

## LINEE GUIDA PER L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE

Il presente Manuale costituisce un supporto tecnico per gli studenti, è pubblicato sul sito dell'università nella sezione [Iscriviti → Immatricolazione](#)  
([https://www.universitaeuropadiroma.it/iscriviti/#tab\\_immatricolazione](https://www.universitaeuropadiroma.it/iscriviti/#tab_immatricolazione))

☎ 06665431 ✉ [info@universitaeuropadiroma.it](mailto:info@universitaeuropadiroma.it)



Sito UER ▼  🔍

[Home](#) | [Ateneo](#) | [Lauree](#) | [Post Lauream](#) | [Internazionale](#) | [Ricerca](#) | [Studenti e Laureati](#)

Contattaci | Iscriviti | My UER | ORIENTATI

### ISCRIVITI

Tutti i passi e le procedure per immatricolarsi e per iscriversi agli anni successivi



- AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE E MAGISTRALE A CICLO UNICO
- AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E MANAGEMENT DELL'INNOVAZIONE
- AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA
- RESIDENZA UER
- INCLUSIONE E DISABILITÀ
- ➔
• IMMATRICOLAZIONE

#### TEST AMMISSIONE

26 AGOSTO 2021 ORE 11

Test di ammissione a distanza su piattaforma didattica per valutare l'adeguata preparazione personale per accedere ai Corsi Triennali in **Economia**, **Psicologia**, **Turismo e territorio** e per il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in **Giurisprudenza**.

Per il corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria [iscriviti alla simulazione gratuita della prova di ammissione nazionale](#)

## Sommario

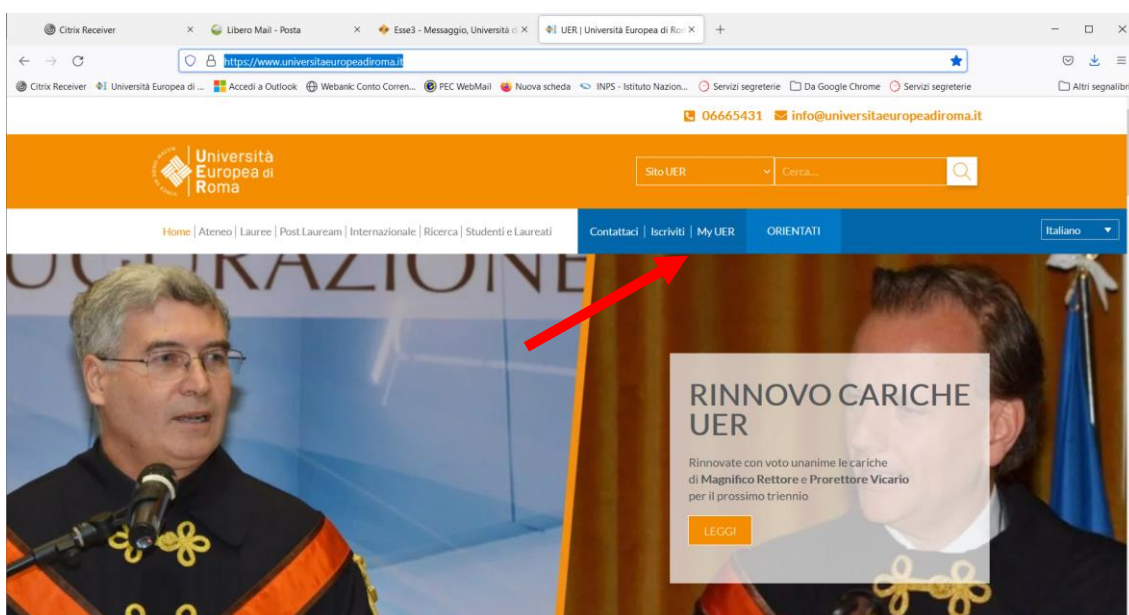
<b>1. LOGIN ESSE3 .....</b>	<b>3</b>
<b>2. TIPOLOGIA DI IMMATRICOLAZIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA .....</b>	<b>7</b>
2.1 IMMATRICOLAZIONE STANDARD.....	8
2.2 IMMATRICOLAZIONE PER STUDENTE RINUNCIATARIO .....	8
2.3 IMMATRICOLAZIONE PER ABBREVIAZIONE DI CARRIERA.....	9
2.4 TRASFERIMENTO IN INGRESSO.....	10
2.5 IMMATRICOLAZIONE PER DECADENZA.....	10
2.6 COME CARICARE IL DOCUMENTO CORRETTAMENTE.....	12
<b>3. PROCESSO DI IMMATRICOLAZIONE ONLINE.....</b>	<b>14</b>
3.1 PORTATORE DI HANDICAP .....	23
<b>4. RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO CREDITI SUCCESSIVA ALL'IMMATRICOLAZIONE.....</b>	<b>26</b>

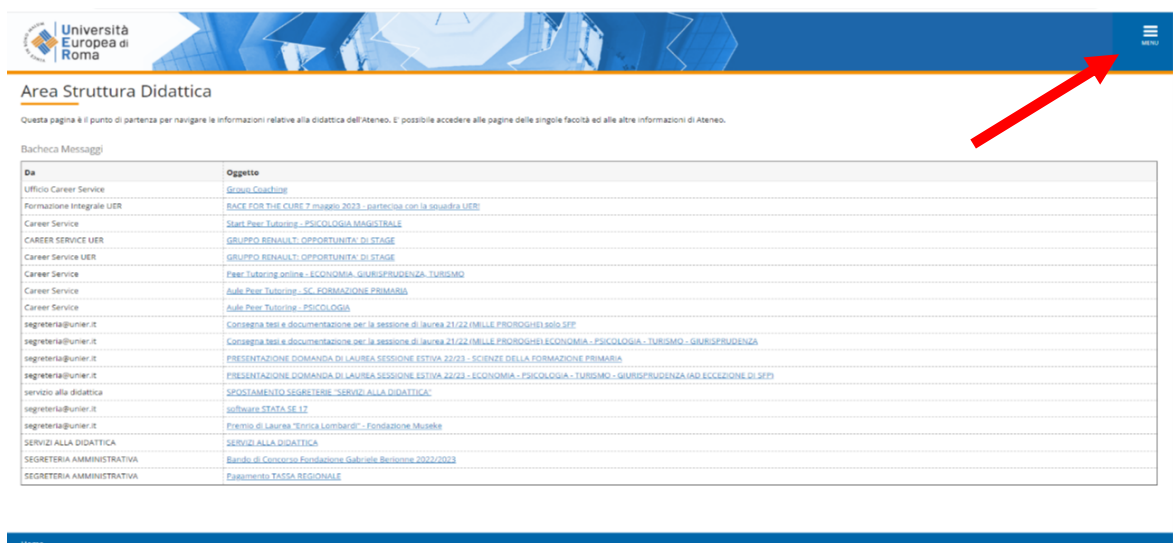
## 1. LOGIN

Per usufruire del sistema informatico di Ateneo ESSE3, è necessario utilizzare le credenziali di accesso generate in fase di registrazione.

Per effettuare l'accesso collegarsi a: <https://unier.esse3.cineca.it/Home.do>

Per accedere all'area web riservata è necessario cliccare su **Login** nel menù a sinistra e inserire le proprie credenziali (username e la password).





**Area Struttura Didattica**

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. È possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre informazioni di Ateneo.

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
Ufficio Career Service	<a href="#">Group Coaching</a>
Formazione Integrale UER	<a href="#">FACE FOR THE CAREE 7 maggio 2023 - partecipa con la squadra UER!</a>
Career Service	<a href="#">Start Peer Tutoring - PSICOLOGIA MAGISTRALE</a>
CAREER SERVICE UER	<a href="#">GRUPPO RENAIULT: OPPORTUNITA' DI STAGE</a>
Career Service UER	<a href="#">GRUPPO RENAIULT: OPPORTUNITA' DI STAGE</a>
Career Service	<a href="#">Peer Tutoring online - ECONOMIA - GIURISPRUDENZA - TURISMO</a>
Career Service	<a href="#">Aula Peer Tutoring - SC. FORMAZIONE PRIMARIA</a>
Career Service	<a href="#">Aula Peer Tutoring - PSICOLOGIA</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">Consegna tesi e documentazione per la sessione di laurea 21/22 (NELLE PROROGHE) solo SFP</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">Consegna tesi e documentazione per la sessione di laurea 21/22 (NELLE PROROGHE) ECONOMIA - PSICOLOGIA - TURISMO - GIURISPRUDENZA</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA SESSIONE ESTIVA 22/23 - SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA SESSIONE ESTIVA 22/23 - ECONOMIA - PSICOLOGIA - TURISMO - GIURISPRUDENZA (AD ECCEZIONE DI SFP)</a>
servizio alla didattica	<a href="#">SPOSTAMENTO SEGRETERIE "SERVIZI ALLA DIDATTICA"</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">software STATA SE 17</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">Premio di Laurea "Enrica Lombardi" - Fondazione Museke</a>
SERVIZI ALLA DIDATTICA	<a href="#">SERVIZI ALLA DIDATTICA</a>
SEGRETARIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">Bando di Concorso Fondazione Gabriele Beriole 2023/2023</a>
SEGRETARIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">Parlamento TASSA REGIONALE</a>

Home

Dopo l'inserimento delle credenziali si ha accesso alle varie funzioni. Qualora sia la prima volta che entrate nel sistema informatico, vi chiederà di cambiare le password di accesso.



