

Il Rettore

Decreto rettorale n. 121/22

OGGETTO: *Procedura di valutazione comparativa per l'attribuzione di n. 2 assegni di ricerca, ai sensi dell'art. 22, della Legge 240/2010.*

UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA

Il Rettore

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168, di istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

VISTO l'art. 22 della Legge 30.12.2010 n. 240 recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il Decreto Ministeriale 9 marzo 2011 n. 102, avente ad oggetto l'importo minimo degli assegni di ricerca – art. 22, Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi Europea di Roma, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale del 16 maggio 2018, n. 112;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo– emanato con D.R. n. 37/20 del 18 marzo 2020;

VISTO il Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca, emanato con D.R. n. 184/20 del 26 ottobre 2020;

VISTO il Regolamento dell'Area Ricerca del Dipartimento di Scienze Umane dell'Università Europea di Roma, emanato con DR n. 215/ 20 del 26 novembre 2020;

TENUTO CONTO dell'interesse dell'Università Europea di Roma a favorire e garantire all'interno del Dipartimento di Scienze Umane e dei Corsi di Laurea in cui questo si articola, la presenza e/o la collaborazione di docenti, ricercatori e studiosi la cui *expertise* sia oggetto di costante aggiornamento;

VISTO il progetto di ricerca PRIN 2017 "Garanzia dei diritti e qualità dei servizi nella prospettiva dello sviluppo territoriale integrato. Buon andamento, multilevel governance e

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitaeeuropeadiroma.it

Il Rettore

cooperazione territoriale per una nuova strategia di acquisizione di risorse e razionalizzazione della spesa pubblica”, Prot. 2017XRZRJ5;

CONSIDERATO che si rende necessario conferire n. 2 assegni di ricerca, per un importo di €22.000,00 lordi ciascuno, al fine di attivare la ricerca sui seguenti temi: 1) “Appropriatezza dell’amministrazione e modelli di governance multilivello partecipata per lo sviluppo integrato del territorio” (SSD IUS/10); 2) “Programmazione e pianificazione strategica partecipata quali strumenti per la garanzia dei diritti di cittadinanza” (SSD IUS/10);

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Collegio dei Docenti di ruolo del Dipartimento di Scienze Umane nella seduta del 4 maggio 2022 e dal Senato Accademico nella seduta dell’11 maggio 2022;

VISTA la delibera n. 58/22/CDA del Consiglio di Amministrazione resa nell’adunanza del 25 maggio 2022 in merito all’indizione di una procedura di valutazione comparativa per l’attribuzione di n. 2 assegni di ricerca ex art. 22 della legge 240/2010 sui temi: 1) “Appropriatezza dell’amministrazione e modelli di governance multilivello partecipata per lo sviluppo integrato del territorio” (SSD IUS/10); 2) “Programmazione e pianificazione strategica partecipata quali strumenti per la garanzia dei diritti di cittadinanza” (SSD IUS/10),

DECRETA

Art. 1

Oggetto

1. Presso il Dipartimento di Scienze Umane dell’Università Europea di Roma è indetta, ai sensi dell’art. 2 c.1 lettera b) del Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca dell’Università Europea di Roma, una procedura di valutazione comparativa per l’attribuzione di n. 2 assegni di ricerca sui temi: 1) “Appropriatezza dell’amministrazione e modelli di governance multilivello partecipata per lo sviluppo integrato del territorio” (SSD IUS/10); 2) “Programmazione e pianificazione strategica partecipata quali strumenti per la garanzia dei diritti di cittadinanza” (SSD IUS/10).

2. Gli assegni di ricerca, per un importo complessivo di € 22.000,00 lordi ciascuno, hanno la durata di 12 mesi e sono finanziati con fondi del progetto di ricerca PRIN 2017 “Garanzia dei diritti e qualità dei servizi nella prospettiva dello sviluppo territoriale integrato. Buon andamento,

Il Rettore

multilevel governance e cooperazione territoriale per una nuova strategia di acquisizione di risorse e razionalizzazione della spesa pubblica”, Prot. 2017XRZRJ5.

3. L’attività di ricerca sarà svolta sotto la supervisione di un Responsabile scientifico (tutor) individuato dal Consiglio di Dipartimento tra i docenti di ruolo dell’Università.

4. L’attività di ricerca si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze Umane dell’Università Europea di Roma.

