

**Regolamento del Master di II livello in:**  
**“Management e Dirigenza degli Istituti Scolastici – MeDIS”**

Anno accademico 2020/2021

**Art. 1**  
**(Istituzione)**

È istituito con delibera n. 34/20 del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi Europea di Roma e sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di 14 iscritti, presso l’Università degli studi Europea di Roma il Master di II livello in **“Management e Dirigenza degli Istituti Scolastici – MeDIS”**. Il mancato raggiungimento del numero minimo previsto di studenti iscritti, ad insindacabile giudizio dei competenti Organi gestionali del Corso, comporta la mancata attivazione del Corso stesso.

**Art. 2**  
**(Destinatari)**

Il Master in **“Management e Dirigenza degli Istituti Scolastici – MeDIS”** è rivolto a dirigenti scolastici, responsabili amministrativi e docenti avviati a un percorso di sviluppo professionale verso ruoli di responsabilità, con il fine di supportare i propri istituti in direzione di un futuro di sostenibilità e sviluppo.

**Art. 3**  
**(Obiettivi formativi e profili professionali)**

Il Corso si propone di:

- promuovere e sviluppare le competenze progettuali e manageriali;
- sostenere l’acquisizione di competenze organizzative per il miglioramento dell’offerta formativa delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado, sia pubbliche, sia private o paritarie;
- formare i futuri Dirigenti Scolastici in modo olistico, con una prospettiva che comprenda aspetti di leadership, di organizzazione didattica, di pianificazione progettuale, di gestione delle risorse umane e finanziarie, di strutturazione di contesti altamente inclusivi.

**Art. 4**  
**(Durata e Frequenza)**

1. L’attività formativa corrisponde a n. 60 crediti formativi universitari (CFU) complessivi, e impegnerà gli iscritti per non meno di n. 1500 ore di apprendimento complessivo (attività didattica, workshop e seminari, studio individuale, stage e tirocini curriculari, tesina finale).

2. Le lezioni (in modalità blended), che inizieranno nel mese di marzo 2021 e si concluderanno nel mese di luglio 2021, si terranno nei giorni seguenti:

- venerdì, dalle ore 14,30 alle ore 19,30
- sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e/o dalle 14,30 alle 19,30.

3. La frequenza del Corso è obbligatoria, salvo appositi accordi convenzionali. La percentuale minima di frequenza delle attività in aula o online è stabilita nella misura del 70% del monte orario complessivo.

### **Art. 5 (Articolazione)**

La struttura didattica e l'articolazione del Master è così definita:

<b>DISCIPLINA</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>
Organizzazione e gestione delle risorse umane	M-PSI/06	5
Economia delle Istituzioni Scolastiche	SECS-P/07 SECS-P/08	5
Lineamenti di Diritto Amministrativo e legislazione scolastica	IUS/10	5
Fondamenti di Diritto del lavoro	IUS/07	3
Etica e responsabilità sociale	M-FIL/03	3
Pedagogia della famiglia	M-PED/01	3
Inclusione scolastica e sociale	M-PED/03	5
Storia della scuola e delle istituzioni educative	M-PED/02	3
Valutazione delle Istituzioni Scolastiche	M-PED/04	5
Innovazione e digitalizzazione	M-PED/03	3
Diritto civile e penale e responsabilità scolastica	IUS/07	3
Educazione, istruzione e società	M-PED/01	3
Scuola e sicurezza	IUS/17 MED/42	3
Tirocinio diretto	Affiancamento a Dirigenti Scolastici in	3

	scuole convenzionate	
Tirocinio indiretto	Analisi di casi pratici con Dirigenti Scolastici	3
Prova finale	Project Work	5

#### **Art. 6**

##### **(Prova finale e conseguimento del titolo)**

Il rilascio del Diploma del Master e la conseguente acquisizione dei n. 60 CFU sono condizionati:

- al pagamento dell'intera quota di iscrizione;
- al raggiungimento della percentuale minima di frequenza delle lezioni, che non deve essere inferiore al 70%;
- al completamento di tutte le ore di tirocinio;
- al superamento della prova finale, consistente nella presentazione e discussione di un Project Work su uno dei temi affrontati nel Corso approfonditi nell'esperienza di tirocinio diretto. La prova finale avverrà con valutazione massima in 110mi.

#### **Art. 7**

##### **(Sede Amministrativa e sede delle attività didattiche)**

1. La sede principale di svolgimento delle attività didattiche è l'Università Europea di Roma.
2. Il Corso di Laurea di riferimento è il Post Lauream Scuola/Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria.