Università Europea di Roma

- Area Riservata
  - Registrazione
  - Login
  - Password dimenticata
- Area azienda >
- Strutture >
- Didattica >
- Esami >
- Accreditamento Aziende >

Home

informativa utilizzo cookie | © CINECA



## Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti  
Stai accedendo a ESSE3 - Area Struttura Didattica

ATNEO

SPID

Nome utente

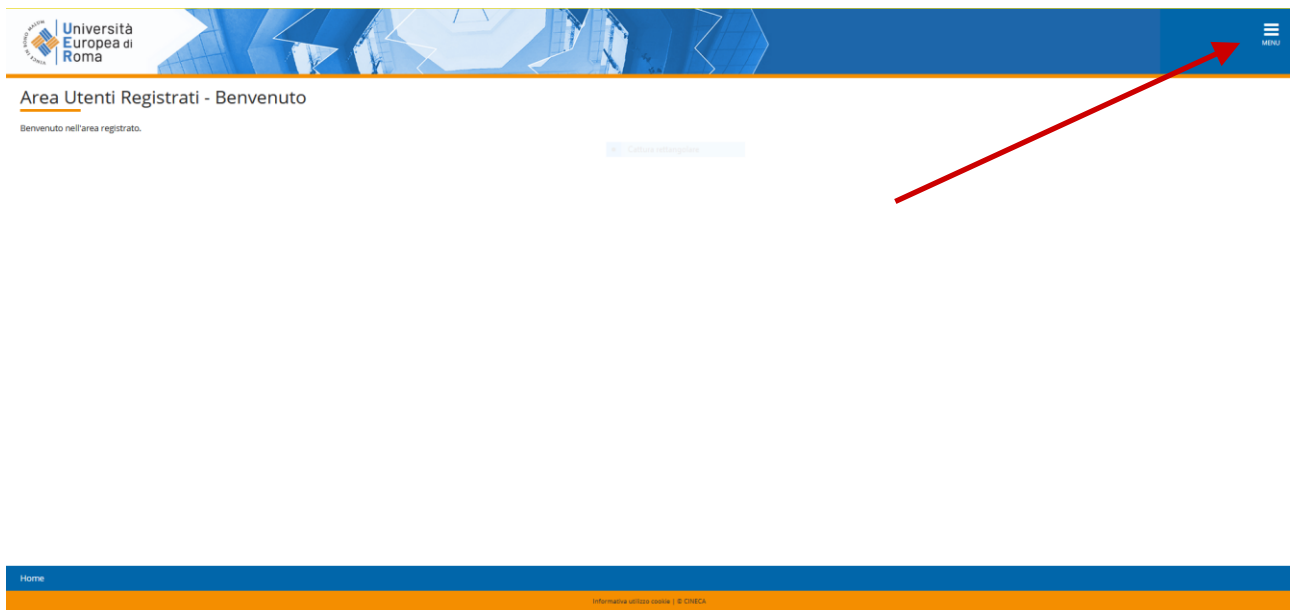
Password

Accedi

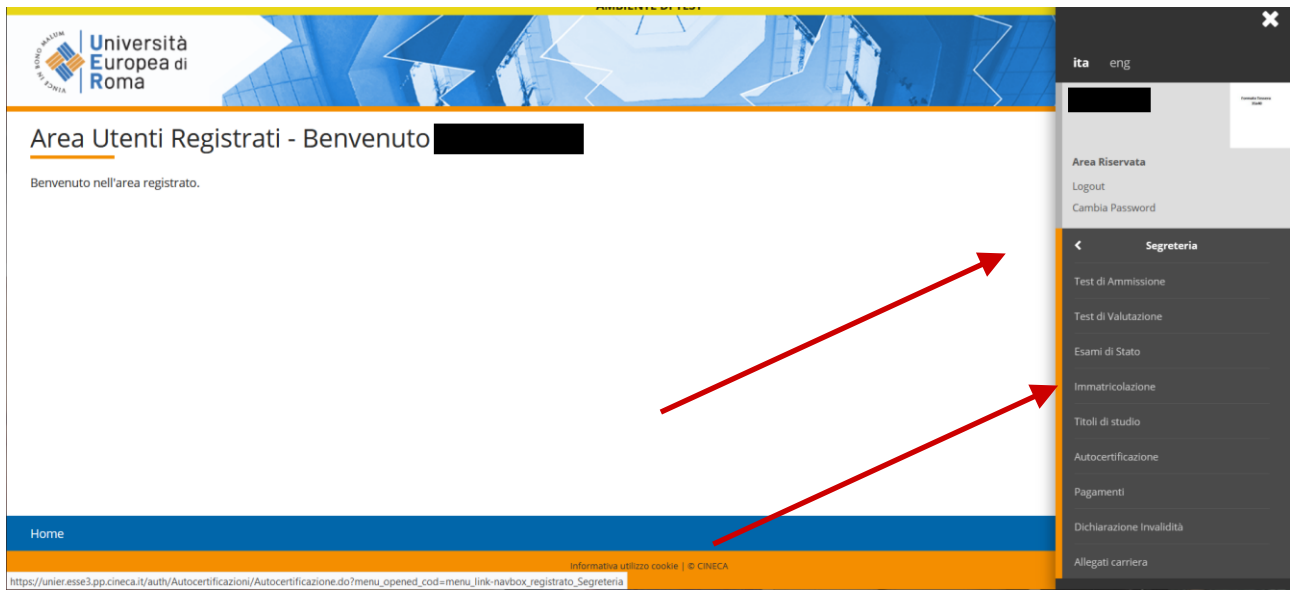
[Servizio di Recupero Password](#)

[Informativa sui cookie](#) | [Informativa sulla privacy](#)

Cliccando su MENU è possibile accedere e alla visione di tutte le schermate a vostra disposizione.



Cliccare su MENU e successivamente su SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONI



Area Utenti Registrati - Benvenuto

Benvenuto nell'area registrato.

Home

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

[https://unier.esse3.pp.cineca.it/auth/Autocertificazioni/Autocertificazione.do?menu\\_opened\\_cod=menu\\_link-navbox\\_registrato\\_Segreteria](https://unier.esse3.pp.cineca.it/auth/Autocertificazioni/Autocertificazione.do?menu_opened_cod=menu_link-navbox_registrato_Segreteria)