Art. 2

Ambiti oggetto della ricerca

L’attività di ricerca si articolerà, rispettivamente, sui temi dell’“Appropriatezza dell’amministrazione e modelli di governance multilivello partecipata per lo sviluppo integrato del territorio” (SSD IUS/10) e della “Programmazione e pianificazione strategica partecipata quali strumenti per la garanzia dei diritti di cittadinanza” (SSD IUS/10).

Art. 3

Requisiti d'ammissione

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa i soggetti in possesso di curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca e della Laurea (Vecchio Ordinamento) o della Laurea Specialistica/Magistrale (Nuovo Ordinamento) in ambito giuridico, con un’ottima padronanza della lingua inglese.

2. Costituisce titolo preferenziale: il dottorato di ricerca coerente con l’ambito disciplinare del bando.

3. I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione.

4. Nel caso in cui il diploma di laurea sia stato conseguito all’estero, esso deve essere dichiarato equipollente, ai soli fini della selezione, alla laurea specialistica/magistrale da parte della Commissione giudicatrice. Analogamente, nel caso in cui il diploma di dottore di ricerca sia stato conseguito all’estero, esso deve avere durata almeno triennale e deve esserne dichiarata l’equipollenza ai soli fini della selezione da parte della Commissione giudicatrice.

5. I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L’Università può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Rettore, l’esclusione dal concorso per difetto dei requisiti richiesti.

Il Rettore

Art. 4

Regime di incompatibilità

1. Non possono partecipare alle procedure di valutazione comparativa per l'attribuzione degli assegni di ricerca:

- a) i dipendenti di soggetti di cui all'art. 22, comma 1, della Legge n. 240/2010;
- b) il personale dipendente presso enti privati;
- c) i ricercatori a tempo determinato presso qualsiasi Università;
- d) i professori a contratto presso qualsiasi Università;
- e) i titolari di altro assegno di ricerca presso qualsiasi Ente;
- f) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o un ricercatore di ruolo appartenente al Dipartimento che propone la selezione o delibera il rinnovo, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.;
- g) coloro che siano stati già titolari di assegni di ricerca per un periodo complessivo pari o superiore a dodici anni, come previsto dall'art. 22, comma 9 della Legge n. 240/2010. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

2. La titolarità degli assegni non è compatibile con la partecipazione, in Italia o all'estero, a corsi di laurea, corsi di laurea specialistica o magistrale, corsi di dottorato di ricerca con borsa, a scuole di specializzazione medica, a master universitari, ovvero con la titolarità di altro assegno di ricerca e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche diverse da quelle di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge n. 240/2010.

3. Per tutta la durata degli assegni è inibito lo svolgimento in modo temporaneo o continuativo di rapporti di lavoro dipendente.

3. I vincitori degli assegni, al momento della sottoscrizione del contratto, effettuano apposita dichiarazione in merito a quanto sopra, impegnandosi a dare comunicazione all'Ateneo di ogni eventuale cambiamento rispetto a quanto dichiarato.

4. Gli assegni di ricerca non possono essere cumulati con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero l'attività di ricerca dei titolari. A tal fine è ammesso da parte di soggetti terzi anche il rimborso delle spese di soggiorno all'estero.

Il Rettore

Art. 5

Modalità e termini di presentazione delle domande

1. Il presente bando è pubblicato sull'Albo di Ateneo e sul sito web dell'Università, del Ministero dell'Università e della Ricerca e sul portale istituzionale dell'Unione Europea.
2. La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa deve essere prodotta, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di **15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del bando.**
3. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale successivo.
4. La domanda, da redigere in carta libera secondo lo schema allegato (Allegato A) al presente bando, dovrà essere presentata tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo di posta certificata: ricerca@unier.postecert.it oppure a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Magnifico Rettore dell'Università Europea di Roma – Ufficio Ricerca - Via degli Aldobrandeschi, 190 – 00163 Roma. **Nel caso di partecipazione ad entrambe le procedure dovranno essere trasmessi due distinti messaggi di posta elettronica certificata oppure due domande a mezzo raccomandata A/R distinte.**
In caso di invii multipli farà fede solamente l'ultimo messaggio di posta elettronica certificata inviato oppure l'ultima domanda a mezzo raccomandata A/R spedita.
5. La documentazione dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF, con i relativi documenti. In caso di trasmissione della domanda via posta raccomandata, è cortesemente richiesto ai candidati di trasmettere solo l'Allegato A via mail, all'indirizzo abrucci@unier.it.
6. La scansione della domanda e di tutti gli allegati unitamente al documento di identità e al codice fiscale devono essere inviati in un'unica cartella compressa (.zip;.rar).
7. Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11.2.2005, n. 68 la validità della trasmissione della domanda tramite posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio. In caso di presentazione della domanda a mezzo raccomandata, farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.
8. Sul plico oppure sul messaggio di posta elettronica certificata contenente la domanda, i titoli e le eventuali pubblicazioni deve essere riportata la dicitura "PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA", il numero di Progetto per cui si presenta la candidatura (1 o 2) il cognome, nome e indirizzo del candidato.

