



**RELAZIONE ANNUALE 2024**

**a.a. 2022-2023**

**PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO**

**Approvata nella seduta del 27 giugno 2024**

## Sommarario

Premessa .....	3
Composizione del Presidio.....	3
Sedute e incontri.....	4
Sistema di Assicurazione della Qualità dell’Ateneo.....	5
Criticità rilevate nei processi di Assicurazione della Qualità.....	7
Dipartimento di Scienze Umane .....	9
Didattica.....	12
Corso di Laurea magistrale in Psicologia (LM-51).....	16
Corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24) .....	19
Corso di Laurea in Turismo e Valorizzazione del territorio (L-15).....	21
Corso di Laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG-01).....	25
Corso di Laurea magistrale in Scienze della formazione primaria (LM-85 bis) .....	27
Corso di Laurea magistrale in Economia e Management dell’innovazione (LM-56).....	28
Corso di Laurea in Economia e Gestione Aziendale (L-18).....	29
Area Ricerca .....	30
Dottorato di ricerca.....	31
Area di Terza missione .....	32
Area Internazionalizzazione.....	33
Career Service (Ufficio job placement e Ufficio orientamento).....	36
Gestione amministrativa e logistica.....	37
Ufficio Promozione e Comunicazione .....	39
Area Post Lauream .....	40
Azioni correttive intraprese... ..	40
Dipartimento di Scienze Umane .....	40
Area Didattica .....	42
Area Ricerca .....	43
Area Terza missione.....	44
Area Internazionalizzazione.....	44
Career Service (Ufficio Job placement e Ufficio orientamento) .....	45
Gestione Amministrativa e Logistica .....	46
Student Care (Servizi agli studenti) .....	47
Raccomandazioni Finali.....	47

**Premessa**

La presente relazione descrive le attività realizzate dal Presidio di Qualità (PQA) nel periodo di riferimento (a.a. 2022-2023) e ha come obiettivo quello di evidenziare i punti di forza e di debolezza dei processi e delle attività AQ dell'Ateneo, nonché di proporre eventuali strategie di miglioramento.

Il Sistema di AQ dell'Università Europea, sviluppato negli anni grazie allo stimolo e al controllo del PQA, organizza e coordina un insieme di attività svolte da diversi attori in Ateneo (studenti, personale accademico e tecnico-amministrativo), al fine di verificare se gli obiettivi di formazione, ricerca e terza missione che gli organi dell'Ateneo si sono posti siano correttamente perseguiti e di intervenire tempestivamente per correggere, se necessario, le azioni e le politiche in essere, attuando così un processo di miglioramento continuo.

Il Sistema di Gestione della Qualità è stato sviluppato in armonia con i requisiti di accreditamento del sistema di Autovalutazione, Valutazione Periodica e Accreditamento (AVA) dell'ANVUR e nell'interesse di tutte le parti coinvolte (studenti, docenti, personale di supporto, ex allievi, rappresentanti del mondo del lavoro, imprese e società civile), nonché in conformità con le Linee strategiche del Piano Strategico di Ateneo, e ogni anno viene aggiornato nel continuo scambio tra il PQA e gli attori interessati.

**Composizione del Presidio**

Il Presidio di Qualità dell'Università Europea di Roma è stato rinnovato con D.R. n. 289/21 del 18.01.2022, integrato con D.R. n. 135/22 del 14 luglio 2022 e con D.R. n. 56/23 del 11 aprile 2023.

Sono componenti del PQA:

Prof.ssa Margherita Velucchi, Presidente

Prof. Marco Innamorati

Prof. Luigi Russo

Prof. Mario Palma

Prof.ssa Susy Zanardo

Dott.ssa Valeria Magliano

Rappresentante degli studenti: Francesco Bottini

**Sedute e incontri**

Gli incontri ufficiali del Presidio di Qualità si sono svolti secondo il seguente calendario e con le seguenti attività:

<b>Data riunione</b>	<b>Attività</b>
<b>16/11/2021</b>	Analisi risultati Visita ANVUR
<b>24/02/2022</b>	Programmazione attività Relazione annuale 2022
<b>18/05/2022</b>	Parere sulla Carta dei servizi dell'Università
<b>26/10/2022</b>	Organizzazione attività PQA
<b>14/11/2022</b>	Riunione congiunta PQA e NdV per l'organizzazione delle audizioni
<b>19/12/2022</b>	Organizzazione e formazione del personale docente e amministrativo relativa ai processi di qualità
<b>24/02/2023</b>	1. Informativa dei nuovi documenti AVA 3 2. Aggiornamento dei documenti sui processi di qualità (didattica, ricerca, terza missione) 3. Incontro con il Rettore 4. Incontri Formativi 5. Audizioni congiunte PQA/NdV (da tenersi il 29 Marzo e il 5 Aprile) 6. Relazione Annuale Presidio di Qualità 2023
<b>29/03/2023</b>	Audizioni congiunte PQA/NdV con i CdS
<b>05/04/2023</b>	Audizioni congiunte PQA/NdV
<b>05/05/2023</b>	1. Documenti sui processi di qualità 2. Relazione Annuale 3. Documento richiesto dal CDA
<b>30/06/2023</b>	Preparazione della relazione annuale PQA
<b>03/07/2023</b>	Revisione della relazione annuale PQA
<b>02/09/2023</b>	Riunione telematica (via e-mail) per approvazione delle Linee guida del Dottorato
<b>13/10/2023</b>	Valutazione e approvazione delle Linee guida per il comitato consultivo del dottorato

