

**CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE  
ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' (D.M. 30 SETTEMBRE 2011)**

**A.A. 2021-2022**

**VERBALE N. 6**

**PROVA SCRITTA SCUOLA DELL'INFANZIA**

L'anno 2022, addì 18 del mese di giugno, alle ore 17.15, si è riunita, presso l'Aula Master dell'Università Europea di Roma, la Commissione per la selezione per l'ammissione ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (D.M. 30 settembre 2011) a.a. 2021-2022 per lo svolgimento della prova scritta della Scuola dell'Infanzia.

\*\*\*

Sono presenti i professori:

- Prof.ssa Loredana Giani
- Prof. Gianluca Amatori
- Prof.ssa Annarita Iacopino
- Prof.ssa Patrizia Arena
- Prof. Gianluca Casagrande

Sono altresì presenti i sigg.ri Emanuela Murro e Giovanni Iannone facenti parte del personale amministrativo di ausilio alla Commissione.

Assume le funzioni di Presidente la prof.ssa Loredana Giani e le funzioni di Segretario la prof.ssa Annarita Iacopino. È presente il responsabile per Selexi, dott. Gianluca Bisignano, il quale comunica che il personale di Selexi ha iniziato le procedure di identificazione dei candidati.

Al termine delle operazioni di identificazione risultano presenti n. 38 candidati.

Alle ore 17.25 il dott. Bisignano fornisce ai candidati tutte le istruzioni necessarie. In particolare, il dott. Bisignano invita i candidati a sottoscrivere la scheda anagrafica dopo aver verificato la correttezza dei dati in essa riportati e ad apporre su di essa una delle due serigrafie consegnate al momento della identificazione. Le schede anagrafiche sono raccolte dal personale Selexi e vengono inserite in una busta e vengono sigillate. In totale, le schede anagrafiche risultano essere n. 38.

Successivamente, il dott. Bisignano invita i candidati ad apporre la seconda serigrafia sul foglio risposte presente su ciascuna delle postazioni. Terminate le operazioni preliminari, il dott. Bisignano fornisce ai candidati le indicazioni relative alle modalità di svolgimento della prova e in particolare: la prova avrà una durata di 60 minuti; sarà possibile effettuare la consegna anticipata e sarà altresì consentito il ritiro del candidato che dovrà, in questo secondo caso, sottoscrivere una autodichiarazione. Il dott. Bisignano ricorda, infine, ai candidati, che è vietato l'utilizzo di materiale e di apparecchiature elettroniche, pena l'esclusione dal concorso.

A questo punto, il Presidente di Commissione invita tre candidati presenti nell'Aula Master ad avvicinarsi al tavolo della Commissione per procedere all'estrazione. Il Presidente invita quindi i candidati a verificare l'integrità delle 3 (tre) buste e a indicare il/la candidato/a che materialmente estrarrà la traccia. I candidati vengono quindi identificati: I. T. (13.04.1979 – Marcianise - CE; C.I.: OMISSIS), candidata che procederà all'estrazione; D. B. A. (15.09.1981 – Napoli; Pat.:OMISSIS) e E. R. (17.09.1976 – Caserta; C.I.:OMISSIS), testimoni.

Dopo aver proceduto all'estrazione, il Presidente dà lettura delle tracce non estratte (Prova 1 e Prova 3). Successivamente, il Presidente apre la busta della traccia estratta (Prova 2) e, sul retro della busta, vengono apposte la dicitura "TRACCIA ESTRATTA" e le firme dei tre candidati. Il Presidente procede, quindi, alla lettura dei due quesiti che compongono la Prova C che vengono immediatamente proiettati sugli schermi delle due Aule in cui si svolge la prova (Allegato 1: Prova 1, 2 e 3). Tutte le tracce saranno pubblicate unitamente al presente verbale.

La prova ha inizio alle ore 17.35.

La prova si svolge regolarmente.

La prova si conclude alle ore 18.35. Il personale Selexi procede al conteggio delle prove e all'inserimento nei plichi (uno per ciascuna aula); risultano consegnate n. 38 prove scritte.

I plichi contenenti le schede anagrafiche e quelli contenenti le prove scritte vengono presi in custodia dal personale Selexi che procederà alla scansione per consentire la correzione da remoto.

La seduta viene sciolta alle ore 18.45.

Il presente verbale è composto di n. 2 pagine n. 1 allegato e viene sottoscritto dal Presidente prof.ssa Loredana Giani e dal Segretario prof.ssa Annarita Iacopino e sarà pubblicato a cura del responsabile del procedimento sul sito web di

Ateneo all'indirizzo [https://www.universitaeuropadiroma.it/post-lauream- scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2021-22/](https://www.universitaeuropadiroma.it/post-lauream-scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2021-22/).

Letto approvato e sottoscritto

- Prof.ssa Loredana Giani \_\_\_\_\_

- Prof.ssa Annarita Iacopino \_\_\_\_\_