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitauropeadiroma.it

Il Rettore

9. Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice di identificazione personale (codice fiscale).

10. Tutti i candidati devono inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli Italiani non appartenenti alla Repubblica);
- b) di non avere riportato condanne penali (o, in alternativa, le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico);
- c) di essere iscritti nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- d) di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n.3.

11. Non saranno prese in considerazione le domande che siano: non sottoscritte; e/o prive dei dati anagrafici; e/o incomplete nelle dichiarazioni richieste; e/o inviate oltre il termine perentorio indicato.

12. Nella domanda deve essere indicato l'indirizzo e il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso. Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

13. I candidati con disabilità e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi della Legge n. 104/1992, e della Legge n. 170/2010, entro la scadenza dei termini previsti dal bando per la presentazione della domanda, possono presentare esplicita richiesta, in relazione alle proprie difficoltà, di ausili e/o di eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove che prevedono la presenza, inviando una comunicazione a mezzo e-mail all'indirizzo abruci@unier.it.

14. L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

15. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Rettore

16. I candidati devono allegare alla domanda:

- a) fotocopia del codice fiscale;
- b) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- c) curriculum firmato (in duplice copia, una delle quali ai sensi dell'art 7.2 del presente bando) della propria attività scientifica e didattica;
- d) titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa;
- e) elenco di tutti i documenti allegati alla domanda;
- f) elenco firmato (in duplice copia) delle eventuali pubblicazioni scientifiche presentate, ivi compresa la tesi di Dottorato;
- g) eventuali pubblicazioni scientifiche, ivi compresa la tesi di Dottorato, anche in copia con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, resa compilando l'allegato C;

17. I titoli devono essere prodotti in carta semplice seguendo una di queste modalità:

- in originale;
- in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, compilando l'allegato C.

18. I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante la forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000, compilando l'allegato B.

19. I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12. 2000, n. 445 (Allegati B e C), qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali

disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti, concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

20. I cittadini extracomunitari non residenti in Italia devono produrre i titoli in originale, o in copia autentica, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo Straniero è cittadino devono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera (diversa dall'inglese) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente

Il Rettore

rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

21. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

22. Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Art. 6

Pubblicazioni

1. Le pubblicazioni che i candidati intendono far valere ai fini della valutazione comparativa devono essere inviate, unitamente alla domanda ed agli altri titoli, entro il termine perentorio di cui all'art. 5.

2. Le pubblicazioni che non risultino inviate nel termine previsto dal precedente comma non potranno essere prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

3. Il candidato può produrre le pubblicazioni in originale, in copia autentica oppure può rendere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità all'originale (mediante allegato C).

4. Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

5. Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia.

6. Le pubblicazioni devono essere prodotte nella lingua di origine. Testi scritti in lingua diversa dall'italiano possono essere corredati di una traduzione, completa o parziale, in una delle seguenti lingue: italiano, francese, inglese e spagnolo. Tali traduzioni possono essere presentate in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.

Art. 7

Trasparenza

1. In applicazione degli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs. 14.03.2013, n. 33 saranno pubblicati sul sito di Ateneo alla pagina <http://www.universitaeeuropeadiroma.it>, sezione Ricerca – Assegni di Ricerca, il presente bando di concorso, l'elenco dei candidati e il curriculum vitae di ciascuno, la composizione della commissione giudicatrice, i verbali e l'esito della procedura di valutazione comparativa.

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitaeeuropeadiroma.it

Il Rettore

2. I candidati a tal fine si impegnano a trasmettere una copia del proprio curriculum vitae per la pubblicazione ove provvedono ad oscurare i dati personali che non intendono divulgare a terzi, quali residenza e/o domicilio, indirizzo mail, numero di telefono, etc., nonché eventuali dati particolari ai sensi dell'art. 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 2016/679. In caso di omesso invio del curriculum vitae per la pubblicazione sul sito internet si intende acquisito il consenso del candidato alla pubblicazione del curriculum in formato integrale.