ita eng

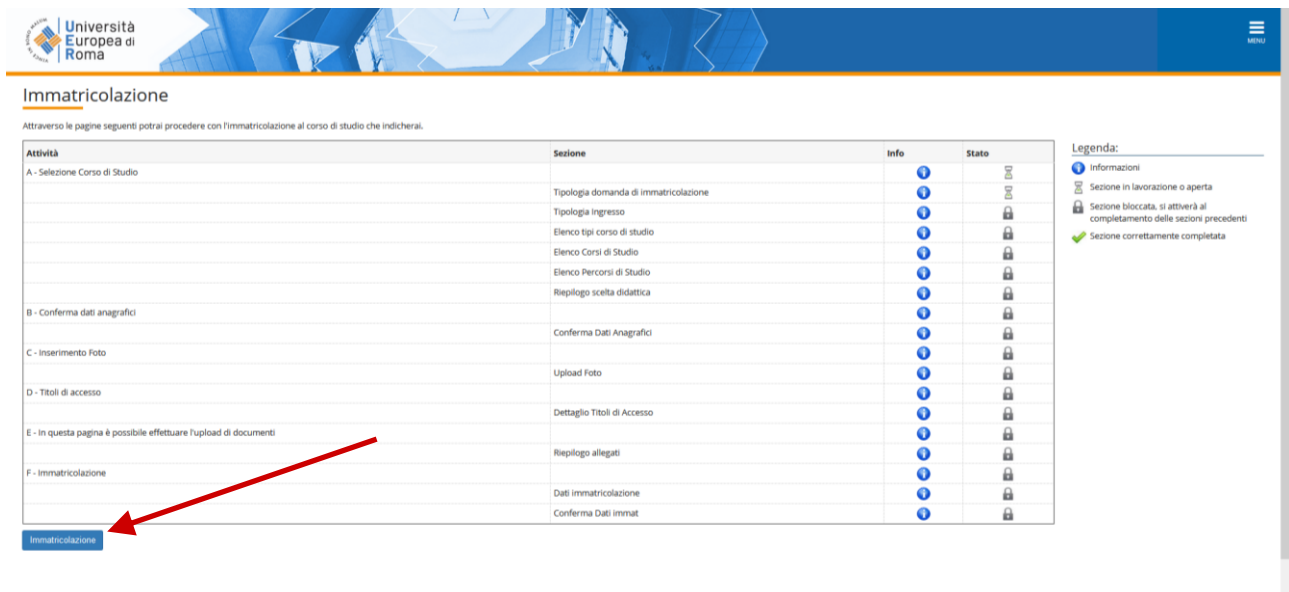
Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Segreteria

- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Titoli di studio
- Autocertificazione
- Pagamenti
- Dichiarazione Invalidità
- Allegati carriera

## 2. TIPOLOGIA DI IMMATRICOLAZIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

Cliccare su Segreteria e successivamente su Immatricolazioni si accede alla schermata di riepilogo di tutti i dati richiesti durante il processo di immatricolazione online.



Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	Tipologia domanda di immatricolazione	?	?
	Tipologia Ingresso	?	?
	Elenco tipi corso di studio	?	?
	Elenco Corsi di Studio	?	?
	Elenco Percorsi di Studio	?	?
	Riepilogo scelta didattica	?	?
B - Conferma dati anagrafici	Conferma Dati Anagrafici	?	?
C - Inserimento Foto	Upload Foto	?	?
D - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso	?	?
E - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti	Riepilogo allegati	?	?
F - Immatricolazione	Dati immatricolazione	?	?
	Conferma Dati immat	?	?
	Immatricolazione	?	?

Legenda:

- ?
- ?
- ?
- ?
- ?

Cliccare sul pulsante alla fine della pagina "Immatricolazione" per procedere.

Nella prima schermata del processo bisogna selezionare la tipologia di immatricolazione che si intende effettuare tra quelle elencate:

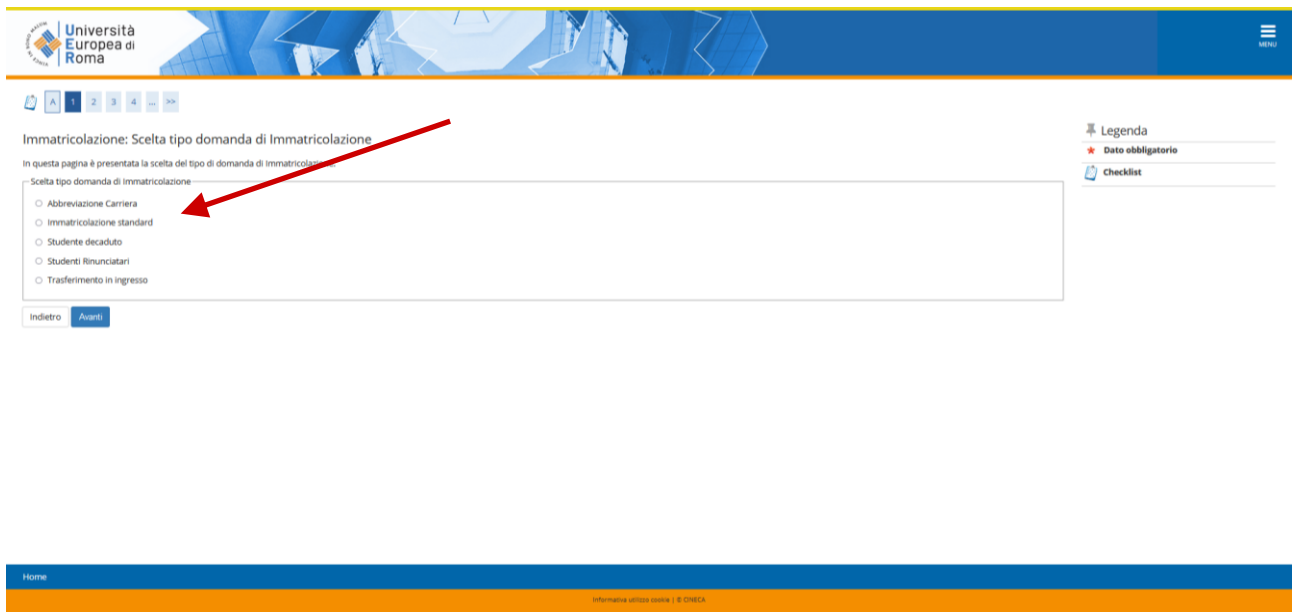
- Immatricolazione standard
- Immatricolazione per studente rinunciatario
- Immatricolazione per abbreviazione di carriera
- Immatricolazione per trasferimento in ingresso
- Immatricolazione per studente decaduto

In base alla tipologia di immatricolazione che si intende effettuare, per poter concludere il processo d'immatricolazione online **dovrete necessariamente allegare i documenti richiesti** (sarà possibile caricare su sistema **esclusivamente** documenti in formato *.pdf*).

## 2.1 IMMATRICOLAZIONE STANDARD

### Documentazione necessaria:

- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Codice Fiscale *in formato .pdf* (es. codice fiscale o tessera sanitaria)
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale)
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)



## 2.2. IMMATRICOLAZIONE PER STUDENTE RINUNCIATARIO

### Documentazione necessaria:

- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Codice Fiscale *in formato .pdf* (es. codice fiscale o tessera sanitaria)
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale) o **cedolino di RINUNCIA** originale *in formato .pdf* rilasciato dall'Ateneo di provenienza
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)



Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di immatricolazione.

Scelta tipo domanda di immatricolazione

- Abbreviazione Carriera
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti Rinunciatori
- Trasferimento in ingresso

Indietro **Avanti**

Legenda  
★ Dato obbligatorio  
📄 Checklist



### 2.3 IMMATRICOLAZIONE PER ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

#### Documentazione necessaria:

- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Codice Fiscale *in formato .pdf* (es. codice fiscale o tessera sanitaria)
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale)
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)

Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di immatricolazione.

Scelta tipo domanda di immatricolazione

- Abbreviazione Carriera
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti Rinunciatori
- Trasferimento in ingresso

Indietro **Avanti**

Legenda  
★ Dato obbligatorio  
📄 Checklist



## 2.4 IMMATRICOLAZIONE PER TRASFERIMENTO IN INGRESSO

### Documentazione necessaria:

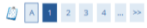
- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Codice Fiscale *in formato .pdf* (es. codice fiscale o tessera sanitaria)
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale) o **foglio di CONGEDO** *in formato .pdf* rilasciato dall'Ateneo di provenienza
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)

The screenshot shows the 'Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione' page. It features a list of radio buttons for selecting the type of request: 'Abbreviazione Carriera', 'Immatricolazione standard', 'Studente decaduto', 'Studenti Rinunciatori', and 'Trasferimento in ingresso'. A red arrow points to the 'Trasferimento in ingresso' option. The page also includes a navigation bar at the top with the university logo and a legend on the right side.

## 2.5 IMMATRICOLAZIONE PER STUDENTE DECADUTO

### Documentazione necessaria:

- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Codice Fiscale *in formato .pdf* (es. codice fiscale o tessera sanitaria)
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale)
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)



### Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di immatricolazione.