<b>26/10/2023</b>	Approvazione delle Linee guida per i servizi della Biblioteca dell'Università Europea di Roma
<b>17/11/2023</b>	1. Formazione docenti/amministrazione: documenti e azioni da intraprendere 2. Documenti sui Processi di qualità 3. Riunione del Presidente del PQA con il NdV e col Rettore del 28 novembre
<b>29/11/2023</b>	Riunione telematica (via e-mail) per l'approvazione delle SMA e Riesame dei CdS
<b>18/12/2023</b>	1. Analisi della proposta di istituzione del nuovo Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia (LM/41) 2. Relazione annuale del NdV 2023 3. Relazione Commissione Paritetica Docenti Studenti 2023 4. Informativa sulla riunione con il Rettore e il Presidente del CDA
<b>10/01/2024</b>	Analisi dell'elenco sintetico delle raccomandazioni poste dalla CEV
<b>24/01/2024</b>	1. Parere del PQA sulla proposta integrata sull'attivazione del nuovo CdS in Medicina e Chirurgia 2. Approvazione del Documento sul Sistema di Qualità di Ateneo
<b>15/02/2024</b>	Approvazione delle Linee guida sull'assicurazione della qualità PL Approvazione delle Linee guida sull'assicurazione della qualità OFA
<b>28/02/2024</b>	Approvazione del Documento dei processi di assicurazione della qualità della terza missione e processi di assicurazione della qualità della Internazionalizzazione.
<b>01/03/2024</b>	Approvazione e invio al NdV di una relazione con documentazione funzionale alla predisposizione delle schede di verifica per il superamento delle criticità Sede/Dipartimento/CdS in vista del follow up della visita CEV

### **Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo**

Nell'ottica della revisione e miglioramento continui dei processi di assicurazione della qualità, nel corso del 2023, il PQA ha rivisto ed esteso il Documento generale di Assicurazione di Qualità di Ateneo. Il documento delinea l'intera architettura del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Università Europea di Roma, ovvero i macro-processi che caratterizzano l'AQ di didattica, ricerca e terza missione, individuati in coerenza con quanto stabilito nel documento ANVUR "Linee guida per il sistema di assicurazione della qualità negli atenei", approvato con Delibera del

Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023 e facente riferimento al Modello AVA 3. Il documento aggiorna, inoltre, il sistema organizzativo interno per la realizzazione della politica per la qualità di didattica, ricerca e terza missione e la gestione dell'Assicurazione della Qualità (AQ), in una prospettiva di miglioramento continuo e al fine dell'accreditamento iniziale e periodico dell'Ateneo.

Nel corso del 2023, il PQA ha inoltre lavorato con le singole aree (didattica-dipartimento, ricerca, terza missione, internazionalizzazione, post-lauream) per elaborare nuovi documenti che specificano e descrivono nel dettaglio i processi di assicurazione di qualità, evidenziando le criticità e suggerendo eventuali modifiche migliorative. Tali documenti, discussi nel corso del 2023 all'interno del PQA, sono stati successivamente resi ufficiali per le aree di riferimento. Tali documenti, essenziali per l'attività virtuosa delle aree e dell'intero Ateneo, si basano sui regolamenti delle aree; tuttavia, si segnala che, per due di queste aree (Internazionalizzazione e Post Lauream), l'Ateneo non ha adottato il Regolamento che ne disciplina il funzionamento. Conseguentemente, il PQA ne ha delineato i processi di qualità basandosi sulle attività svolte dagli uffici e, in particolare per il Post Lauream, sul Regolamento Master e Corsi di perfezionamento, emanato con DR n. 224/20 del 26/11/2020. Questa mancanza, più volte segnalata nelle sedi opportune, rappresenta una criticità significativa per le aree coinvolte che operano mediante processi non delineati nei loro specifici regolamenti. Il PQA richiama gli organi competenti all'approvazione rapida di tali Regolamenti al fine di consentire agli uffici di operare in maniera efficiente ed efficace.