Art. 8

Nomina della commissione

1. La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata, per entrambe le procedure, dalla medesima Commissione giudicatrice nominata dal Rettore. Il Consiglio di Dipartimento, nella composizione di cui all'art. 9, c. 1, del suo Regolamento di funzionamento, designa i componenti della Commissione giudicatrice fra i docenti esperti del settore in cui sarà svolta l'attività di ricerca.
2. La Commissione giudicatrice è composta da almeno tre membri, uno dei quali è il Responsabile del progetto di ricerca al quale dovrà collaborare il titolare dell'assegno.
3. Alla commissione è demandata la valutazione dell'ammissibilità dei candidati, alla luce dei requisiti di ammissione indicati nell'art. 3 del presente bando.

Art. 9

Criteri di selezione dei candidati

1. La Commissione giudicatrice effettua la selezione mediante valutazione comparativa dei titoli, del curriculum scientifico-professionale, della produttività scientifica e della qualità del progetto proposto. Costituisce altresì oggetto di valutazione anche un colloquio, effettuato eventualmente anche con modalità a distanza attraverso idonei supporti informatici, purché sia riconosciuta con certezza l'identità del candidato, da verificarsi anche all'atto della stipula del contratto, e sia garantito il corretto svolgimento e la pubblicità della prova. Nel corso del colloquio la Commissione verificherà la capacità di trattare gli argomenti riguardanti le materie del settore in lingua inglese.
2. I criteri di valutazione dei titoli e del colloquio ed i relativi punteggi sono predeterminati dalla Commissione nel rispetto di quanto previsto nel bando.
3. Per la valutazione comparativa la Commissione giudicatrice dispone di 100 punti da ripartire

Il Rettore

tra le seguenti categorie:

- fino a 30 punti per la valutazione dei titoli (laurea, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea - conseguiti in Italia o all'estero) e del curriculum scientifico-professionale (svolgimento di una documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati con contratti di lavoro, borse di studio o incarichi - sia in Italia che all'estero - pertinenti all'attività di ricerca oggetto del bando);
- fino a 30 punti per la produttività scientifica (quantità e qualità delle pubblicazioni scientifiche, inclusa la tesi di dottorato)
- fino a 40 punti per il colloquio.

4. Il colloquio è teso ad accertare e verificare l'attitudine del candidato allo svolgimento dell'attività di ricerca, attraverso la discussione sui titoli e sulle pubblicazioni presentate, ivi compresa la tesi di dottorato, nonché la competenza linguistica.

5. Al termine del colloquio sarà redatto il verbale con i punteggi conseguiti da ciascun candidato.

6. Al termine dell'intera procedura di selezione la Commissione redige, per ciascun candidato ammesso, un giudizio complessivo che viene registrato a verbale e la graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando il candidato vincitore. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

7. La Commissione giudicatrice è tenuta a concludere i lavori entro trenta giorni dalla data del suo insediamento.

8. Al termine della procedura di selezione, la Commissione giudicatrice, con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti, formula le graduatorie di merito con indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato e designa il candidato vincitore per ciascuna procedura. A parità di merito è preferito il candidato in possesso del dottorato di ricerca e/o della specializzazione medica. Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato anagraficamente più giovane.

9. Per l'inserimento nella graduatoria, i candidati devono aver conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 50.

10. La procedura di selezione si conclude con un Decreto Rettorale, che approva gli atti della selezione e la graduatoria generale di merito per l'attribuzione dell'assegno.

11. I vincitori sono nominati con Decreto Rettorale. La comunicazione dell'esito delle selezioni avviene tramite pubblicazione sul sito web dell'Università.

12. L'Università potrà attingere alle graduatorie nel termine di 180 giorni naturali successivi e

Il Rettore

continuativi dall'approvazione degli atti nei casi previsti al successivo articolo 9, comma 5, nonché in caso di recesso o di risoluzione del contratto.

Art. 10

Accertamento della regolarità degli atti

1. Il Rettore accerta, con proprio decreto, entro 30 (trenta) giorni dalla consegna, la regolarità formale degli atti, dandone comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo.
2. I candidati vincitori delle selezioni sono invitati a stipulare il contratto di lavoro, per la cui validità è richiesta la forma scritta. Il contratto deve essere stipulato entro 15 (quindici) giorni a partire dalla data del decreto del Rettore.