Scelta tipo domanda di immatricolazione

- Abbreviazione Carriera
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti rinunciatari
- Trasferimento in ingresso

Indietro [Avanti](#)

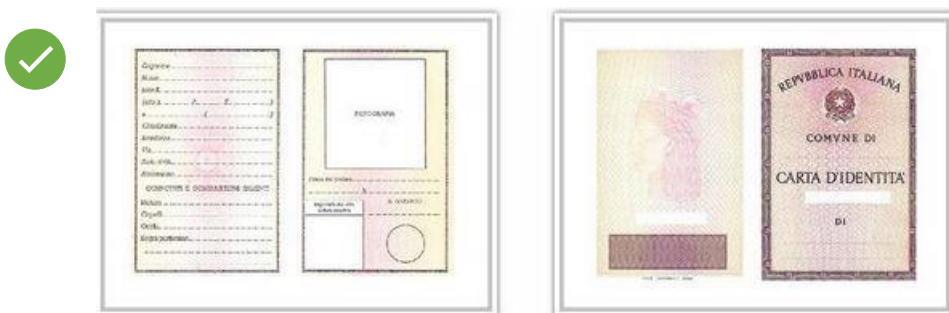
#### Legenda

★ Dato obbligatorio

📄 Checklist

## 2.6 COME CARICARE IL DOCUMENTO CORRETTAMENTE

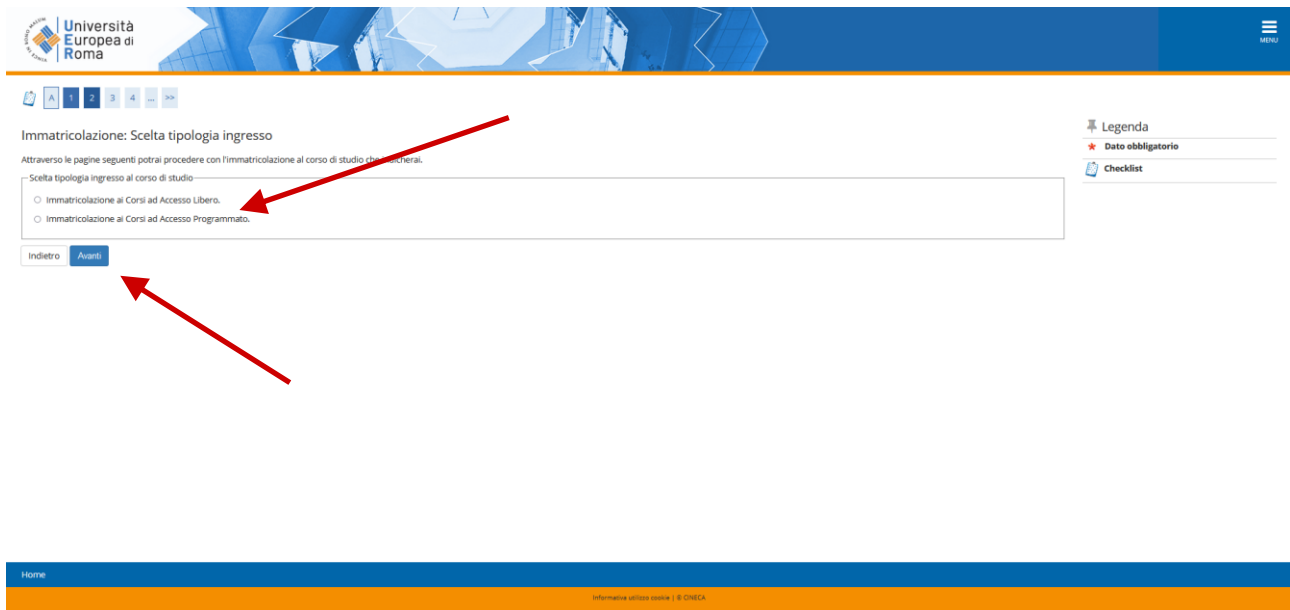
Ai fini dell'immatricolazione è necessario che i documenti siano **in corso di validità e che siano presenti entrambe le facciate (fronte e retro)**.





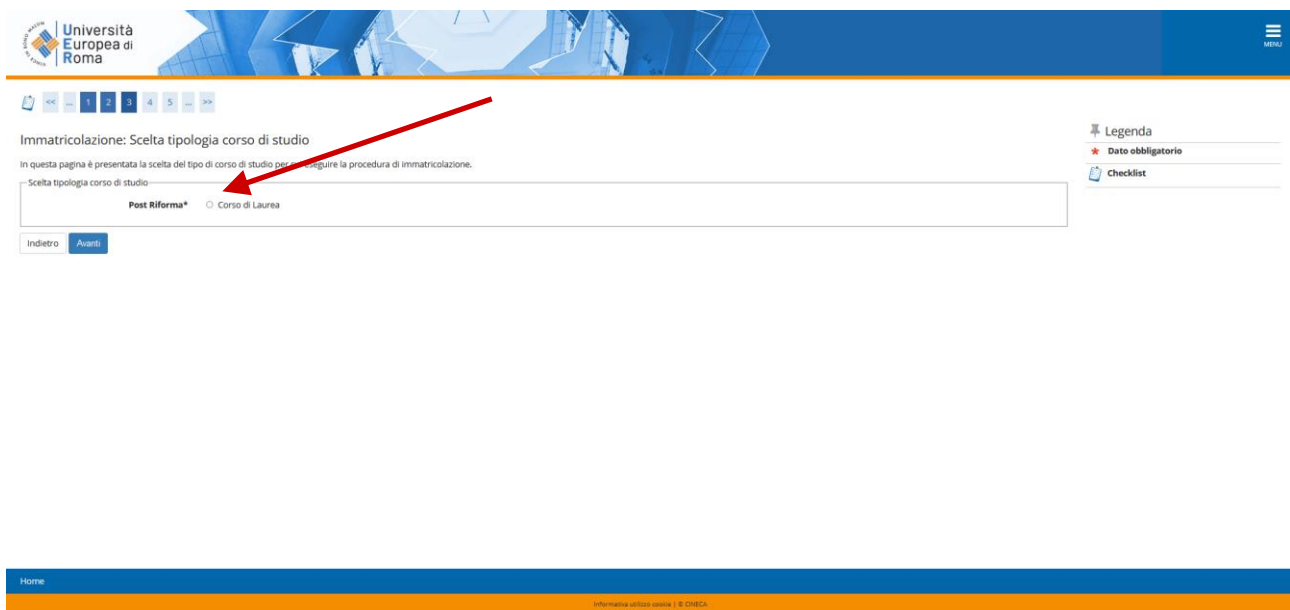
### 3. PROCESSO IMMATRICOLAZIONE ONLINE

Cliccare su **IMMATRICOLAZIONE AD ACCESSO PROGRAMMATO** e successivamente su **AVANTI**



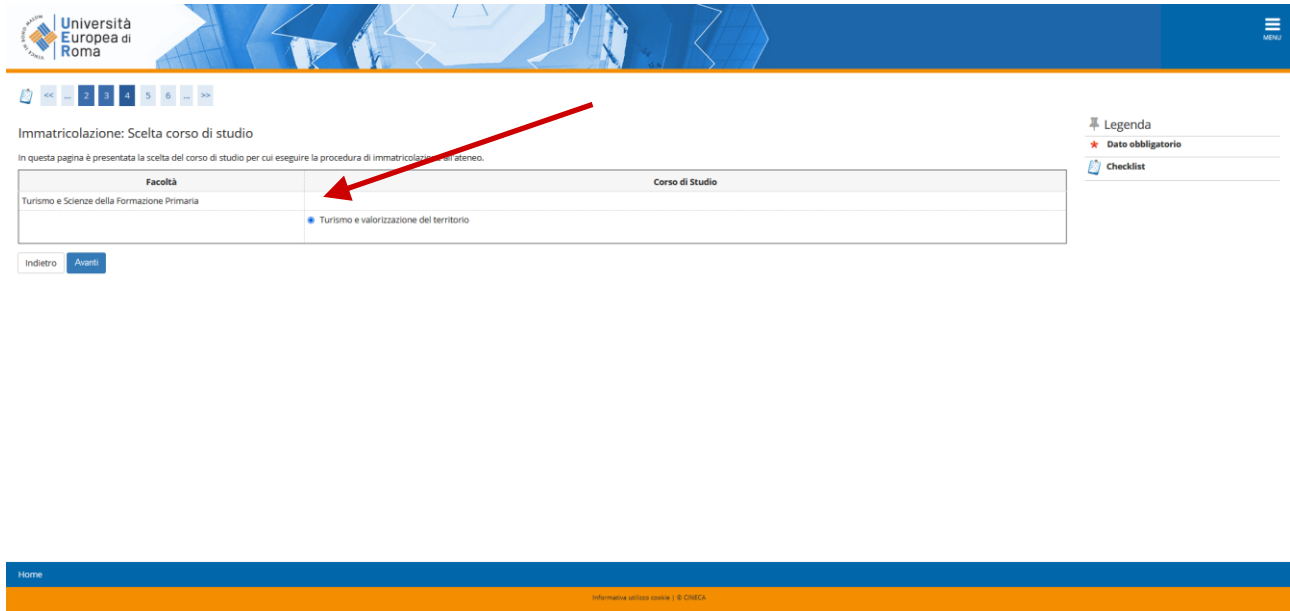
The screenshot shows the 'Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso' page. At the top, there is a navigation bar with the university logo and a menu icon. Below the bar, there are navigation buttons (1, 2, 3, 4, >>) and a 'MENU' icon. The main content area has the title 'Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso' and a sub-header 'Scegli la tipologia ingresso al corso di studio:'. Below this, there are two radio button options: 'Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.' and 'Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.'. A red arrow points to the first option. At the bottom left, there are 'Indietro' and 'Avanti' buttons, with another red arrow pointing to the 'Avanti' button. On the right side, there is a 'Legenda' section with 'Dato obbligatorio' and 'Checklist' icons.

