

ISTRUZIONI PER EFFETTUARE L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO DIDATTICO – a.a. 2020/2021

Premessa

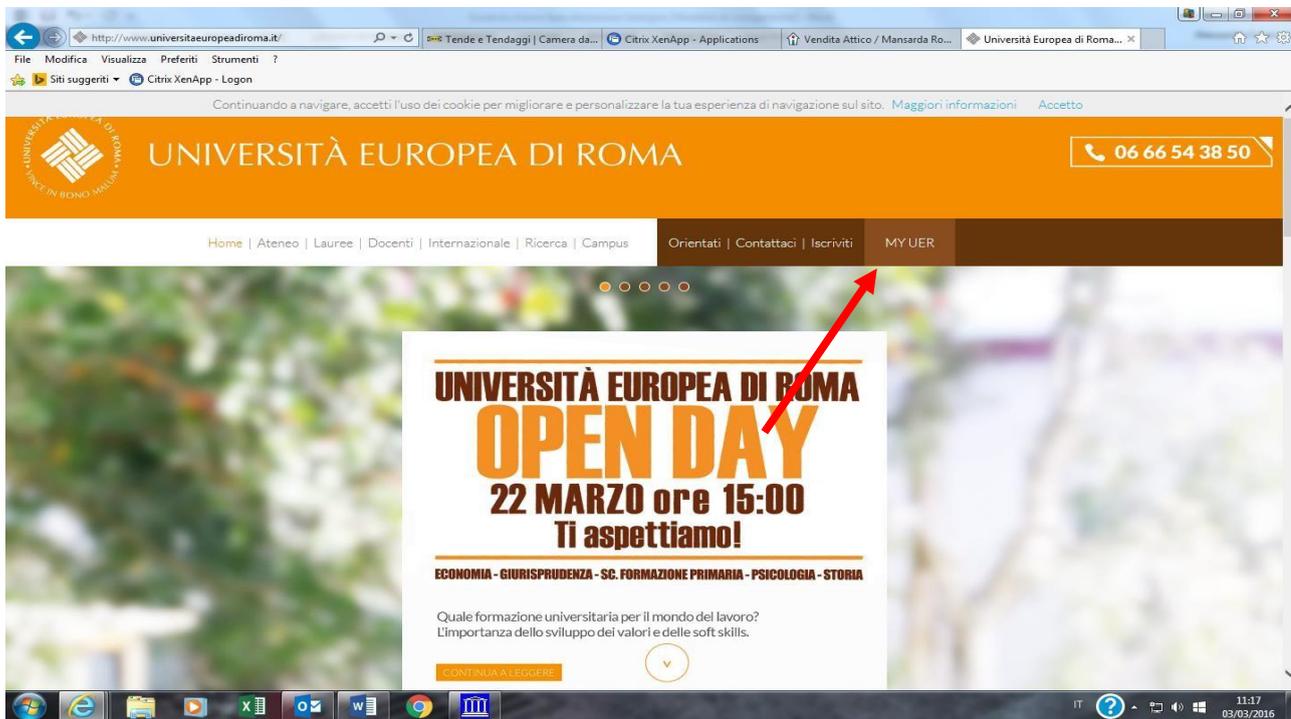
I candidati dovranno presentare la domanda di iscrizione, **entro le ore 12 del 16 dicembre 2021**, secondo la seguente procedura:

1. Registrazione al sistema informatico di Ateneo (per chi non avesse già provveduto in fase di iscrizione al concorso);
2. Login al sistema informatico di Ateneo;
3. Compilazione on - line della domanda di immatricolazione, per completare il processo dovranno essere caricati **nell'apposita area del sistema informatico (vedi punto 12)** i documenti elencati di seguito esclusivamente in formato .pdf (ogni allegato non dovrà superare i 5 MB - non sono ammessi invii di fotografie):
 - una **fotografia** formato tessera (anche jpeg);
 - copia di un **documento di riconoscimento** in corso di validità- fronte e retro;
 - copia del **codice fiscale** in corso di validità – fronte e retro.
 - **Allegato 1 – Autocertificazione dei titoli posseduti** (stesso documento presentato nella domanda di partecipazione al concorso).
4. Versamento della tassa di iscrizione mediante MAV ON-LINE (Pagamento Mediante Avviso), allegato alla domanda di immatricolazione (pagina 4 della domanda di immatricolazione) oppure nella sezione Segreteria > Pagamenti.