#### **Art. 8**

##### **(Organi)**

Sono Organi del Master:

**Il Direttore:** Prof.ssa Loredana GIANI

**Il Coordinatore:** Dott. Giovanni VICARI

**Il Collegio dei Docenti:** Prof.ssa Loredana GIANI – Prof. Gianluca AMATORI – Prof.ssa Annarita IACOPINO – Prof. Gabriele GIORGI – Prof.ssa Valentina CASTELLO

**Il Comitato Scientifico:** Prof. Umberto ROBERTO – Prof. Michele CORSI – Prof.ssa Loredana GIANI – Prof. Gianluca AMATORI – Prof.ssa Annarita IACOPINO – Dott.ssa Elisabetta SPAZIANI

#### **Art. 9**

##### **(Requisiti di Ammissione)**

1. Possono partecipare al Master studenti italiani e stranieri. Per poter essere iscritti al Master/Corso è necessario essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) Laurea conseguita secondo gli ordinamenti didattici precedenti il D.M. 509/99;

b) Laurea ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004;  
c) Lauree specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Lauree magistrali ai sensi del D.M.270/2004.  
Per difetto dei requisiti si potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dal Corso.

2. Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Master. I titoli di studio conseguiti all'estero verranno valutati dall'organo competente per la dichiarazione di equipollenza, ai soli fini dell'iscrizione al Master/Corso, secondo la vigente normativa.

3. I requisiti per l'ammissione al Master/Corso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di iscrizione.

4. Per difetto dei requisiti si potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal Master.

#### **Art. 10 (Uditori)**

1. Coloro che non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 9 del presente regolamento potranno partecipare al Master/Corso in qualità di uditore e conseguire l'attestato di partecipazione.

2. L'uditore non sostiene l'esame finale, non ha obbligo di frequenza, non partecipa allo stage, non ha l'obbligo di preparazione del *project work*, non consegue il diploma finale del Master e i relativi CFU.

3. La segreteria didattica rilascia all'uditore un attestato di frequenza relativo ai moduli ai quali il discente ha partecipato, contenente l'indicazione delle ore di lezione effettivamente fruite.

#### **Art. 11 (Selezione dei candidati)**

1. Il Master è un corso *post lauream* a numero aperto. Il numero minimo di iscritti per l'attivazione è fissato a n. 14 posti.

2. L'ammissione al Master è subordinata ad una positiva valutazione del *curriculum vitae* e dei titoli del candidato da parte di un'apposita Commissione, nominata preventivamente dal Direttore del Master.

#### **Art. 12 (Iscrizione al Master Universitario)**

1. La tassa d'iscrizione al Master/Corso è stabilita in € 2250 da versare in due soluzioni:  
I<sup>a</sup> rata € 1250 all'atto dell'immatricolazione;  
II<sup>a</sup> rata € 1000 entro il 31 maggio 2021.

2. Ai pagamenti dilazionati effettuati dopo la data di scadenza della II rata verranno applicati gli **interessi di mora**, secondo le modalità riportate nel Regolamento Tasse e contributi dei Corsi di Laurea dell'Università Europea di Roma per l'anno accademico 2020/2021.

3. Il contributo per partecipare come uditore al Master/Corso è di:

- € 1350 per l'intero corso;
- € 250 per il singolo modulo da 5 CFU
- € 200 per il singolo modulo da 3 CFU.

Il contributo è da versare in un'unica rata al momento dell'iscrizione.

4. Il mancato pagamento dell'intera quota d'iscrizione al Master/Corso precluderà il rilascio del diploma/attestato di partecipazione.

### **Art.13 (Domanda d'immatricolazione)**

1. La domanda di immatricolazione dovrà essere presentata tramite il sistema informatico Esse3, secondo le modalità indicate nella pagina web del Corso.

2. Alla domanda di immatricolazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- fotocopia del codice fiscale (solo per i cittadini italiani e gli stranieri che ne sono in possesso);
- curriculum vitae;
- autocertificazione del titolo di studio conseguito e degli esami sostenuti;
- titolo equipollente conseguito presso una Università straniera;
- titolo straniero tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di validità rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane (solo per i possessori di titolo di studio non dichiarato equipollente).

3. La domanda di ammissione, debitamente compilata online e corredata della documentazione di cui al comma precedente, dovrà essere presentata entro il 28 febbraio 2021 a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Università degli Studi Europea – Segreteria post lauream, Via degli Aldobrandeschi, 190 – 00163 Roma, oppure tramite PEC al seguente indirizzo di posta certificata: [postlaurea@unier.postecert.it](mailto:postlaurea@unier.postecert.it). In caso di presentazione della domanda a mezzo raccomandata, farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

4. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda di ammissione dipendente da errore attribuibile al candidato, ovvero da eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

### **Art. 16 (Tirocinio)**

Il tirocinio, che impegnerà gli studenti per circa n. 75 ore, sarà svolto in istituzioni scolastiche pubbliche, paritarie o private convenzionate.

I candidati che abbiano svolto esperienze nell'ambito del coordinamento e governo delle istituzioni scolastiche possono presentare richiesta di esonero totale o parziale dalle attività di tirocinio compilando l'apposito modulo.

**Art. 17**

**(Incompatibilità)**

Ai sensi dell'art. 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari, pertanto, i partecipanti al Master non possono iscriversi contemporaneamente ad altri Master, Scuole di specializzazione, Dottorati di ricerca e Corsi di laurea e laurea magistrale. Fanno eccezione i Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale.

**Art. 18**

**Risorse Finanziarie**

Le risorse finanziarie disponibili per il finanziamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi enti o persone fisiche.