Art. 11

Oggetto e stipula del contratto

1. I vincitori delle procedure di valutazione sono tenuti a stipulare il contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2010.
2. L'Università provvede inoltre alla copertura assicurativa relativa ai rischi di infortunio e alla responsabilità civile.
3. Gli assegni non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dei soggetti di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge n. 240/2010.
4. Nel caso di rinuncia degli assegnatari o di decadenza per mancata accettazione entro il termine fissato dal bando o, in mancanza, comunicato dall'Università, si procederà allo scorrimento della graduatoria. La graduatoria cessa di validità decorsi 180 giorni naturali successivi e continuativi dall'approvazione degli atti.

Art. 12

Diritti e doveri degli assegnisti

1. Agli assegni si applicano, in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007, e, in materia di congedo per malattia, l'articolo 1, comma 788, della legge 27 dicembre 2006, n.296, e successive modificazioni.

Il Rettore

2. I titolari degli assegni dovranno garantire una presenza presso l'Amministrazione per la durata di 12 mesi. I contraenti svolgeranno personalmente l'attività richiesta secondo il piano di attività previsto senza avvalersi di sostituti.

3. Alla conclusione dell'attività, i titolari degli assegni dovranno presentare al Consiglio della struttura una dettagliata relazione finale sull'attività svolta, i risultati conseguiti e la produzione scientifica, accompagnata dal parere del tutor.

Art. 13

Proprietà intellettuale

1. I diritti di proprietà industriale sui risultati conseguiti dall'assegnista nell'esecuzione di attività svolte per conto dell'Università, nonché i diritti di proprietà intellettuale derivanti dalla realizzazione di software o banche dati, appartengono in via esclusiva all'Università che ne potrà liberamente disporre, anche nell'ambito degli accordi convenzionali stipulati dalle strutture con i soggetti terzi, fermo restando il diritto morale dell'assegnista ad essere riconosciuto autore o inventore.

2. L'assegnista ha diritto di pubblicare i risultati della propria attività di ricerca, salvo che la pubblicazione non pregiudichi il diritto dell'Università alla tutela dei risultati. L'assegnista è, pertanto, obbligato a comunicare senza ritardo l'avvenuto conseguimento dei risultati al tutor, al quale spetta la verifica della sussistenza dell'eventuale pregiudizio. L'assegnista è tenuto, in ogni caso, a sottoscrivere con l'Università un apposito impegno di riservatezza, che sarà allegato al contratto.

Art. 14

Durata degli assegni

1. Gli assegni hanno la durata di 12 mesi, e non possono essere cumulati con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero l'attività di ricerca dei titolari. A tal fine è ammesso da parte di soggetti terzi anche il rimborso delle spese di soggiorno all'estero.

Il Rettore

2. Gli assegni di ricerca non sono inoltre cumulabile con la posizione di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 della legge n. 240/2010.

Art. 15

Trattamento economico e previdenziale

1. Gli assegni di ricerca, per un importo pari ad € 22.000,00 lordi ciascuno, verranno erogati in rate mensili posticipate.
2. Gli assegnatari godranno della copertura assicurativa contro gli infortuni, che verrà trattenuta sulla prima rata del compenso.
3. Agli assegni di cui al presente Regolamento si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'articolo 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476, nonché, in materia previdenziale, quelle di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335, e successive modificazioni, in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007, e, in materia di congedo per malattia, l'articolo 1, comma 788, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni. Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto 12 luglio 2007 è integrata dall'università fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca.

Art. 16

Decadenza, recesso e risoluzione del contratto

1. Decadono dal diritto all'assegno di ricerca coloro che, entro il termine previsto dal bando, non sottoscrivano il relativo contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente provate.
2. Il recesso dal contratto può essere esercitato dal titolare dell'assegno e dall'Università.
3. In caso di recesso dal contratto, la parte recedente è tenuta a darne comunicazione scritta all'altra con un preavviso di almeno 15 giorni. In tal caso, il pagamento dell'ultima mensilità sarà commisurato al periodo di attività svolta.
4. In caso di mancato o ritardato preavviso da parte del titolare dell'assegno, l'Università può trattenere un importo corrispondente ad una mensilità di assegno.