N.B. Non è ammesso l'invio della documentazione a mezzo e-mail. L'unica procedura valida è quella informatizzata di seguito descritta.

ISTRUZIONI

1. Cliccare su "MY UER" e poi cliccare su "ESSE3"

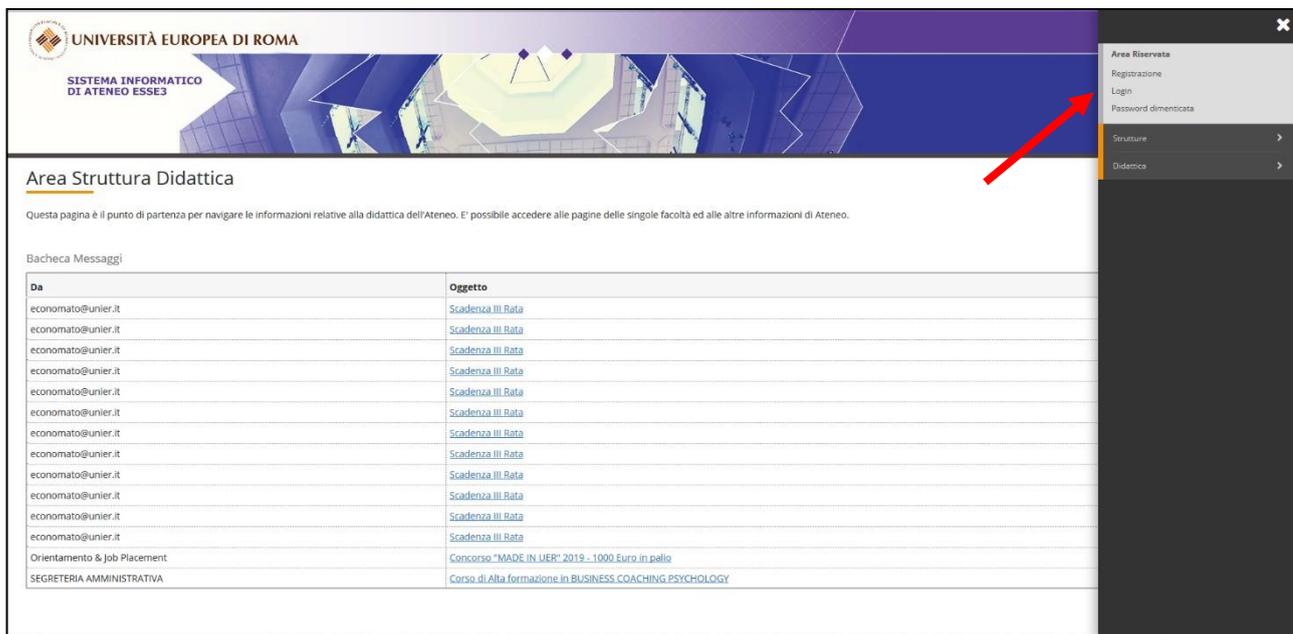


2. Se non si è in possesso di username e password, effettuare la registrazione, inserendo i dati richiesti. Se si hanno già username e password (utilizzati per iscriversi al concorso), passare direttamente al punto 3



The screenshot shows the top navigation bar of the University of Rome website. On the left, there is the university logo and the text "UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA" and "SISTEMA INFORMATICO DI ATENEO ESSE3". On the right, a dark navigation menu is open, listing "Area Riservata", "Registrazione", "Login", "Password dimenticata", "Strutture", and "Didattica". A red arrow points from the "Registrazione" option in the menu to the "SISTEMA INFORMATICO DI ATENEO ESSE3" text on the page.