I documenti approvati, di seguito elencati, integrano il documento generale che descrive il sistema di AQ dell'Ateneo, in linea con gli obiettivi del Piano Strategico:

- [Politiche AQ – Ateneo 2024](#)
- [Allegati ABCD Politiche AQ Ateneo](#)
- [Processi AQ Didattica](#)
- [Processi AQ Ricerca](#)
- [Processi AQ Terza Missione](#)
- [Processi AQ Post Lauream](#)
- [Processi AQ Internazionalizzazione](#)

Nel corso del 2023, il PQA ha proseguito la sua collaborazione con i CdS, attraverso l'adozione di misure di progettazione, monitoraggio, autovalutazione e valutazione dell'offerta formativa. Tali misure garantiscono il rispetto degli standard di qualità sia nei contenuti sia negli obiettivi. In linea con gli anni precedenti, il PQA ha attivamente monitorato il sistema di gestione per l'Assicurazione della Qualità a livello di CdS, composto da quattro processi correlati (pianificazione, gestione, autovalutazione e miglioramento), attraverso una serie di azioni dirette. In particolare, il monitoraggio dell'attività di pianificazione e gestione delle attività formative dei CdS è avvenuto attraverso la lettura critica e trasversale dei quadri specifici della scheda SUA-CdS (specificatamente A1, A2, A4 e F, nonché A5 e B1 per l'offerta didattica programmata ed erogata). L'analisi critica dei risultati dei CdS, successivamente integrati con le autovalutazioni degli stessi, è stata permessa dalla lettura incrociata e trasversale degli specifici quadri della scheda SUA (in particolare B6, B7, C1, C2, D), del Rapporto di Riesame Ciclico, della scheda di Monitoraggio Annuale e della Relazione della CPDS. Il PQA ha integrato, altresì, le evidenze emerse dalla lettura trasversale e comparata di questi documenti con l'analisi della relazione annuale sulla rilevazione dell'opinione degli studenti che l'Ufficio Statistico presenta sia a livello di Dipartimento sia ai singoli CdS. Le evidenze e le criticità emerse nel corso della lettura di questi documenti sono state sintetizzate in questa relazione del PQA. Inoltre, il PQA ha monitorato l'attività delle Commissioni per la Qualità (CQ) presenti a livello di CdS.

Nel 2023, il PQA ha inviato a tutti i CdS un cronoprogramma dettagliato per gestire le scadenze relative al Sistema di Assicurazione della Qualità di loro competenza. Questo strumento è stato pensato per agevolare la pianificazione annuale di tutte le attività del CdS. In aggiunta, nel mese di giugno e con cadenza annuale, vengono inviati questionari specifici ai CdS per monitorare i processi di revisione e aggiornamento/avanzamento delle criticità strutturali emerse nel corso dell'anno. Nei mesi di febbraio e marzo 2024, sono state effettuate, congiuntamente al NdV, le audizioni ai singoli CdS, in vista della stesura della Relazione Annuale.

Il PQA ha raccolto tutti gli elementi che emergono da queste attività nella presente Relazione Annuale.

### **Criticità rilevate nei processi di Assicurazione della Qualità**

Nel corso dell'a.a. 2022-2023, l'attività del PQA è stata caratterizzata dalla discussione ed elaborazione delle indicazioni contenute nel Rapporto Finale stilato in base ai risultati della visita ANVUR del marzo 2021, in vista del follow-up previsto per maggio 2024. I punti critici sollevati

durante la visita, di competenza del PQA, sono stati e continueranno a essere oggetto di analisi e studio al fine di predisporre un sistema di AQ di Ateneo più adeguato e funzionale alle esigenze dell'Ateneo. A questo scopo, nel corso dell'a.a. 2022-2023, il PQA ha completato la revisione dei documenti relativi ai processi di qualità dell'Ateneo, al fine di sistematizzare le diverse attività e rendere le prassi operative più omogenee e uniformi, in linea con i nuovi processi delineati in AVA3. In particolare, il lavoro più importante ha riguardato la predisposizione dei documenti attuativi del sistema di AQ che articolano adeguatamente i principali processi di AQ messi in atto nell'ambito della formazione, della ricerca, della terza missione, dell'internazionalizzazione e del post Lauream (stato della qualità, obiettivi di miglioramento e monitoraggio), nonché la revisione critica e complessiva del sistema di AQ, per rendere sistemico il monitoraggio delle azioni relative a tutte le aree dell'Ateneo. Tale lavoro di revisione, esteso e approfondito, è stato svolto coerentemente con le linee emerse nel Piano Strategico di Ateneo 2021-2023 sia a livello di Ateneo sia a livello dei singoli CdS.

Il PQA, durante l'a.a. 2022-2023, dopo aver recepito e analizzato le indicazioni emerse nel Rapporto Finale della visita ANVUR, alla luce dei nuovi regolamenti di Ateneo e in linea con il nuovo approccio alla valutazione definito in AVA3, ha proseguito nel processo di revisione delle Linee guida per integrare e rendere più trasparenti i processi di qualità dell'Ateneo. In particolare, sono state delineate e approvate le seguenti Linee guida:

- [Linee guida per l'organizzazione e la segnalazione delle attività di Public Engagement](#)
- [Linee guida AQ Dottorati di ricerca](#)
- [Linee guida AQ Parti interessate](#)
- [Linee guida SYLLABUS](#)
- [Linee guida AQ OFA](#)
- [Linee guida qualità servizi biblioteca](#)
- [Linee guida dell'Offerta Formativa Nazionale e Internazionale di Ateneo](#)

