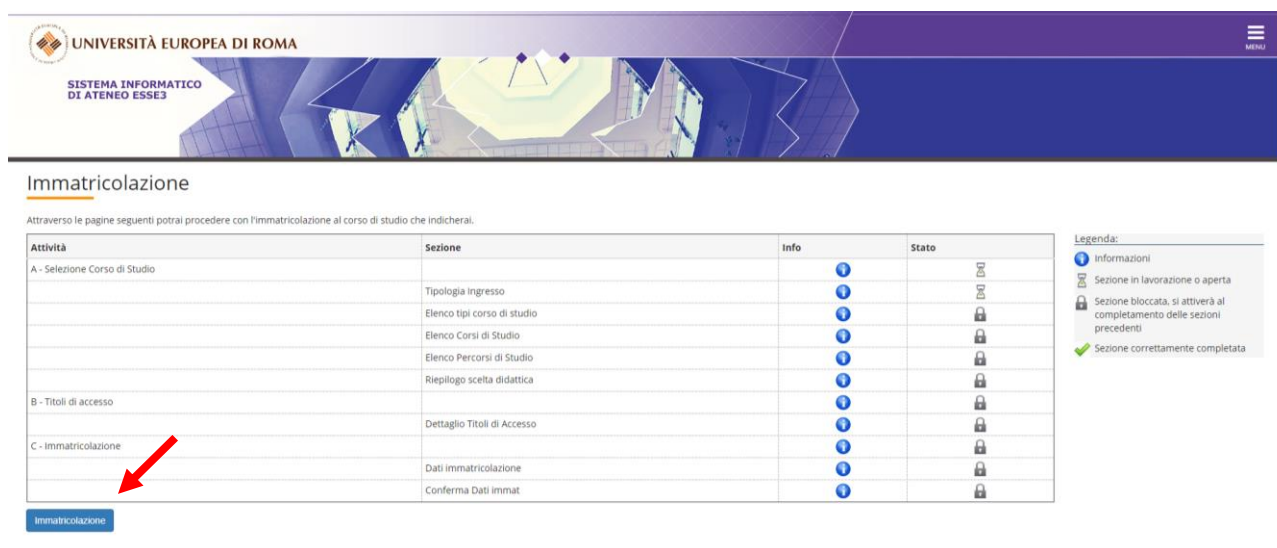
Tipo di corso	Corso di Dottorato
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	3
Data immatricolazione	10/01/2014
Corso di studio	[5502] - Discipline storiche "Mutamento, culture, identità e percezioni in area euro mediterranea tra T Contemporanea
Ordinamento	[DXXIX] - Discipline storiche "Mutamento, culture, identità e percezioni in area euro mediterranea tra T Contemporanea
Percorso di studio	[PDS0-2013] - comune

Situazione iscrizioni

Segreteria

- Iscrizione
- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Immatricolazione
- Esoneri
- Autocertificazione
- Pagamenti
- Certificati
- Dichiarazione Invalidità

5.E successivamente su "Immatricolazione" in basso a sinistra



UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
SISTEMA INFORMATICO DI ATENE0 ESSE3

Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

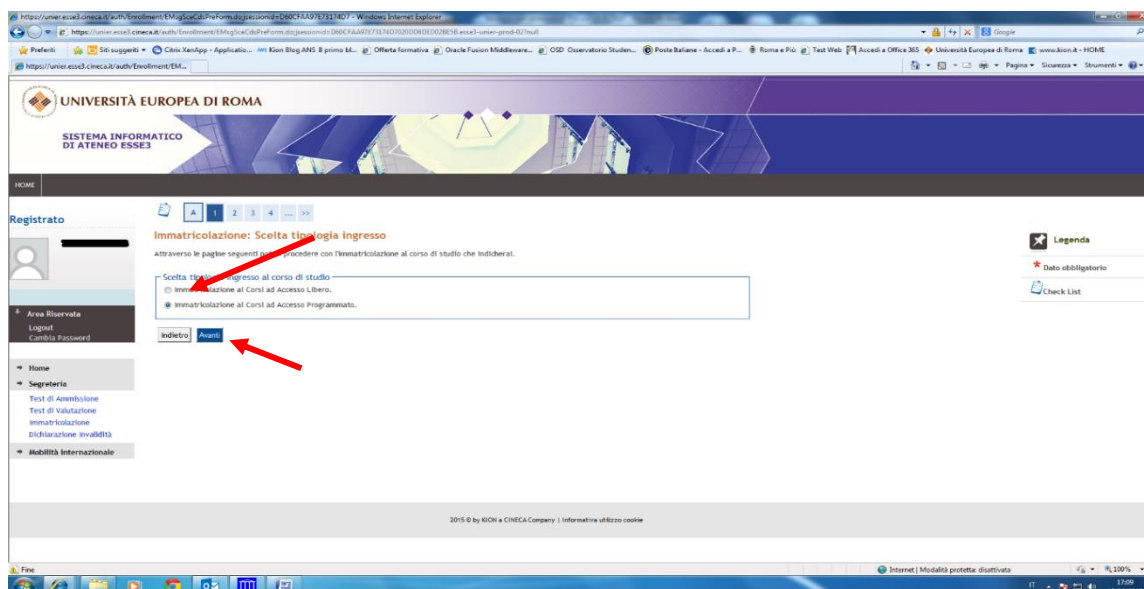
Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	Tipologia ingresso	?	?
	Elenco tipi corso di studio	?	?
	Elenco Corsi di Studio	?	?
	Elenco Percorsi di Studio	?	?
	Riepilogo scelta didattica	?	?
B - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso	?	?
	Dati immatricolazione	?	?
C - Immatricolazione	Dati immatricolazione	?	?
	Conferma Dati immat	?	?

Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Immatricolazione

6. Procedere scegliendo "corsi ad accesso programmato" e poi cliccare su "Avanti"



UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
SISTEMA INFORMATICO DI ATENE0 ESSE3

Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Scelta tipologia ingresso al corso di studio

- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.

Indietro Avanti

Legenda

- Dato obbligatorio
- Check List

2015 © by SIDI e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

7. Selezionare la tipologia del corso: "Specializzazione di attività di Sostegno" e poi cliccare su "Avanti"

The screenshot shows a web browser window displaying the enrollment system of the University of Rome. The page title is "Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio". The main content area contains a form with the following elements:

- A header: "Scelta tipologia corso di studio"
- A dropdown menu with the selected option: "Post Riforma*" and a sub-option: "Specializzazione di attività di Sostegno".
- Two buttons at the bottom of the form: "Indietro" and "Avanti".

Two red arrows point to the "Avanti" button. The left arrow points to the "Area Riservata" menu on the left side of the page, and the right arrow points directly to the "Avanti" button. The page also includes a sidebar with navigation options like "Home", "Segreteria", and "Mobilità Internazionale".

8. Selezionare il Corso di studio:

UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
SISTEMA INFORMATICO DI ATENEO ESSE3

HOME

Registrato

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Scelta corso di studio:

Facoltà	Corso di Studio
Dipartimento di Scienze Umane	<input type="radio"/> Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola primaria

Indietro **Avanti**

2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Internet | Modalità protetta: disattivata | 17:15 | 19/10/2015

9. Conferma immatricolazione:

The screenshot shows a web browser window displaying the enrollment system of the University of Rome. The page title is "Conferma scelta Corso di Studio". Below the title, there is a message: "In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto 'Indietro' per apportare le modifiche." Below this message is a table with the following data:

Corso di studio	
Tipo domanda di immatricolazione	
Facoltà	Dipartimento di Scienze Umane
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Anno Accademico	2014/2015
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola primaria
Ordinamento di Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola primaria

At the bottom of the table, there are two buttons: "Indietro" and "Conferma". A red arrow points to the "Conferma" button. On the left side of the page, there is a navigation menu with the following items: "Area Riservata", "Logout", "Cambia Password", "Home", "Segreteria", "Test di Ammissione", "Test di Valutazione", "Immatricolazione", "Dichiarazione Invalidità", and "Mobilità internazionale".

10. Indicare immatricolazione standard; inserire l'anno accademico di prima immatricolazione al sistema universitario italiano (es. 1989/1990); se non si ricorda la data di immatricolazione, inserire la data di inizio dell'anno accademico ossia 01 ottobre 1989; inserire l'ateneo in cui si è effettuata l'immatricolazione.

https://unier.esse3.cineca.it/auth/Enrollment/EMsgImmPreForm.do - Windows Internet Explorer

https://unier.esse3.cineca.it/auth/Enrollment/EMsgImmPreForm.do

UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
VINCE IN BONO MALUM

www.uner.it Servizi online

HOME

Registrato

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Segreteria

Test di Ammissione
Test di Valutazione
Immatricolazione
Titoli di studio
Autocertificazione
Dichiarazione Invalidità

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione
Tipo: Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario
Anno Accademico: 1989/1990
Data di prima immatricolazione nel sistema universitario: 01/10/1989 (gg/MM/yyyy)
Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario: Università degli Studi di BARI

Ulteriori dati
Sedi: ROMA
Portatore di handicap: SI No

Indietro Avanti

Legenda
* Dato obbligatorio
Check List

Internet | Modalità protetta: attivata

15:00
20/12/2013

11. Stampare la domanda di immatricolazione e il MAV relativo al pagamento della tassa di iscrizione. Formalizzare l'iscrizione nella modalità indicata alla pagina 1 della presente Guida.

HOME

Registrato

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Segreteria

- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Immatricolazione
- Titoli di studio
- Autocertificazione
- Dichiarazione Invalidità

Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2014
Facoltà	Storia
Tipo di Titolo di Studio	Tirocinio Formativo Attivo
Tipo di Corso di Studio	Tirocinio Formativo Attivo
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Storia e Filosofia
Ordinamento di Corso di Studio	Storia e Filosofia

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2010/2011
Data Immatricolazione SU	01/12/2010
Ateneo Immatricolazione SU	Accademia delle Belle Arti (generica)

[Procedi con una Nuova Immatricolazione](#)

[Stampa Domanda di Immatricolazione](#)

2012 © by KION a CINECA Company

Internet | Modalità protetta: disattivata

18:45
18/12/2014

Modalità di pagamento del MAV

Si ricorda che il MAV può essere pagato:

- Utilizzando un conto corrente on-line; in questo caso si dovrà inserire nell'apposito spazio il "codice identificativo MAV". Non si inserisce il Codice IBAN;
- presso **qualsiasi banca del territorio nazionale italiano**;
- online tramite **home banking** (in Italia);
- **con carta di credito o PayPal** tramite [Scigno Pago Facile](#) (sia per utenti registrati che non registrati al servizio);

Per ogni eventuale chiarimento è possibile contattare lo Staff del Corso di Sostegno Didattico all'indirizzo email sostegno@uner.it e ai numeri 3278745794/ 3890164591 / 3204618857 / 3297820197 / 3897661349