Il Rettore

5. Il recesso dal contratto da parte dell'Università è disposto con provvedimento del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Dipartimento, su presentazione di una motivata richiesta da parte del Responsabile scientifico della ricerca.
6. Il contratto si risolve, ai sensi dell'art. 1453 cod. civ., per inadempimento grave e rilevante da parte del titolare dell'assegno segnalato dal Responsabile scientifico e/o dal Consiglio di Dipartimento.
7. La risoluzione del contratto è disposta dal Rettore, su proposta del Consiglio di Dipartimento recante indicazione della causa di risoluzione, previa contestazione scritta degli addebiti e sentito l'assegnista. Del provvedimento del Rettore è data tempestivamente formale comunicazione al titolare dell'assegno.
8. È prevista la risoluzione automatica del rapporto nei seguenti casi:
 - ingiustificato mancato inizio o ritardo dell'attività;
 - termine anticipato delle attività di ricerca;
 - grave violazione del regime delle incompatibilità stabilito dal precedente articolo 5 del Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca dell'Università Europea di Roma;
 - valutazione negativa espressa dal Consiglio di Dipartimento sull'attività di ricerca;
 - violazione degli obblighi derivanti dal Codice etico dell'Università.

Art. 17

Trattamento dei dati personali e comunicazioni ai candidati

1. I dati personali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa saranno trattati dall'Università, in qualità di titolare del trattamento, in ossequio ai principi declinati dall'art. 5 del Regolamento (UE) n. 2016/679, nei termini di cui all'informativa allegata al presente bando (Allegato D).
2. Ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e) e dell'art. 9, par. 2, lett. b) del citato Regolamento, per il trattamento dei dati conferiti per la partecipazione alla presente procedura di valutazione non è richiesto un espresso consenso.
3. In caso di omesso invio del curriculum vitae per la pubblicazione sul sito internet di cui al secondo comma dell'art. 7 del presente bando, si intende acquisito il consenso del candidato alla pubblicazione del curriculum in formato integrale.
4. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura concorsuale saranno effettuate unicamente a mezzo di pubblicazione sul sito ufficiale dell'Ateneo e avranno valore di notifica.

Il Rettore

Non sarà inviata alcuna comunicazione personale agli indirizzi indicati nelle domande di partecipazione.

Art.18

Responsabile del procedimento

Responsabile dei procedimenti di valutazione comparativa del presente bando è la dott.ssa Anisa Bruci, Area Ricerca, Via degli Aldobrandeschi n.190 - 00163 ROMA (e-mail: abruci@unier.it).

Art.19

Pubblicità

Il bando è reso pubblico, per almeno 15 giorni consecutivi, all'Albo di Ateneo e sul sito web dell'Università, del Ministero dell'Università e della Ricerca e sul portale istituzionale dell'Unione Europea.

Art. 20

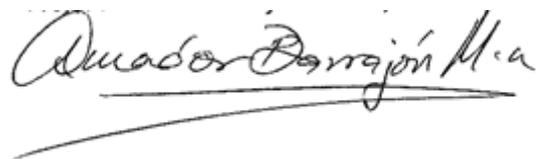
Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano i principi previsti nel Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca e le norme vigenti in materia.

Roma, 04 luglio 2022

Il Rettore

Prof. P. Amador Barrajón Muñoz, L.C.



Il Rettore

Allegato A

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
Via Degli Aldobrandeschi, 190
00163 Roma

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____
NOME _____ CODICE FISCALE _____
NATO/A A _____ IL _____
RESIDENTE IN _____ (PROV. _____)
VIA _____ CAP _____

Chiede

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per l'attribuzione di un assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 23/12/2010 n. 240, bandito con Decreto Rettorale n.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

a) di essere in possesso di Laurea _____

b) di aver conseguito il titolo di dottore di ricerca, o titolo equivalente conseguito all'estero, in _____

con una tesi dal titolo _____

SSD _____

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitauropeadiroma.it

Il Rettore

c) di essere cittadino/a _____ (ovvero di essere equiparato ai cittadini dello Stato Italiano in quanto italiano non appartenente alla Repubblica);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

e) di non avere riportato condanne penali¹;

f) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art.127 comma 1 lett. d del D.P.R. 10.01.1957, n.3;

g) di ricoprire l'impiego di _____
presso _____;

h) di essere in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'art. 3 del bando di concorso;

i) che non sussiste alcuna causa di incompatibilità ai sensi dell'art. 4 del bando di concorso;

i) di eleggere, quale recapito agli effetti del bando di concorso, il seguente:

Città _____

Via _____

n. _____ CAP _____

Telefono: _____

e-mail: _____

riservandosi di comunicare tempestivamente a questa Università ogni eventuale variazione del recapito medesimo.