Selezionare la **TIPOLOGIA DI CORSO DI LAUREA** e cliccare su **AVANTI**



The screenshot shows the 'Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio' page. At the top, there is a navigation bar with the university logo and a menu icon. Below the bar, there are navigation buttons (1, 2, 3, 4, 5, >>) and a 'MENU' icon. The main content area has the title 'Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio' and a sub-header 'Scegli la tipologia corso di studio:'. Below this, there are two radio button options: 'Post Riforma\*' and 'Corso di Laurea.'. A red arrow points to the 'Post Riforma\*' option. At the bottom left, there are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. On the right side, there is a 'Legenda' section with 'Dato obbligatorio' and 'Checklist' icons.

Selezionare il CORSO DI STUDI di riferimento, e successivamente cliccare su AVANTI



Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

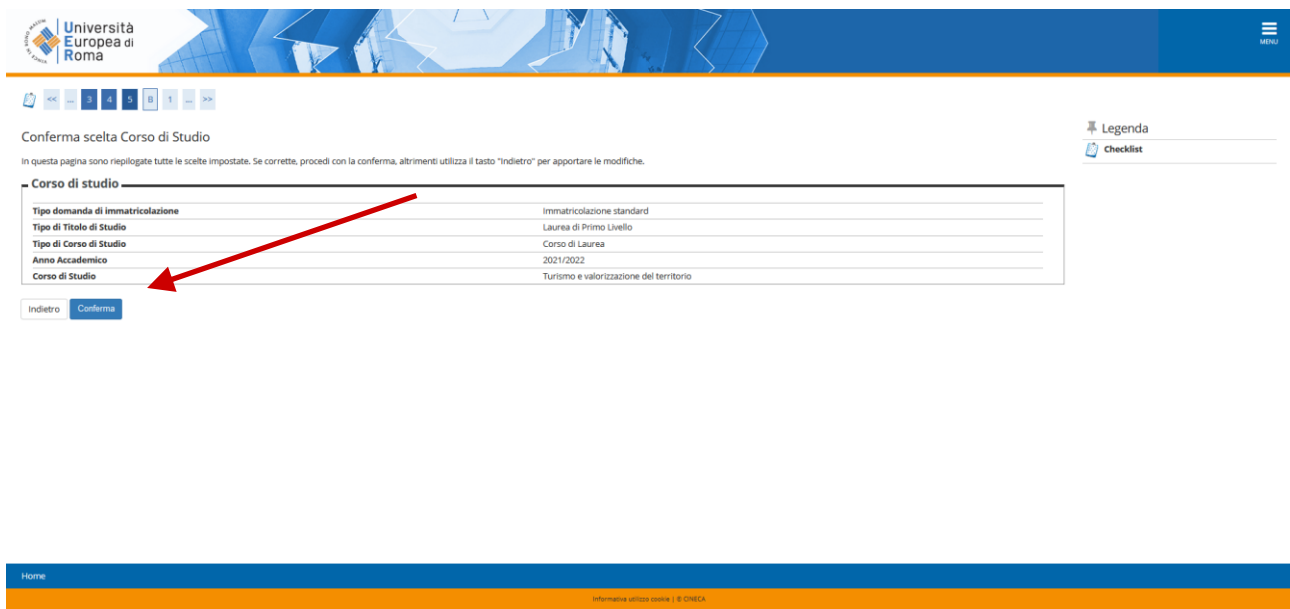
Facoltà	Corso di Studio
Turismo e Scienze della Formazione Primaria	<input checked="" type="radio"/> Turismo e valorizzazione del territorio

Indietro **Avanti**

Home

Informazioni utilizzo cookie | © DINECA

Riepilogo delle informazioni del corso di studio scelto, se corrette cliccare su CONFERMA



Università Europea di Roma

Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "indietro" per apportare le modifiche.

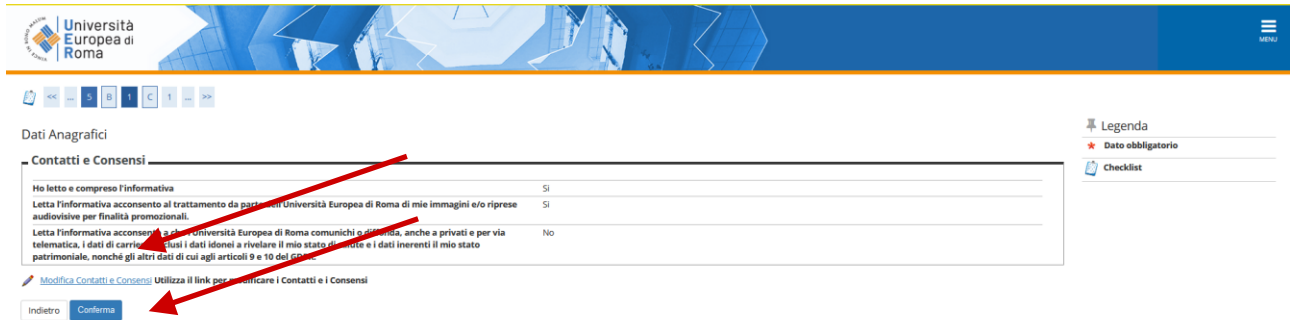
Corso di studio	
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Anno Accademico	2021/2022
Corso di Studio	Turismo e valorizzazione del territorio

Indietro **Conferma**

Home

Informazioni utilizzo cookie | © DINECA

È possibile modificare o confermare i consensi già rilasciati in fase di registrazione. Dopo aver effettuato tale operazione cliccare su CONFERMA.



Dati Anagrafici

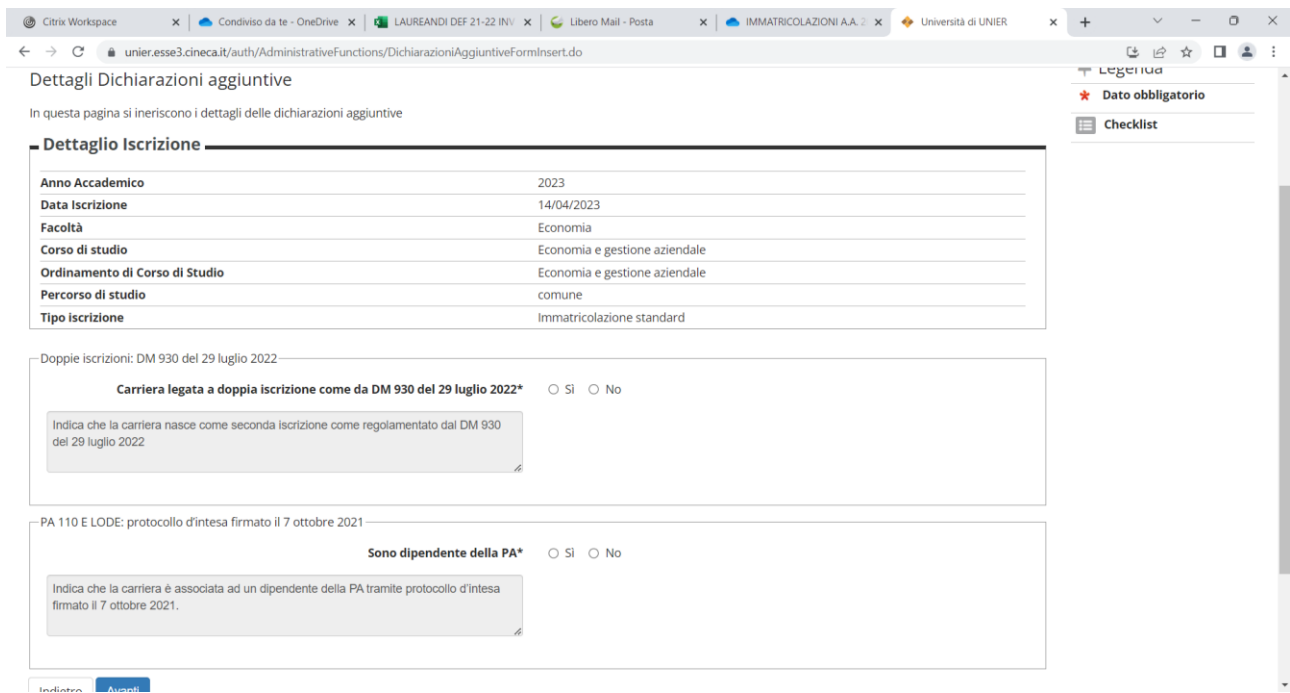
**Contatti e Consensi**

Ho letto e compreso l'Informativa	SI
Letta l'informativa acconsento al trattamento da parte dell'Università Europea di Roma di mie immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali.	SI
Letta l'informativa acconsento a che l'Università Europea di Roma comunichi i miei dati, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera e i dati idonei a rivelare il mio stato di salute e i dati inerenti il mio stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.	No