Il PQA, insieme agli organi di Ateneo preposti, sta revisionando le seguenti Linee guida:

- a. Linee guida a livello di Dipartimento:
  - i. Linee guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
  - ii. Linee guida per la compilazione della SUA-RD e della SUA-TM/IS

b. Linee guida a livello di Dipartimento/CdS:

- i. Linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio universitari in coerenza con l'approccio AVA (LG AQ CdS)
  - ii. Linee guida per le Commissioni per la Qualità
  - iii. Linee guida per la compilazione del questionario di autovalutazione per i docenti
- c. Linee operative per la rilevazione della situazione occupazionale dei laureati UER
- d. Linee guida per il monitoraggio annuale e il riesame ciclico

Nel corso dell'a.a. 2022-23, il PQA ha continuato il lavoro di aggiornamento, revisione e compilazione di nuovi documenti che sono in fase di revisione finale, tra i quali:

- a. Linee guida per l'ammissione ai CdS
- b. Linee guida per la gestione delle segnalazioni e dei reclami degli studenti
- c. Linee guida per la gestione dei servizi per gli studenti.
- d. Linee guida DSA e Inclusione.
- e. Linee guida elaborazione e diffusione dei risultati dei questionari della valutazione della didattica.

### **Dipartimento di Scienze Umane**

Durante l'a.a. 2022-2023, il PQA ha collaborato con il Dipartimento e i CdS per apportare modifiche all'ordinamento interno – nei suoi diversi livelli – e garantire una presenza attiva, partecipativa e uniforme degli studenti negli Organi centrali e in quelli decentrati. Inoltre, sono state trovate soluzioni per evitare che l'obbligo di frequenza delle lezioni rappresentasse un disincentivo alla partecipazione degli studenti al processo di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e dei singoli CdS. A tale fine, dal 2023, il Dipartimento organizza le riunioni del Consiglio in modalità mista per agevolare la partecipazione dei rappresentanti degli studenti. Il Senato Accademico ha espresso parere favorevole riguardo alla proposta di esonerare i rappresentanti degli studenti dalla frequenza obbligatoria delle lezioni che si svolgono contemporaneamente alle riunioni degli Organi dell'Università (Verbale del Senato Accademico n. 02/2023 del 8 febbraio 2023). Inoltre, il CdA ha deliberato incentivi per i rappresentanti degli studenti, atti a favorire la loro partecipazione attiva alle attività degli organi di cui fanno parte (delibera n. 09/23/CDA del 22 febbraio 2023).

Il PQA ha coordinato l'attività del Dipartimento tesa a risolvere la criticità relativa alla mancanza di attività di coordinamento di tipo orizzontale della didattica coerenti con la pianificazione strategica

della didattica a livello apicale, al fine di migliorare l'interazione con le parti interessate nel contesto territoriale, nazionale e internazionale di riferimento, soprattutto per i CdS internazionali. A tal fine, è stato istituito un Ufficio per le Attività istituzionali del Dipartimento, che si occuperà di supportare i CdS nell'organizzazione e gestione delle riunioni annuali dei CdS per valutare le esigenze delle parti interessate nel contesto territoriale. Inoltre, sono state redatte le Linee guida per la costruzione dell'offerta formativa nazionale e internazionale, presentate al Consiglio di Dipartimento di marzo 2024. Infine, a partire dal 2024, il Dipartimento presenterà annualmente un cronoprogramma per l'approvazione delle nuove offerte formative.

In relazione alla programmazione del reclutamento del personale docente strutturato, in linea con il Piano Strategico di Ateneo, il PQA ha seguito il processo di definizione dei criteri per l'individuazione dei SSD collegati ad esigenze didattiche o alla valutazione della ricerca. Il Dipartimento ha stilato il documento "Principi e linee di indirizzo per lo sviluppo dei professori e dei ricercatori strutturati" alla fine del 2021, diventato pienamente operativo a partire dal 2022. Tuttavia, rimane ancora aperto il problema relativo alla programmazione futura, in quanto il Piano Strategico non è affiancato da un piano di programmazione pluriennale in grado di valutare la coerenza delle necessità dei CdS con le risorse necessarie a supportarlo. La programmazione a livello di Ateneo e Dipartimento è finora stata basata sul criterio del raggiungimento dei requisiti minimi e non su una programmazione delle risorse necessarie a perseguire gli obiettivi strategici definiti e la qualità dell'offerta erogata. Il PQA richiama il Dipartimento e tutti gli organi a vario titolo coinvolti (Senato, CDA, Direzione Generale) ad uno sforzo di coordinamento e di trasparenza in modo da formalizzare una programmazione che, non solo sia coerente con il Piano Strategico e finalizzata al raggiungimento dei requisiti minimi, ma riporti criteri trasparenti di selezione dei settori da bandire e sia finanziariamente sostenibile nel lungo periodo.