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la sua personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando e dichiara, infine, di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni in originale occorre allegare altresì la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni sono conformi all'originale (utilizzando l'allegato C).

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione dei dati sopraindicati, riconoscendo che l'Università Europea di Roma non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del candidato o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da

¹ Dichiarare le eventuali condanne penali riportate.

Il Rettore

parte del candidato, compresa la mancata o tardiva comunicazione di variazione, oppure dipendenti da disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

1. fotocopia del codice fiscale;
2. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
3. curriculum firmato (in duplice copia, una delle quali ai sensi dell'art 7.2 del presente bando) della propria attività scientifica e didattica;
4. titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa;
5. elenco di tutti i documenti allegati alla domanda;
6. elenco firmato (in duplice copia) delle eventuali pubblicazioni scientifiche presentate, ivi compresa la tesi di Dottorato;
7. eventuali pubblicazioni scientifiche, ivi compresa la tesi di Dottorato, anche in copia con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, resa compilando l'allegato C;

I sottoscritt_ dichiara, infine, di essere consapevole che, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, i dati personali forniti saranno utilizzati dall'amministrazione universitaria solo per fini istituzionali e per l'espletamento della procedura concorsuale e che, in particolare, gli competono i diritti di cui all'articolo 5 del medesimo Regolamento.

Luogo e Data, _____

Firma

Allegato B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitauropeadiroma.it

Il Rettore

(art.46 D.P.R. n. 445/2000)

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000

D I C H I A R A

Luogo e data _____

Il dichiarante

Allegato C

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitaeeuropeadiroma.it

Il Rettore

(art.47 D.P.R. n. 445/2000)

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

D I C H I A R A

Luogo e data _____

Il dichiarante

Allegato D

**INFORMATIVA EX ART. 13 GDPR SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SVOLTO
DALL'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA**

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitaeeuropeadiroma.it

Il Rettore

L'Università Europea di Roma, con sede legale a Roma, via degli Aldobrandeschi n. 190, in qualità di Titolare del Trattamento (di seguito anche "UNIER" o "Titolare") ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, recante il "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali*" (di seguito anche GDPR), con la presente intende informarTi sulle modalità del trattamento dei Tuoi dati personali.

La presente informativa si riferisce esclusivamente ai dati personali da Te conferiti al Titolare per la partecipazione ad un concorso per assegno di ricerca (di seguito anche "Concorso") e al conseguente trattamento dei dati in caso di superamento dello stesso.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è, ai sensi dell'art. 4 GDPR, l'Università Europea di Roma, con sede legale a Roma, via degli Aldobrandeschi n. 190.

Responsabile della Protezione dei dati personali

Al fine di offrirti un agevole punto di contatto per l'esercizio dei diritti a Te riconosciuti dal **GDPR**, il Titolare ha designato quale proprio Responsabile della Protezione dei dati personali ("**RPD**"), l'avv. Elena Maggio, che può essere contattata al seguente indirizzo e-mail dpo.emaggio@unier.it o chiamando al numero 333.2160001, nonché scrivendo, con comunicazione indirizzata alla sede del Titolare, all'attenzione del Responsabile della Protezione dei Dati personali.

Tipologie di dati trattati

Il Titolare al fine di consentirti la partecipazione al Concorso richiede il conferimento o riceve spontaneamente da Lei, e quindi tratta e conserva, le seguenti tipologie di dati personali:

dati anagrafici: quali nome, cognome;

dati di contatto: quali recapito telefonico e di posta elettronica;

dati di carriera: dati relativi al percorso scolastico, universitario e accademico, ivi incluse le informazioni relative allo svolgimento di attività di ricerca, nonché dati relativi al percorso professionale svolto;

dati idonei a rivelare lo stato di salute: dati contenuti in certificazioni mediche presentate da Lei a corredo di specifiche istanze formulate o nell'esecuzione del rapporto di lavoro;

dati giudiziari: dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza;

dati relativi a transazioni economiche: dati relativi a pagamenti effettuati dal Titolare.

Finalità e base giuridica del trattamento

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitaeuropadiroma.it

Il Rettore

I dati richiesti dal Titolare ai fini della partecipazione al Concorso sono esclusivamente dati anagrafici e di contatto, nonché dati di carriera, limitatamente al Suo percorso universitario e accademico pregresso, nonché, ove necessario, dati inerenti al Suo stato di salute.