[Modifica Contatti e Consensi](#) Utilizza il link per modificare i Contatti e i Consensi

Indietro **Conferma**

Legenda  
 ★ Dato obbligatorio  
 Checklist

Home

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Citrix Workspace | Condiviso da te - OneDrive | LAUREANDI DEF 21-22 INV | Libero Mail - Posta | IMMATRICOLAZIONI A.A. 2 | Università di UNIER

unier.esse3.cineca.it/auth/AdministrativeFunctions/DichiarazioniAggiuntiveFormInsert.do

Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si inseriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive

**Dettaglio Iscrizione**

Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	14/04/2023
Facoltà	Economia
Corso di studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Percorso di studio	comune
Tipo iscrizione	immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

**Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022\***  SI  No

Indica che la carriera nasce come seconda iscrizione come regolamentato dal DM 930 del 29 luglio 2022

PA 110 E LODI: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021

**Sono dipendente della PA\***  SI  No

Indica che la carriera è associata ad un dipendente della PA tramite protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021.

Indietro **Avanti**

Legenda  
 ★ Dato obbligatorio  
 Checklist



Citrix Workspace x | Condiviso da te - OneDrive x | LAUREANDI DEF 21-22 INV x | Libero Mail - Posta x | IMMATRICOLAZIONI A.A. 2 x | Università di UNIER x

unier.esse3.cineca.it/auth/AdministrativeFunctions/DichiarazioniAggiuntiveFormInsert.do

### Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si ineriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive

#### Dettaglio Iscrizione

Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	14/04/2023
Facoltà	Economia
Corso di studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Percorso di studio	comune
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

**Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022\***  Sì  No

Indica che la carriera nasce come seconda iscrizione come regolamentato dal DM 930 del 29 luglio 2022

PA 110 E LODDE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021

**Sono dipendente della PA\***  Sì  No

Indica che la carriera è associata ad un dipendente della PA tramite protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021.

Indietro **Avanti**

Cliccare su SFOGLIA e caricare il file relativo alla fototessera in formato “.pdf o .jpg”, successivamente cliccare su CONFERMA

Università Europea di Roma

### Registrazione: Foto personale

Selezionare la foto da caricare e premere il pulsante "Upload Foto".

<< >> 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Anteprima Foto

[Sfogli...] Nessun file selezionato.  
Foto non trovata o vuota.

**Nota: le dimensioni della foto devono essere 35x40mm**

**Upload Foto**

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.  
**NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante 'Upload Foto'**

Indietro **Conferma**

Legenda  
\* Dato obbligatorio  
Checklist

Home

Informazioni sulla privacy | © CINQA

Schermata di riepilogo dei titoli di studio già inseriti: se i dati sono corretti e completi cliccare su PROCEDI

« « 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 » »

### Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

#### Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✔	Titolo di Scuola Superiore		●	

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✔	Titolo straniero		●	<a href="#">Inserisci</a>

#### Altri Titoli

Titolo	Note	Azioni
Laurea Magistrale	<b>Dettagli Titolo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anno Conseguimento: 2009</li> <li>Ateneo: Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"</li> <li>Corso: Biologia Applicata alla Ricerca Biomedica (Classe LM-6)</li> <li>Classe: Classe delle lauree magistrali in Biologia</li> <li>Stato: Conseguito 08/11/2010</li> </ul>	
Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT	<b>Dettagli Titolo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ateneo: Università Europea di Roma - TEST</li> <li>Corso: Corso singolo 24 CFU</li> <li>Stato: Conseguito 15/03/2019</li> </ul>	

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

#### Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✔	Titolo di Scuola Superiore		●	

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✔	Titolo straniero		●	<a href="#">Inserisci</a>

#### Altri Titoli

Titolo	Note	Azioni
Laurea Magistrale	<b>Dettagli Titolo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anno Conseguimento: 2009</li> <li>Ateneo: Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"</li> <li>Corso: Biologia Applicata alla Ricerca Biomedica (Classe LM-6)</li> <li>Classe: Classe delle lauree magistrali in Biologia</li> <li>Stato: Conseguito 08/11/2010</li> </ul>	
Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT	<b>Dettagli Titolo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ateneo: Università Europea di Roma - TEST</li> <li>Corso: Corso singolo 24 CFU</li> <li>Stato: Conseguito 15/03/2019</li> </ul>	

Indietro
[Procedi](#)

#### Legenda

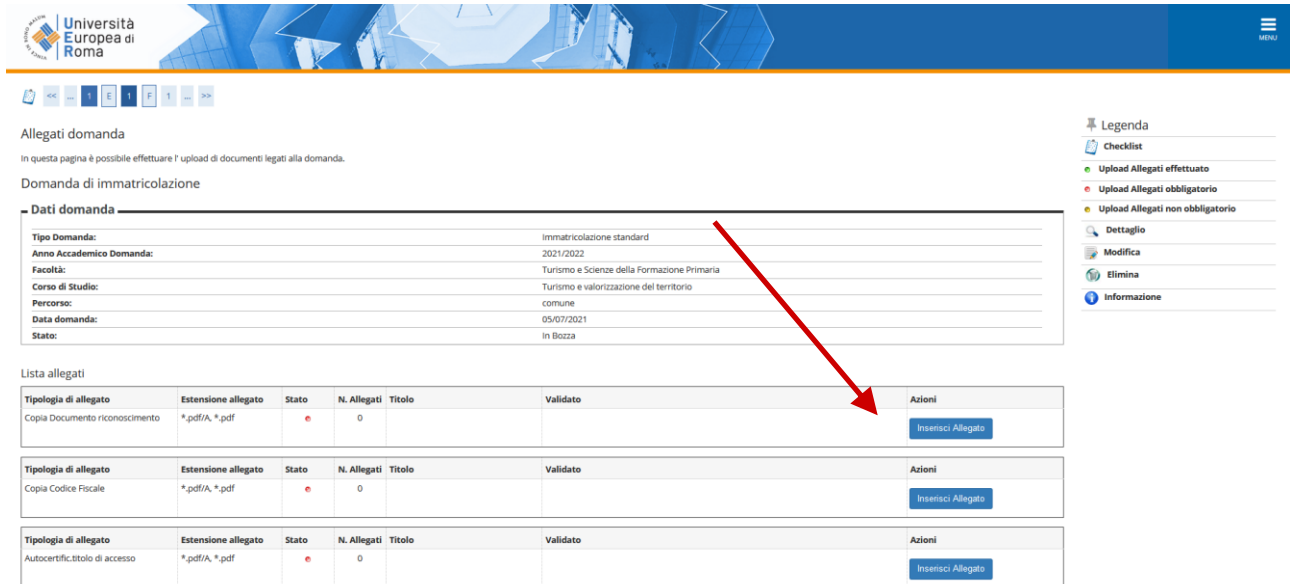
- Checklist
- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- Modifica titolo
- Visualizza dettaglio titolo
- Cancella titolo

#### Checklist

- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- Modifica titolo
- Visualizza dettaglio titolo
- Cancella titolo

Home
Informazioni privacy cookie | © UNICRA

Procedere con il caricamento dei documenti obbligatori, indicati nei punti 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 e 2.5.  
Cliccare su INSERISCI ALLEGATO