Rimane tuttora la criticità relativa al potenziamento del patrimonio della Biblioteca che, pur ampliata da fondi acquisiti negli ultimi anni, continua ad avere difficoltà ad effettuare acquisti a titolo oneroso che non attingano al budget della ricerca ovvero alle dotazioni di Dipartimento e dei singoli CdS.

Per quanto riguarda l'aggiornamento scientifico e le competenze didattiche del corpo docente, in seguito all'acquisto della piattaforma CANVAS, è stata attivata una serie di incontri di formazione per i docenti sulla didattica innovativa e interattiva che ha coperto tutto l'a.a. 2022-2023. Inoltre, l'Area Ricerca ha organizzato dei corsi di euro progettazione (Verbale DSU 03/05/2023) per tutto il personale docente e amministrativo dell'Ateneo.

In merito alla criticità evidenziata nella precedente Relazione Annuale del PQA e durante la visita ANVUR del 2021, relativamente al monitoraggio della quantità complessiva di ore di docenza assistita erogata rispetto alla docenza teorica erogabile, nonché al controllo del quoziente docenti/studenti, il Dipartimento ha assicurato un controllo delle ore di docenza erogata attraverso il sistema informatico ESSE3. A partire dall'a.a. 2023/2024, il Dipartimento, sempre attraverso il sistema informatico ESSE3, ha incluso anche la didattica dottorale nel computo delle ore di didattica erogata e del carico didattico complessivo dei docenti. La rendicontazione del carico didattico dei docenti strutturati viene presentata annualmente al Consiglio di Dipartimento e, in seguito, caricata nella intranet di Ateneo che viene monitorata direttamente dal PQA e dal NdV. Tuttavia, permangono criticità in alcuni CdS per la mancanza del raggiungimento dei requisiti minimi; di conseguenza, gli indicatori relativi alla didattica erogata rispetto a quella erogabile risultano tuttora non bilanciati.

Rimane aperta anche la criticità relativa alla consultazione di banche dati scientifiche e al reperimento dei full-text di articoli scientifici. La consultazione con EBSCO, ad esempio, risulta tuttora limitata, nel senso che non tutti gli articoli, una volta individuati nel sistema, possono essere scaricati per una loro lettura integrale. Un altro problema è costituito dall'utilizzo di SCOPUS dai computer esterni all'Ateneo. Si segnala anche la mancanza di una specifica procedura per la celere attivazione del servizio di consultazione online per le nuove coorti dei dottorandi e per i laureandi.

Risulta parzialmente risolta la criticità – più volte rilevata e segnalata nelle ultime relazioni del PQA – riguardante la mancanza di spazi per docenti non strutturati o *visiting professors*. Nel corso del 2023, sono stati ricavati spazi dedicati ai dottorandi e ai visiting professors al primo piano, anche se piuttosto ridotti rispetto al numero di ricercatori che vi operano. Infine, nel corso del 2022 e del 2023, è stata più volte sollevata la questione della diffusione e discussione dei questionari di valutazione degli studenti e di autovalutazione dei docenti da parte della CPDS, sia nelle riunioni di Dipartimento sia nelle audizioni al NdV e al PQA. Pur godendo negli anni di ottimi risultati, la disseminazione e discussione dei risultati della valutazione della didattica vengono effettuate, sia a livello di Dipartimento sia a livello dei singoli CdS, in forma aggregata, nonostante la CPDS e altri organi di Ateneo si siano espressi a favore di un'analisi in forma disaggregata. Questa richiesta è in linea con quanto indicato dalla CEV in sede di valutazione di accreditamento e con quanto previsto da AVA3. Tuttavia, si suggerisce di studiare le implicazioni di questa scelta sulla gestione della privacy e di definire chiaramente le procedure di pubblicazione dei risultati individuali e le adeguate tutele a difesa della privacy dei soggetti coinvolti. Inoltre, sulla base delle linee guida esistenti, la

rilevazione, elaborazione e disseminazione (a livello di Dipartimento e CdS) dei risultati della valutazione della didattica avvengono tra aprile e giugno di ogni anno, in quanto l'Ateneo ha deciso di fornire e discutere ogni anno i risultati più completi, che risultano, tuttavia, non tempestivi visto che vengono discussi con circa un anno accademico di ritardo. Ogni aprile, sulla base delle esigenze del Rapporto Annuale del NdV, vengono infatti elaborati tutti i questionari inseriti dagli studenti che hanno sostenuto la prima volta un esame nell'anno solare precedente. Vengono rilevati tutti i corsi erogati nell'a.a. precedente. I risultati discussi risultano dunque i più completi ma anche i meno tempestivi. Dall'a.a. 2023-24, il PQA ha deciso, di comune accordo con il Dipartimento e UerStat (Ufficio Statistico), di integrare questo processo, procedendo all'estrazione ed elaborazione dei questionari in due momenti nel corso dell'a.a., alla fine del I e del II semestre, in modo da fornire ai docenti un feedback tempestivo della loro attività didattica, anche se non completo. L'analisi completa dei questionari rimarrà a disposizione del NdV, Dipartimento, CdS e CPDS. Il PQA, al momento della scrittura della presente Relazione, sta revisionando la stesura delle nuove linee guida.