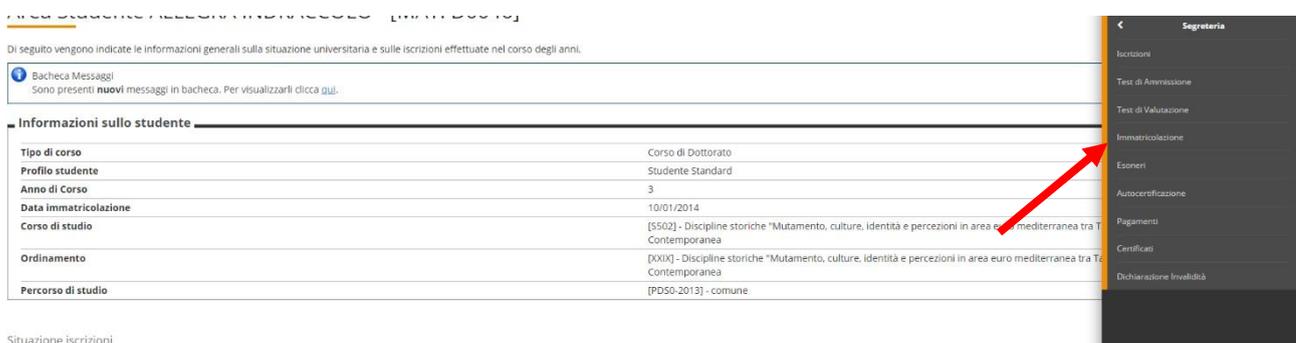
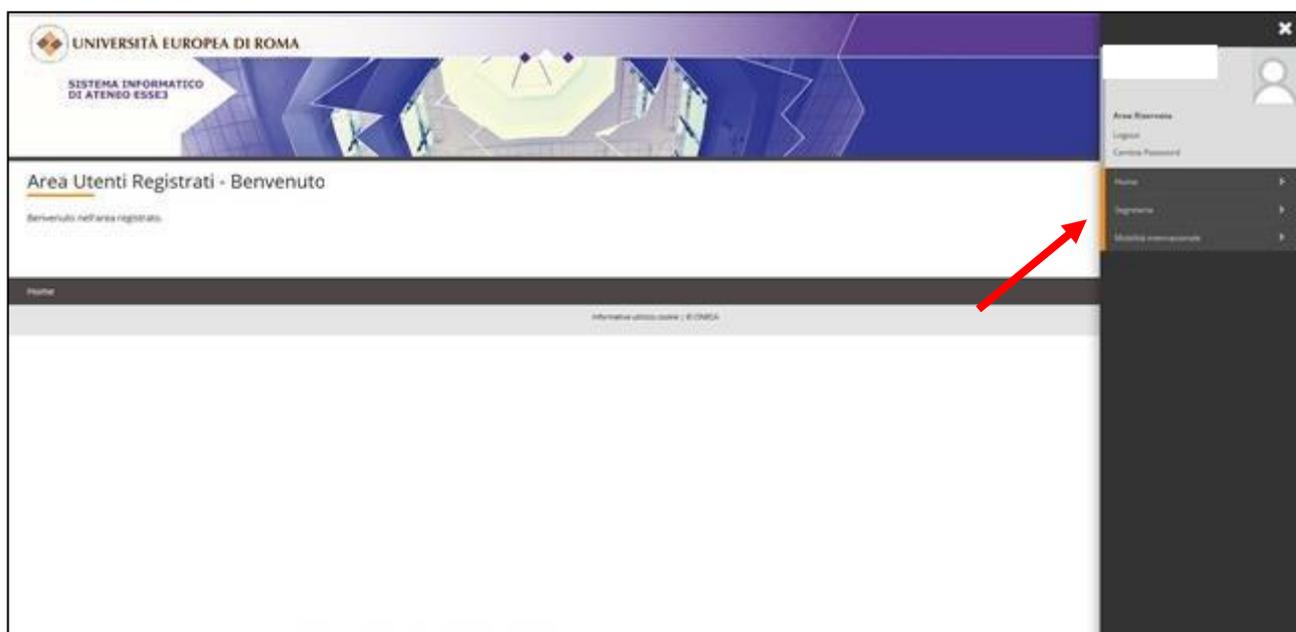
3. Effettuare il login inserendo username e password



The screenshot shows the same website as above, but with the "Login" option selected in the navigation menu. A red arrow points from the "Login" option in the menu to the "SISTEMA INFORMATICO DI ATENEO ESSE3" text on the page. Below the navigation bar, the page content includes the title "Area Struttura Didattica", a brief description, and a "Bacheca Messaggi" section containing a table of messages.