Allegati domanda

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

Domanda di immatricolazione

**Dati domanda**

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Turismo e Scienze della Formazione Primaria
Corso di Studio:	Turismo e valorizzazione del territorio
Percorso:	comune
Data domanda:	05/07/2021
Stato:	In Bozza

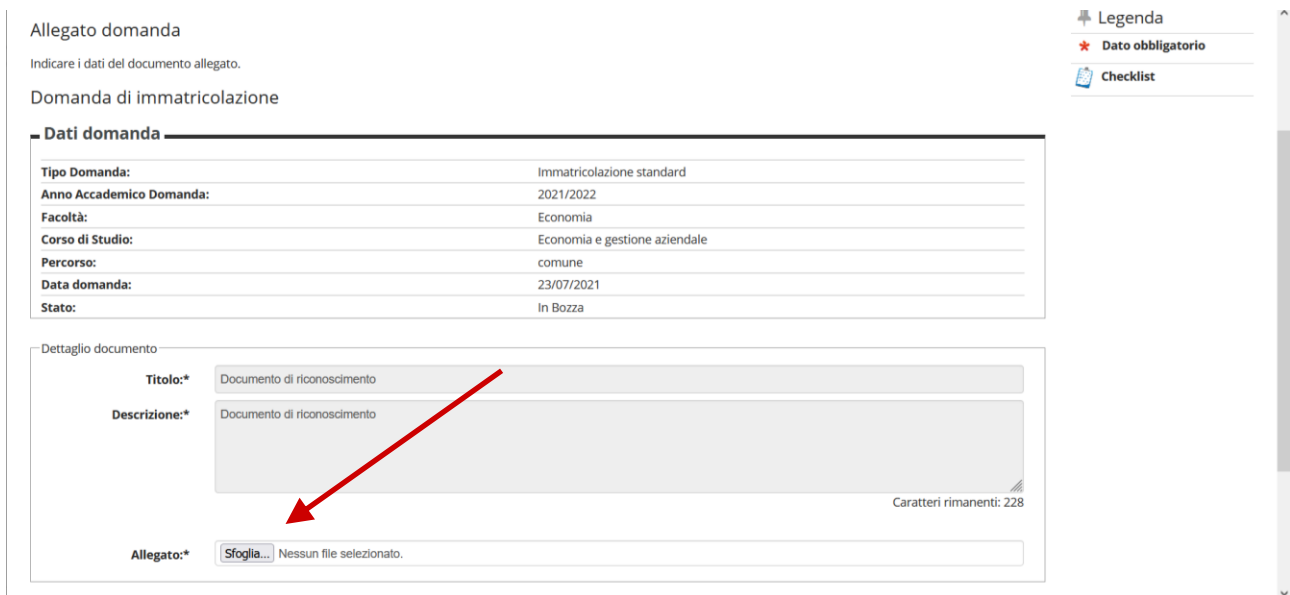
Lista allegati

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Validato	Azioni
Copia Documento riconoscimento	*.pdf/A, *.pdf	<span style="color: red;">●</span>	0			<a href="#">Inserisci Allegato</a>
Copia Codice Fiscale	*.pdf/A, *.pdf	<span style="color: red;">●</span>	0			<a href="#">Inserisci Allegato</a>
Autocertific.titolo di accesso	*.pdf/A, *.pdf	<span style="color: red;">●</span>	0			<a href="#">Inserisci Allegato</a>

Legenda

- Checklist
- Upload Allegati effettuato
- Upload Allegati obbligatorio
- Upload Allegati non obbligatorio
- Dettaglio
- Modifica
- Elimina
- Informazione

Cliccare su SFOGLIA selezionare sul proprio computer l'allegato richiesto che si intende caricare su sistema



Allegato domanda

Indicare i dati del documento allegato.

Domanda di immatricolazione

**Dati domanda**

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Economia
Corso di Studio:	Economia e gestione aziendale
Percorso:	comune
Data domanda:	23/07/2021
Stato:	In Bozza

Dettaglio documento

**Titolo:\*** Documento di riconoscimento

**Descrizione:\*** Documento di riconoscimento

**Allegato:\***  Nessun file selezionato. Caratteri rimanenti: 228

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

Successivamente cliccare su AVANTI

**Dati domanda**

<b>Tipo Domanda:</b>	Immatricolazione standard
<b>Anno Accademico Domanda:</b>	2021/2022
<b>Facoltà:</b>	Economia
<b>Corso di Studio:</b>	Economia e gestione aziendale
<b>Percorso:</b>	comune
<b>Data domanda:</b>	23/07/2021
<b>Stato:</b>	In Bozza

Dettaglio documento

**Titolo:\*** Documento di riconoscimento

**Descrizione:\*** Documento di riconoscimento

**Allegato:\***  carta identità.pdf

Caratteri rimanenti: 228

Indietro **Avanti**

Concluso il processo di caricamento degli allegati obbligatori cliccare su AVANTI

Citrix Receiver x (1) Libero Mail - Posta x Allegati domanda, Università di x Iscriviti ai corsi di laurea dell'Un... x

https://unier.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/AdministrativeFunctions/AllegatiDomandaListForm.do

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Validato	Azioni
Documento riconoscimento	*.pdf/A, *.pdf	<span style="color: green;">●</span>	1	Documento di riconoscimento	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Inserisci Allegato</b>
Codice Fiscale	*.pdf/A, *.pdf	<span style="color: green;">●</span>	1	Codice fiscale/Tessera Sanitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Inserisci Allegato</b>
Autocertific.titolo di accesso	*.pdf/A, *.pdf	<span style="color: green;">●</span>	1	Allgato al titolo di scuola superiore	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Inserisci Allegato</b>

Indietro **Avanti**

**Immatricolazione: Dati immatricolazione**

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione  
**Tipo:\*** Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

**Anno Accademico:\*** 2021/2022

**Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:\***  
 (gg/MM/yyyy)

**Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:\***

Ulteriori dati

**Sedi:\*** ROMA

**Portatore di handicap:\***  Sì  No

Indietro **Avanti**

**Legenda**  
 ★ **Dato obbligatorio**  
 📋 **Checklist**

Selezionare o indicare la data di PRIMA IMMATRICOLAZIONE al sistema universitario italiano

**Immatricolazione: Dati immatricolazione**

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione  
**Tipo:\*** Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

**Anno Accademico:\*** 2021/2022

**Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:\***

**Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:\***

Ulteriori dati

**Sedi:\***

**Portatore di handicap:\***  Oggi  Chiudi

Indietro **Avanti**

**Legenda**  
 ★ **Dato obbligatorio**  
 📋 **Checklist**

*Note: A red arrow points to the date selection field, and a calendar is displayed below it.*

Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Selezionare nella tendina l'università di prima immatricolazione.

**Immatricolazione: Dati immatricolazione**

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

**Tipo:\*** Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

**Anno Accademico:\*** 2021/2022

**Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:\*** 23/07/2021 (gg/MM/yyyy)

**Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:\***

- 
- Università degli Studi ROMA TRE
- Università della VALLE D'AOSTA
- Università del Salento (già Università degli Studi di LECCE)
- Università di PISA
- Università di San Marino
- Università Europea di Roma - TEST**
- Università non statale di Scienze Politiche
- Università Europea di Roma - TEST
- Università per Stranieri "Dante Alighieri" di REGGIO CALABRIA
- Università per Stranieri di PERUGIA
- Università per Stranieri di SIENA
- Università Politecnica delle MARCHE
- Università Pontificia Gregoriana
- Università Pontificia Lateranense

Ulteriori dati


**Sedi:\***

**Portatore di handicap:\***

Indietro **Avanti**

**Legenda**

- ★ Dato obbligatorio
- 📋 Checklist



**Immatricolazione: Dati immatricolazione**

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

**Tipo:\*** Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

**Anno Accademico:\*** 2021/2022

**Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:\*** 23/07/2021 (gg/MM/yyyy)

**Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:\*** Università Europea di Roma - TEST

Ulteriori dati


**Sedi:\*** ROMA

**Portatore di handicap:\***  Sì  No

Indietro **Avanti**

**Legenda**

- ★ Dato obbligatorio
- 📋 Checklist



### 3.1 ULTERIORI DATI: Portatore di Handicap

Se portatore di Handicap selezionare Sì. Si aprirà un menù a tendina nel quale sarà possibile selezionare la tipologia e la percentuale di Handicap.