### Didattica

Nell'a.a. 2022-2023, contrariamente all'andamento degli ultimi due anni, il numero degli immatricolati è sensibilmente diminuito nell'aggregato. Dai dati definitivi forniti dall'Ufficio Statistico nell'a.a. 2022-2023 le nuove immatricolazioni sono state 788, così distribuite per CdS:

CdS	Avvii di carriera	Immatricolati puri	Se LM, iscritti prima volta LM
Turismo e valorizzazione del territorio	32	22	-
Economia e gestione aziendale	65	56	-
Scienze e tecniche psicologiche	217	166	-
Giurisprudenza	27	25	-
Management della Transizione Digitale	9	-	6
Economia e Management dell'innovazione	37	-	34
Psicologia	106	-	80
Scienze della formazione primaria	189	36	-
<b>TOTALE</b>	<b>682</b>	<b>305</b>	<b>120</b>

*Fonte: elaborazione UERStat su dati Anvur*

Si nota una lieve flessione nel numero di immatricolati puri rispetto all'anno accademico precedente, pari nel totale a 305 (Economia e gestione aziendale 56; Scienze e tecniche psicologiche 166; Turismo e valorizzazione del territorio 22; Giurisprudenza 25; Scienze della formazione primaria 36).

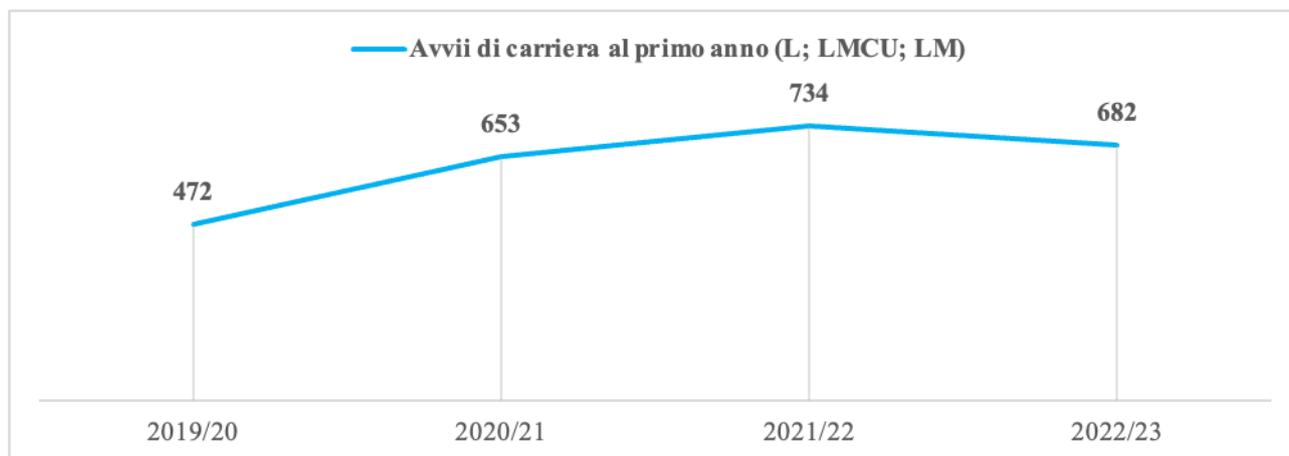
Dai dati emerge anche una lieve flessione nel numero di avvii di carriera al primo anno, pari, nell'a.a. 2022-2023, a 682 (Economia e gestione aziendale 65; Economia e management dell'innovazione 37; Psicologia 106; Scienze e tecniche psicologiche 217; Turismo e valorizzazione del territorio 32; Giurisprudenza 27; Scienze della formazione primaria 189).

Si continua a suggerire, in linea con le ultime relazioni del PQA, una più attenta politica di promozione e comunicazione all'esterno dei Corsi di laurea e Post Lauream attivi, in modo tale da sostenere lo sviluppo futuro dell'Università perché i trend negativi sono generalizzati e riguardano quasi tutti i CdS e gli indicatori rilevanti.