In caso di superamento del Concorso, durante lo svolgimento del rapporto di lavoro saranno trattati i Suoi dati anagrafici e di contatto, di carriera e i dati relativi a transazioni economiche nonché, ove necessario, dati inerenti al Suo stato di salute, esclusivamente al fine dell'erogazione dei servizi universitari o per l'erogazione di altri benefici collegati.

Ai sensi dell'art. 100 del d.lgs. n. 196/2003 il Titolare al fine di promuovere e sostenere la ricerca e la collaborazione in campo scientifico e tecnologico può comunicare e diffondere, anche a privati e per via telematica, Suoi dati personali, con esclusione di quelli di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR, e, in particolare, dati relativi alla Sua attività di studio e di ricerca, a laureati, dottori di ricerca, tecnici e tecnologi, ricercatori, docenti, esperti e studiosi.

Tali dati personali sono richiesti dal Titolare e/o da Lei conferiti per le finalità illustrate. Ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e) del GDPR in tali ipotesi il Suo consenso è implicito, essendo il trattamento dei dati

personali necessario per la Sua partecipazione al Concorso e per la successiva instaurazione e svolgimento del rapporto di lavoro, nonché per adempiere ai connessi obblighi legali, anche in ragione dell'esercizio di un compito di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri.

La base giuridica per il trattamento dei dati sanitari e giudiziari è l'art. 9, par. 2, lett. b), sussistendo in capo al Titolare obblighi in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale.

Modalità del trattamento

Il Titolare tratterà i Suoi dati nel rispetto delle garanzie di riservatezza e delle misure di sicurezza adeguate previste dalla normativa vigente con e senza l'ausilio di strumenti elettronici con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento.

Il trattamento con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati è svolto dal Titolare e/o da Responsabili di cui il Titolare può avvalersi per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840

mail: rettore@unier.it - website: www.universitauropeadiroma.it

Il Rettore

I Suoi dati personali per tutta la durata del Concorso saranno trattati direttamente dall'Ufficio Ricerca dell'Università.

In caso di superamento del Concorso i Suoi dati saranno trattati da diverse strutture dell'Università (Risorse Umane, Ufficio Ricerca, Dipartimento, ecc.).

Comunicazione dei dati personali a terzi

Il Titolare, quale università non statale legalmente riconosciuta, è tenuta a comunicare periodicamente i Tuoi dati personali al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), mediante i portali: Cineca (<https://loginmiur.cineca.it/riservato>), Assegnisti (<https://assegnisti.cineca.it/>), e VQR (<https://vqr.cineca.it/login>).

Trasferimento dei dati personali

I Tuoi dati personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali

Tutti i Tuoi dati personali oggetto di trattamento per le finalità di cui sopra, saranno conservati nei termini di cui alla seguente tabella:

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	PERIODO CONSERVAZIONE
Domanda di partecipazione al Concorso	10 anni
Verbalì del Concorso e graduatoria	Senza limiti di tempo
Pubblicazione del curriculum per finalità di trasparenza	5 anni dal termine della procedura
Fascicolo dell'assegnista di ricerca	10 anni

Diritti degli interessati

In relazione ai dati personali da Te forniti, ai sensi degli articoli 15-22 del GDPR, hai il diritto di:

- (i) accedere e chiederne copia;
- (ii) richiedere la rettifica;
- (iii) richiedere la cancellazione;
- (iv) ottenere la limitazione del trattamento;

Il Rettore

- (v) opporTi al trattamento;
- (vi) opporTi in qualsiasi momento al trattamento dei Dati Personali effettuato per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto, nonché nei casi di cui all'art.21, paragrafo 1, GDPR;
- (vii) ricevere i dati conferiti al Titolare in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;
- (viii) proporre reclamo al Garante ai sensi dell'art 77 del GDPR. A tal fine puoi utilizzare il modello messo a disposizione dal Garante per la protezione dei dati personali di cui al link: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

Per l'esercizio dei Tuoi diritti o per la revoca del consenso potrai contattare il RPD, avv. Elena Maggio, scrivendo al seguente indirizzo e-mail dpo.emaggio@unier.it o chiamando al n. 333.2160001, nonché scrivendo alla sede del Titolare all'attenzione del Responsabile della Protezione dei Dati personali.

La Tua richiesta sarà riscontrata nel minor tempo possibile e, comunque, nei termini di cui al GDPR.