My UER - UER | Università Euro: x    Università di UNIER    Citrix Workspace    x +

https://unier.esse3.cineca.it/auth/Enrollment/EDatimmatSubmit.do

**Tipo:\*** Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

**Anno Accademico:\*** 2021/2022

**Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:\*** 01/09/2010 (gg/MM/yyyy)

**Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:\*** Libera Univ. Inter. Ie Studi Sociali "Guido Carli" LUISS-ROMA

Ulteriori dati

**Sedi:\*** ROMA

**Portatore di handicap:\***  Sì  No

**Tipologia Handicap:\*** -

Disabilità riconosciuta ai sensi della L. 104/92 maggiore o uguale al 66%  
Disabilità riconosciuta ai sensi della L. 104/92 minore del 66 %  
DSA  
-

Indietro **Avanti**

**DOPO AVERLO SEGNALATO A SISTEMA, PER COMPLETARE LA PROCEDURA SARÀ NECESSARIO INVIARE LA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE A [segreteria@unier.it](mailto:segreteria@unier.it)**

Cliccare su AVANTI per procedere.

Selezionare tipo FULL TIME successivamente AVANTI



Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta part-time

La modalità di iscrizione part-time permette di distribuire in due anni accademici la frequenza delle attività formative previste in un anno di corso.

Part Time

**Tipo:\*** Full Time

Indietro **Avanti**

**Legenda**

- ★ Dato obbligatorio
- Checklist

Riepilogo dei dati già inseriti, e successivamente cliccare su CONFERMA

Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

**Dati immatricolazione**

Anno Accademico	2021/2022
Facoltà	Economia
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale

**Dati immatricolazione al Sistema Universitario**

A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	23/07/2021
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma - TEST

**Altri Dati di Immatricolazione**

Tipologia didattica	
Stato occupazionale	
Sede	ROMA

Indietro **Conferma**

Legenda  
Checklist

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

**Dati Immatricolazione**

Anno Accademico	2021
Facoltà	Economia
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale

**Dati immatricolazione al Sistema Universitario**

A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	23/07/2021
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma - TEST

Allegati matricola

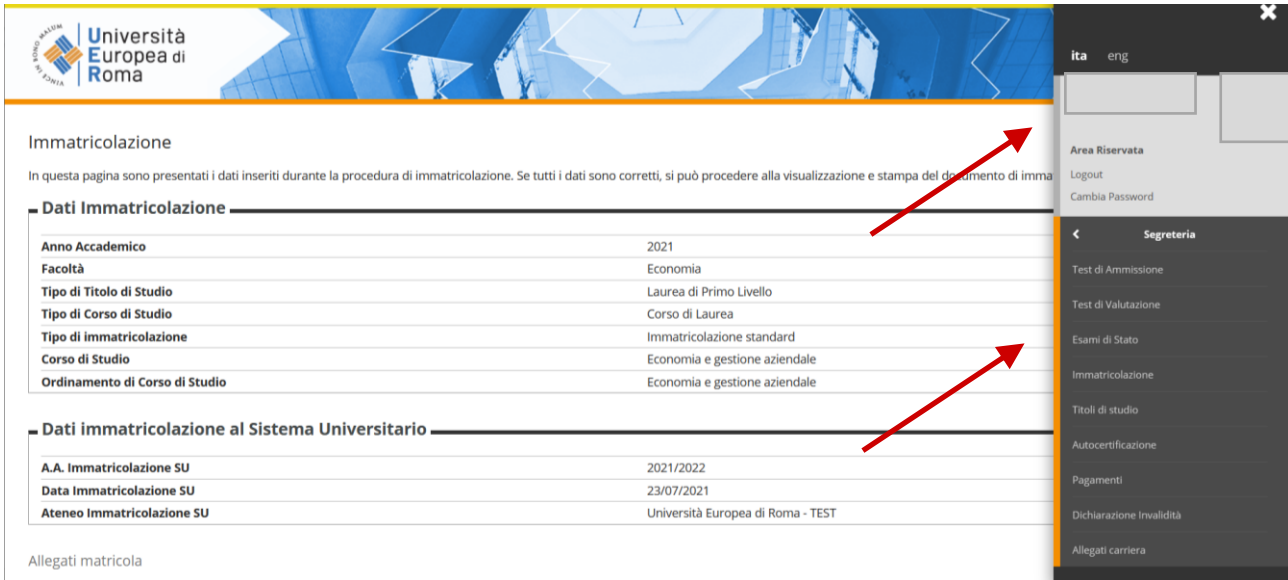
**Procedi con una Nuova Immatricolazione**

**Stampa Domanda di Immatricolazione**

Home



A conclusione del processo di immatricolazione per visualizzare i pagamenti sarà necessario accedere al MENU→SEGRETERIA→PAGAMENTI



Università Europea di Roma

Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

**Dati Immatricolazione**

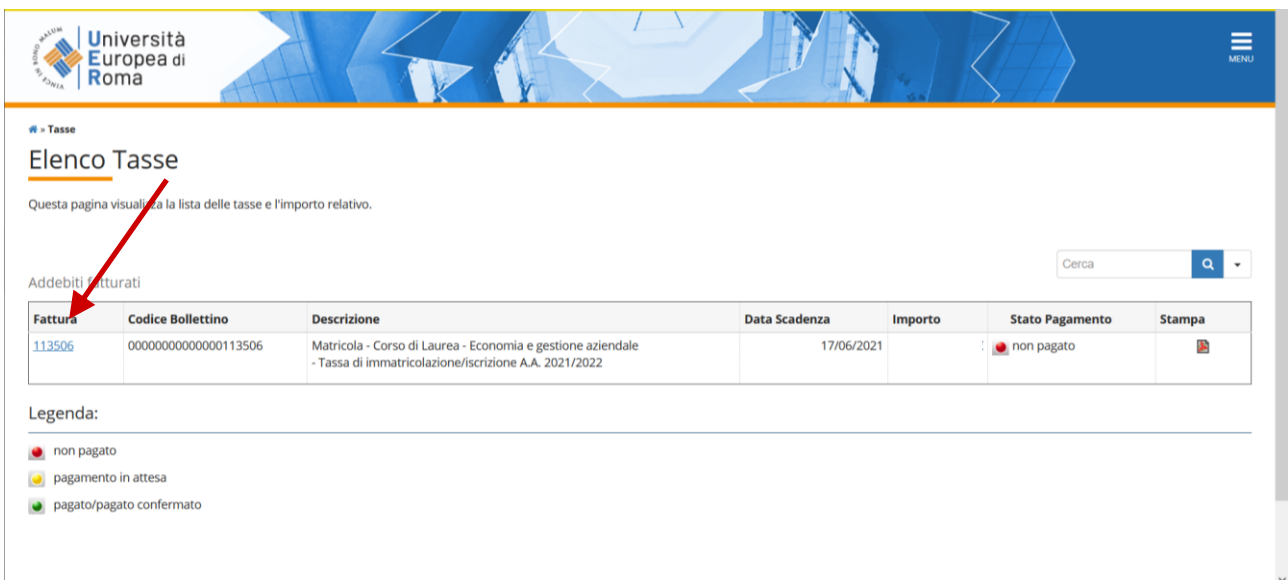
Anno Accademico	2021
Facoltà	Economia
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale

**Dati immatricolazione al Sistema Universitario**

A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	23/07/2021
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma - TEST

Allegati matricola

Menu items: ita, eng, Area Riservata, Logout, Cambia Password, Segreteria, Test di Ammissione, Test di Valutazione, Esami di Stato, Immatricolazione, Titoli di studio, Autocertificazione, Pagamenti, Dichiarazione Invalidità, Allegati carriera.




Università Europea di Roma

Tasse

### Elenco Tasse

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo.

Addebiti fatturati

Fattura	Codice Bollettino	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Stampa
113506	00000000000000113506	Matricola - Corso di Laurea - Economia e gestione aziendale - Tassa di immatricolazione/iscrizione A.A. 2021/2022	17/06/2021		non pagato	

Legenda:

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato

#### 4. PER COLORO CHE DEVONO PRESENTARE RICONOSCIMENTO DI ATTIVITÀ PREGRESSE

Se si intende effettuare richiesta di riconoscimento di attività pregresse, come nel caso dei crediti per esami sostenuti in precedenza o se si desidera convalidare una certificazione linguistica, sarà necessario avere la seguente documentazione:

- La [domanda di riconoscimento esami](#), correttamente compilata
- I programmi degli esami precedenti di cui richiedi il riconoscimento

tale documentazione dovrà essere completa e trasmessa esclusivamente in formato .pdf all'indirizzo e-mail di [segreteria@unier.it](mailto:segreteria@unier.it)