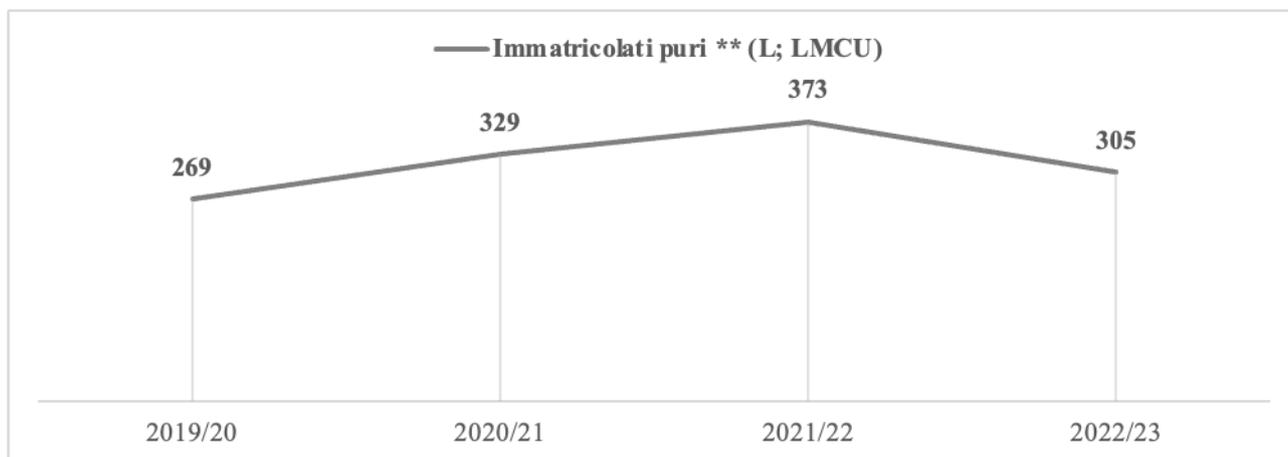
	$\Delta$ 22/23 – 21/22	$\Delta$ 21/22 – 20/21	$\Delta$ 20/21 – 19/20
Avvii di carriera al primo anno (L, LMCU, LM)	-10,5%	12,4%	38,3%
Immatricolati puri (L, LMCU)	-19,6%	13,4%	22,3%
Se LM, iscritti per la prima volta a LM	-4,8%	-18,2%	42,6%
Iscritti (L, LMCU, LM)	-4,8%	19,8%	16,3%