Da	Oggetto
economato@unier.it	Scadenza III Rata
Orientamento & Job Placement	Concorso "MADE IN UER" 2019 - 1000 Euro in palio
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	Corso di Alta formazione in BUSINESS COACHING PSYCHOLOGY

4. Una volta effettuato l'accesso, cliccare in "SEGRETERIA" presente nel menù a destra e procedere all'immatricolazione cliccando il pulsante in basso "IMMATRICOLAZIONE"



5.E successivamente su "Immatricolazione" in basso a sinistra

UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
SISTEMA INFORMATICO DI ATENE0 ESSE3

Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	Tipologia ingresso	?	?
	Elenco tipi corso di studio	?	?
	Elenco Corsi di Studio	?	?
	Elenco Percorsi di Studio	?	?
	Riepilogo scelta didattica	?	?
B - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso	?	?
	Dati immatricolazione	?	?
C - Immatricolazione	Conferma Dati immat	?	?

Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Immatricolazione

6. Procedere scegliendo "corsi ad accesso programmato" e poi cliccare su "Avanti"

UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
SISTEMA INFORMATICO DI ATENE0 ESSE3

Registrato

Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Scegliere tipologia ingresso al corso di studio:

- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.

Indietro Avanti

2015 © by KIOIn & CineCA Company | Informativa utilizzo cookie

7. Selezionare la tipologia del corso: "Specializzazione di attività di Sostegno" e poi cliccare su "Avanti"

The screenshot shows a web browser window displaying the enrollment system of the University of Rome. The page title is "Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio". The main content area contains a form with the following elements:

- A header: "Scelta tipologia corso di studio"
- A dropdown menu with the selected option: "Post Riforma*" and a sub-option: "Specializzazione di attività di Sostegno".
- Two buttons: "Indietro" and "Avanti".

Two red arrows point to the "Avanti" button and the selected option in the dropdown menu. The left sidebar contains navigation links for "Area Riservata", "Home", "Segreteria", and "Mobilità Internazionale". The footer of the page includes the text "2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie".

8. Selezionare il Corso di studio:

The screenshot shows the 'Immatricolazione: Scelta corso di studio' page. The page title is 'Immatricolazione: Scelta corso di studio'. Below the title, there is a table for selecting a course of study. The table has two columns: 'Facoltà' and 'Corso di Studio'. The 'Facoltà' column contains 'Dipartimento di Scienze Umane'. The 'Corso di Studio' column contains 'Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola primaria'. Below the table, there are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti'. A red arrow points from the 'Avanti' button to the 'Corso di Studio' column. Another red arrow points from the 'Avanti' button to the 'Avanti' button itself. The page also features a sidebar with navigation options like 'Area Riservata', 'Home', 'Segreteria', and 'Mobilità Internazionale'. The footer contains the text '2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie'.

UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
SISTEMA INFORMATICO DI ATENEO ESSE3

HOME

Registrato

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Facoltà	Corso di Studio
Dipartimento di Scienze Umane	<input type="radio"/> Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola primaria

Indietro Avanti

2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

9. Conferma immatricolazione:

The screenshot shows the 'SISTEMA INFORMATICO DI ATENE ESSE3' interface for the University of Rome. The page title is 'Conferma scelta Corso di Studio'. Below the title, there is a table with the following data:

Tipo domanda di immatricolazione	
Facoltà	Dipartimento di Scienze Umane
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Anno Accademico	2014/2015
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola primaria
Ordinamento di Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola primaria

At the bottom of the table, there are two buttons: 'Indietro' and 'Conferma'. A red arrow points to the 'Conferma' button. The page also includes a sidebar with navigation options like 'Area Riservata', 'Home', and 'Segreteria', and a footer with the text '2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie'.

10. È possibile modificare o confermare i consensi già rilasciati in fase di registrazione. Dopo aver effettuato tale operazione cliccare su CONFERMA.

Università Europea di Roma

Dati Anagrafici

Contatti e Consensi

Ho letto e compreso l'informativa	Si
Letta l'informativa acconsento al trattamento da parte dell'Università Europea di Roma di mie immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali.	Si
Letta l'informativa acconsento a che l'Università Europea di Roma comunichi e diffonda, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera, i dati idonei a rivelare il mio stato di lavoro e i dati inerenti il mio stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.	No

[Modifica Contatti e Consensi](#) Utilizza il link per modificare i Contatti e i Consensi

Indietro **Conferma**

Home

Informazioni sulle FIDUEA

11. Cliccare su SFOGLIA e caricare il file relativo alla foto tessera in formato “.pdf o .jpg”, successivamente cliccare su CONFERMA

Registrazione: Foto personale

Selezionare la foto da caricare e premere il pulsante "Upload Foto".

