

**CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE  
ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' (D.M. 30 SETTEMBRE 2011)  
A.A. 2020-2021**

**VERBALE 10**

**DEFINIZIONE MODALITÀ E CALENDARIZZAZIONE CORREZIONE PROVE SCRITTE SCUOLA  
DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

L'anno 2021, addì 22 del mese di ottobre alle ore 19,10, si è riunita in via telematica, su canale riservato TEAMS, la Commissione per la selezione per l'ammissione ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (D.M. 30 settembre 2011) a.a. 2020-2021, per procedere alla definizione delle modalità e alla calendarizzazione della correzione delle prove scritte della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado.

Sono collegati:

- Prof.ssa Loredana Nada Elvira Giani, Presidente
- Prof. Luigi Russo
- Prof. Andrea Dessardo
- Dott.ssa Luigia Palmiero
- Prof.ssa Annarita Iacopino, Segretario
- Prof. Gianluca Casagrande
- Prof.ssa Patrizia Arena
- Prof. Gianluca Amatori
- Dott.ssa Rebecca Honorati
- Dott.ssa Ludovica Malknecht
- Dott.ssa Valentina Castello
- Dott. Emiliano De Mutiis
- Dott. Cesare Fregola

In via preliminare, il Presidente rammenta alla Commissione che, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.R. n. 131/21 del 30 luglio 2021, la Commissione può operare in Sottocommissioni. A tal fine, propone alla Commissione di designare le Sottocommissioni che procederanno alla correzione degli elaborati individuando una Sottocommissione per ciascun ordine di scuola (o, nel caso della scuola secondaria di secondo grado, più sottocommissioni, stante l'elevato numero di partecipanti ammessi alla prova scritta). La Commissione, all'unanimità, designa le seguenti Sottocommissioni:

- 1) Scuola dell'Infanzia: Dott.ssa Luigia Palmiero – Dott. Emiliano De Mutiis;
- 2) Scuola Primaria: Prof. Andrea Dessardo – Dott.ssa Ludovica Malknecht;
- 3) Scuola Secondaria di Primo Grado: Prof.ssa Annarita Iacopino – Dott. Cesare Fregola;
- 4) Scuola Secondaria di Secondo Grado: Prof. Gianluca Amatori – Dott.ssa Valentina Castello; Prof.ssa Patrizia Arena – Dott.ssa Rebecca Honorati; Prof. Gianluca Casagrande – Prof. Luigi Russo.

In caso di impedimento di un componente, questi verrà sostituito dal Presidente, prof.ssa Loredana Giani, o da altro componente non impegnato nella correzione di altro ordine di scuola.

Una volta terminate le correzioni degli ordini della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado, le Sottocommissioni designate per questi ordini procederanno, ove ancora in corso, alla correzione degli elaborati della Scuola Secondaria di Secondo Grado.

Le Sottocommissioni designate per la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di Primo Grado potranno iniziare la correzione a partire dal 23 ottobre, avendo cura di comunicare al Presidente, al Segretario e al prof. Amatori una calendarizzazione degli incontri. In ogni caso, nella presente seduta si procederà alla correzione collegiale di una prova per ciascun ordine, sulla base delle indicazioni generali per la correzione approvate dalla Commissione (verbale 7).

Il Presidente comunica, quindi, che, ai fini della correzione delle prove scritte, trasmesse da Selexi via email in formato digitale al termine delle prove, ha provveduto alla creazione su onedrive della cartella "Sostegno VI Ciclo prova scritta" e di tre sotto cartelle, una per ogni ordine di scuola ("Infanzia", "Primaria", "I Grado"). L'accesso alle sottocartelle verrà consentito solo alle Sottocommissioni indicate per ciascun ordine di scuola in modo da consentirne la visualizzazione. L'accesso sarà consentito altresì al Segretario, prof.ssa Iacopino, per la verbalizzazione, e al prof. Amatori, delegato dal Presidente a tenere i contatti con Selexi.