Anteprima Foto

Sfogliala... Nessun file selezionato.
Foto non trovata o vuota.

Nota: le dimensioni della foto devono essere 35x40mm

Upload Foto

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.
NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante "Upload Foto"

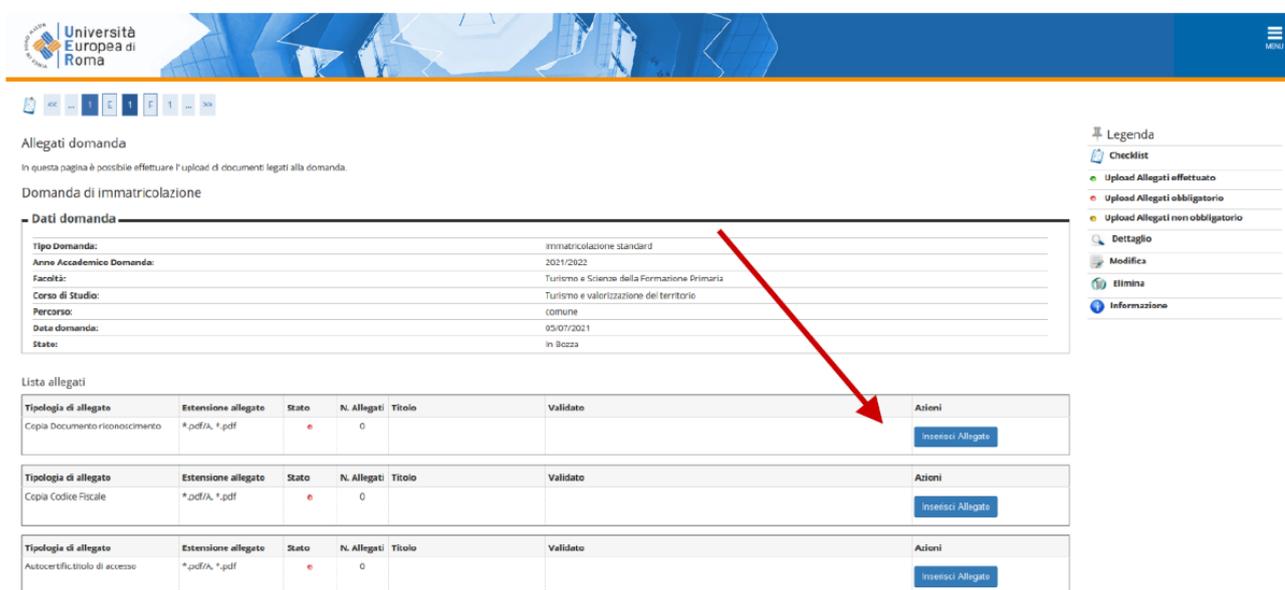
Indietro **Conferma**

Home

12. Procedere con il caricamento dei documenti obbligatori:

- una **fotografia** formato tessera (anche jpeg);
- copia di un **documento di riconoscimento** in corso di validità- fronte e retro;
- copia del **codice fiscale** in corso di validità – fronte e retro.
- **Allegato 1 – Autocertificazione dei titoli posseduti** (stesso documento presentato nella domanda di partecipazione al concorso).

Cliccare su **INSERISCI ALLEGATO**



Università Europea di Roma

Allegati domanda

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Turismo e Scienze della Formazione Primaria
Corso di Studio:	Turismo e valorizzazione del territorio
Percorso:	comune
Data domanda:	05/07/2021
State:	In Bozza

Lista allegati

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Validato	Azioni
Copia Documento riconoscimento	*.pdf/*. *.pdf	●	0			Inserisci Allegato
Copia Codice Fiscale	*.pdf/*. *.pdf	●	0			Inserisci Allegato
Autocertificazione di accesso	*.pdf/*. *.pdf	●	0			Inserisci Allegato

Legenda

- Checklist
- Upload Allegati effettuato
- Upload Allegati obbligatorio
- Upload Allegati non obbligatorio
- Dettaglio
- Modifica
- Elimina
- Informazione

Cliccare su **SFOGLIA** selezionare sul proprio computer l'allegato richiesto che si intende caricare su sistema.

Allegato domanda
Indicare i dati del documento allegato.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Economia
Corso di Studio:	Economia e gestione aziendale
Percorso:	comune
Data domanda:	23/07/2021
Stato:	In Bozza

Dettaglio documento

Titolo:* Documento di riconoscimento

Descrizione:* Documento di riconoscimento

Caratteri rimanenti: 228

Allegato:* Nessun file selezionato.

[Legenda](#)
★ **Dato obbligatorio**
Checklist

Successivamente cliccare su AVANTI.

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Economia
Corso di Studio:	Economia e gestione aziendale
Percorso:	comune
Data domanda:	23/07/2021
Stato:	In Bozza

Dettaglio documento

Titolo:* Documento di riconoscimento

Descrizione:* Documento di riconoscimento

Caratteri rimanenti: 228

Allegato:* carla identità.pdf

Concluso il processo di caricamento degli allegati obbligatori cliccare su AVANTI

Citrix Receiver (1) Libero Mail - Posta Allegati domanda, Università di Iscriviti ai corsi di laurea dell'U...

https://unier.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/AdministrativeFunctions/AllegatiDomandaListForm.do

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Validato	Azioni
Documento riconoscimento	*.pdf/A, *.pdf	●	1	Documento di riconoscimento	✓	Inserisci Allegato  
Codice Fiscale	*.pdf/A, *.pdf	●	1	Codice fiscale/Tessera Sanitaria	✓	Inserisci Allegato  
Autocertific.titolo di accesso	*.pdf/A, *.pdf	●	1	Allgato al titolo di scuola superiore	✓	Inserisci Allegato  

Indietro [Avanti](#)

13. Indicare immatricolazione standard; inserire l'anno accademico di prima immatricolazione al sistema universitario italiano (es. 1989/1990); se non si ricorda la data di immatricolazione, inserire la data di inizio dell'anno accademico ossia 01 ottobre 1989; inserire l'ateneo in cui si è effettuata l'immatricolazione. Se ci si sta immatricolando al sistema universitario per la prima volta inserire l'a.a. 2020/2021 e la data odierna.

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

Tipo:* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:* 2021/2022

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:*

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:*

Ulteriori dati

Sedi:*

Portatore di handicap:* Coggi Chiudi

Indietro Avanti

14. Riepilogo dei dati già inseriti, e successivamente cliccare su **CONFERMA**

Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2021/2022
Facoltà	Economia
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	23/07/2021
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma - TEST

Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica	
Stato occupazionale	
Sede	ROMA

Indietro **Conferma**

15. A conclusione del processo di immatricolazione per visualizzare i pagamenti sarà necessario accedere al MENU→SEGRETERIA→PAGAMENTI

Università Europea di Roma

Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2021
Facoltà	Economia
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo di Immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	23/07/2021
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma - TEST

Allegati matricola

ita eng

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Segreteria

- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Titoli di studio
- Autocertificazione
- Pagamenti
- Dichiarazione Invalidità
- Allegati carriera

Università Europea di Roma

Elenco Tasse

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo.

Addebiti fatturati

Fattura	Codice Bollettino	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Stampa
113506	00000000000000113506	Matricola - Corso di Laurea - Economia e gestione aziendale - Tassa di immatricolazione/iscrizione A.A. 2021/2022	17/06/2021		non pagato	

Legenda:

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato

Modalità di pagamento del MAV

Si ricorda che il MAV può essere pagato:

- Utilizzando un conto corrente on-line; in questo caso si dovrà inserire nell'apposito spazio il "codice identificativo MAV". Non si inserisce il Codice IBAN;
- presso **qualsiasi banca del territorio nazionale italiano**;
- online tramite **home banking** (in Italia);
- **con carta di credito o PayPal** tramite [Scigno Pago Facile](#) (sia per utenti registrati che non registrati al servizio);

Per ogni eventuale chiarimento è possibile contattare lo Staff del Corso di Sostegno Didattico all'indirizzo email sostegnouer@unier.it e ai numeri 3203149440/3204003100/3206227311 attivi dal lunedì al giovedì dalle 15:00 alle 18:00