La Commissione, all'unanimità, decide di procedere come segue:

- a) le Sottocommissioni designate per i diversi ordini di scuola procederanno singolarmente e parallelamente;;

- b) nell'account onedrive, il Segretario caricherà un file in cui dovrà essere indicato, di volta in volta: la data di correzione, il Codice associato alla prova in valutazione, i nominativi della Sottocommissione, la data di inizio della correzione di ciascuna singola prova; la valutazione. A conclusione di ogni giornata di correzione, Il Presidente, assistito dal Segretario, procederà alla redazione del verbale, riportando in allegato lo schema delle prove corrette in quella giornata.
- c) per procedere alla correzione, ciascuna Sottocommissione procederà a visualizzare la prova, ne darà lettura e procederà alla compilazione della scheda di valutazione di ciascuna prova. Le schede di valutazione verranno caricate su apposita sottocartella creata nell'account Onedrive;
- d) a conclusione di ciascuna giornata i componenti delle Sottocommissioni sottoscriveranno una dichiarazione di condivisione della valutazione delle prove, indicando i numeri delle prove corrette. Le dichiarazioni saranno caricate su apposita sottocartella protetta creata nell'account Onedrive;
- e) terminata la correzione di ciascun ordine di scuola, il Presidente, assistito dal Segretario e dal responsabile del procedimento (o da un suo delegato), procederà alla redazione della graduatoria anonima relativa a quell'ordine prelevando il file generale compilato dalle Sottocommissioni designate per ciascun ordine di scuola. Successivamente, il prof. Amatori trasmetterà gli esiti delle valutazioni a Selexi per l'abbinamento e, dunque, per la redazione della graduatoria finale che verrà inviata al responsabile del procedimento per la pubblicazione in anonimo. All'abbinamento e alla redazione della graduatoria finale assisterà almeno un componente della Commissione.

\*\*\*

Alle ore 19.40, il Presidente dispone l'inizio della correzione in seduta plenaria. A tal fine dà lettura alla Commissione dei criteri di valutazione e delle indicazioni generali per la correzione precedentemente approvate.

Si procede quindi alla correzione del compito della scuola dell'infanzia. Alle ore 19.45, il Presidente visualizza il compito con Codice 1 e ne dà lettura. La Commissione procede alla correzione secondo lo schema allegato al presente verbale (Allegato 1). Al termine della correzione, la scheda di valutazione (Allegato 2), unitamente alle dichiarazioni dei componenti della Commissione (Allegato 3), sono inserite nella cartella protetta dedicata all'ordine della scuola dell'infanzia dell'account one drive, e l'esito è inserito nel file riepilogativo generale contenuto nella medesima cartella. A questo punto, il Presidente sospende la correzione della prova scritta della scuola dell'infanzia che potrà proseguire a partire dal 23 ottobre 2021, secondo il calendario definito sulla base delle disponibilità fornite dai componenti della Sottocommissione designata.

Si procede, quindi, alla correzione del compito della scuola primaria. Alle ore 20,00 il Presidente visualizza il compito con Codice 343 e ne dà lettura. La Commissione procede alla correzione secondo lo schema allegato al presente verbale (Allegato 4). Al termine della correzione, la scheda di valutazione (Allegato 5), unitamente alle dichiarazioni dei componenti della Commissione (Allegato 6), sono inserite nella cartella protetta dedicata all'ordine della scuola primaria dell'account one drive, e l'esito è inserito nel file riepilogativo generale contenuto nella medesima cartella.

A questo punto, il Presidente sospende la correzione della prova scritta della scuola primaria che potrà proseguire a partire dal 23 ottobre 2021, secondo il calendario definito sulla base delle disponibilità fornite dai componenti della Sottocommissione designata.

Si procede, quindi, alla correzione del compito della scuola secondaria di primo grado. Alle ore 20,13 il Presidente visualizza il compito con Codice 115 e ne dà lettura. La Commissione procede alla correzione secondo lo schema allegato al presente verbale (Allegato 7). Al termine della correzione, la scheda di valutazione (Allegato 8), unitamente alle dichiarazioni dei componenti della Commissione (Allegato 9), sono inserite nella cartella protetta dedicata all'ordine della scuola secondaria di primo grado dell'account one drive, e l'esito è inserito nel file riepilogativo generale contenuto nella medesima cartella.

A questo punto, il Presidente sospende la correzione della prova scritta della scuola secondaria di primo grado che potrà proseguire a partire dal 23 ottobre 2021, secondo il calendario definito sulla base delle disponibilità fornite dai componenti della Sottocommissione designata

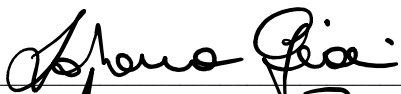
La seduta termina alle ore 20.35.

\*\*\*

Il presente verbale è composto da n. 2 pagine e n. 9 allegati ed è sottoscritto dal Presidente della Commissione, prof.ssa Loredana Giani e dal Segretario, prof.ssa Annarita Iacopino, e sarà pubblicato a cura del responsabile del procedimento sul sito dell'Ateneo, [www.universitaeuropediroma.it](http://www.universitaeuropediroma.it).

Letto approvato e sottoscritto

- Prof.ssa Loredana Giani



- Prof.ssa Annarita Iacopino