*Fonte: elaborazione UERStat su dati Anvur*

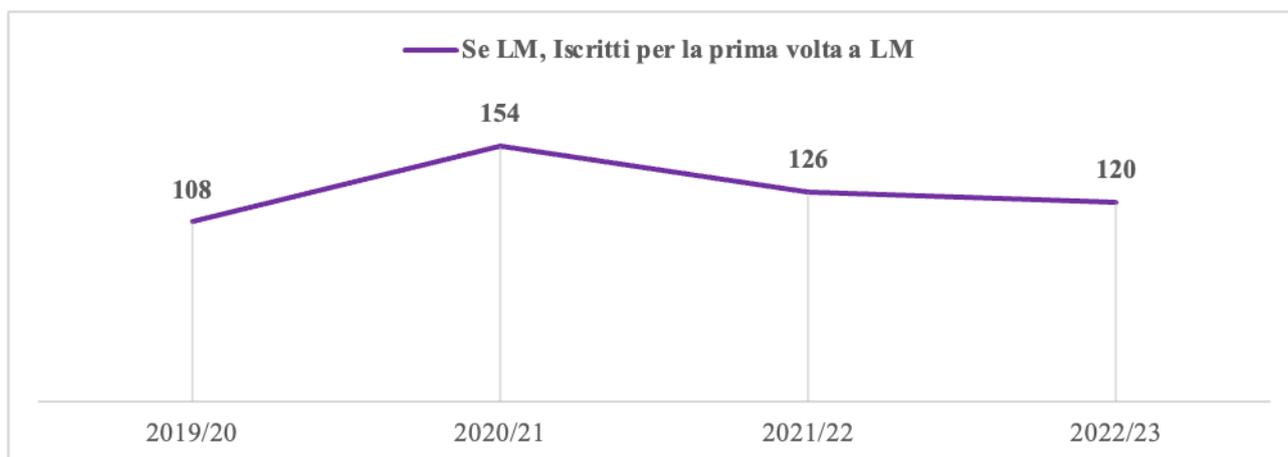
**GRAFICI DI ATENEO**



*Fonte: elaborazione UERStat su dati Anvur*

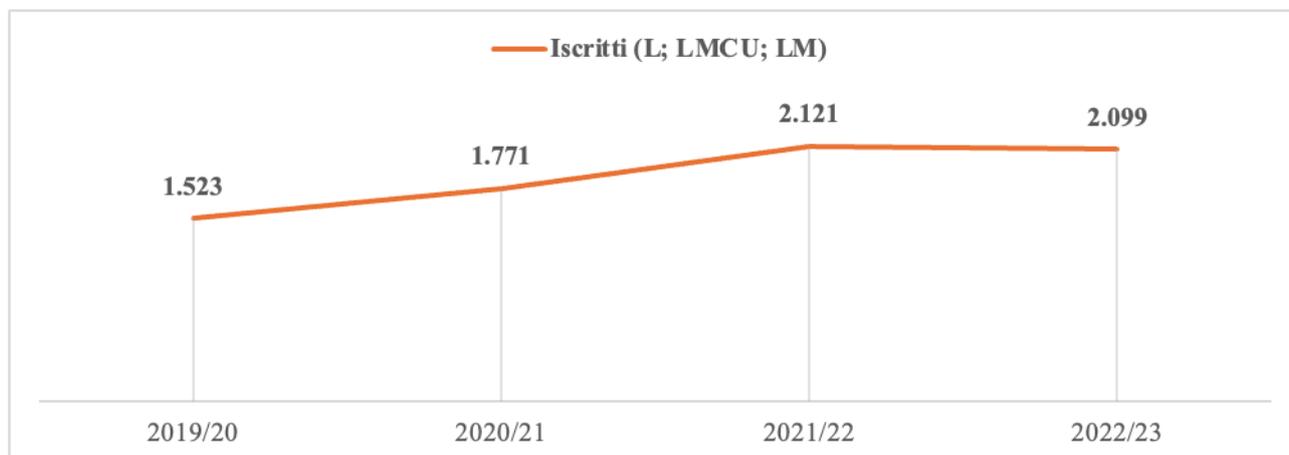


Fonte: elaborazione UERStat su dati Anvur



Fonte: elaborazione UERStat su dati Anvur

La performance parzialmente negativa dell'a.a. 2022-2023 risulta ancora più evidente se si considerano gli iscritti all'Università per la prima volta, che dovrebbero rappresentare il bacino principale per l'Ateneo. L'indicatore mostra un trend negativo negli ultimi tre anni e questo rappresenta un elemento di allarme per tutto l'Ateneo e in particolare per l'Ufficio Promozione e Comunicazione a cui il PQA richiede un particolare sforzo di coordinamento con i CdS in modo da invertire rapidamente i trend.



Fonte: elaborazione UERStat su dati Anvur

In contrasto con i dati precedenti, il numero di iscritti totali risulta in aumento nell'a.a. 2022-2023, per un totale di 2.099, esclusi gli studenti in Erasmus e gli studenti stranieri presenti in Ateneo per Double Degree. Il numero di iscritti relativo ai singoli CdS appare così suddiviso:

CdS	Iscritti
Turismo e valorizzazione del territorio	113
Economia e gestione aziendale	208
Scienze e tecniche psicologiche	640
Giurisprudenza	115
Management della Transizione Digitale	9
Economia e Management dell'innovazione	62
Psicologia	248
Scienze della formazione primaria	704
<b>TOTALE</b>	<b>2.099</b>

Fonte: elaborazione UERStat su dati Anvur

Oltre alla necessaria attenzione allo sviluppo delle iscrizioni nell'aggregato di un piccolo Ateneo che deve crescere, il PQA ha rilevato una criticità persistente relativa alla conoscenza della lingua inglese, che continua a limitare l'accesso di molti studenti ai corsi in lingua e soprattutto alle esperienze di scambio internazionale, come ad esempio il Programma ERASMUS. Tuttavia, il PQA

apprezza l'investimento del Dipartimento a favore dei CdS che decidono di attivare percorsi di studio in lingua e che favoriscono l'internazionalizzazione delle loro attività.

### **Corso di Laurea magistrale in Psicologia (LM-51)**

Il CdS in Psicologia, nel corso dell'a.a. 2022-2023, ha portato a termine la progettazione per trasformare il corso in Laurea Abilitante, a partire dalla coorte 2023/2024, così come la progettazione di un quinto indirizzo in Psicologia Giuridica e Criminologia, come suggerito dal CIP di psicologia, dagli studenti e dal Consiglio di CdS, che diventerà effettivo a partire dalla coorte 2023/2024, anche se condizionato ad un programma di reclutamento per la sostenibilità e per il raggiungimento dei requisiti minimi, che è una delle prime e più evidenti criticità del CdS Magistrale, come di quello triennale. Il PQA segnala, tuttavia, che la procedura attivata dal CdS per l'apertura del quinto indirizzo in Psicologia Giuridica e Criminologia era condizionata alla comunicazione al NdV che sembra non essere avvenuta come da Regolamento, determinando una forzatura dei processi del CdS e che ha costretto il NdV ad esprimersi successivamente su un processo già iniziato.

Il CdS ha affrontato il punto relativo alla criticità nel raggiungimento dei criteri minimi nei Consigli di CdS e sottoposto al Dipartimento una programmazione degli arruolamenti in un'ottica costruttiva e sostenibile di lungo periodo. Al momento della scrittura della presente relazione il numero dei bandi attivati (bando di II fascia in M-PSI/06 e bando RtdA, nel SSD M-PSI/05) non coprono interamente le necessità del CdS e non riusciranno a risolvere a breve la criticità.

Una problematica legata all'implementazione della laurea abilitante ha messo in discussione l'avvio dei tirocini, ma è stata risolta dal CdS in collaborazione con l'Ufficio Orientamento e Job Placement e non ha avuto ripercussioni sul proseguimento di carriera degli studenti. Infatti, a seguito dell'approvazione della Legge sulla laurea abilitante e dell'emanazione del DM 567 del 20 giugno 2022, che va a normare tutte quelle situazioni relative ai tirocini che non rientrano in quelle analizzate dal DM 554 (chi ha finito il tirocinio professionalizzante di 1000 ore, secondo la normativa previgente entro il 15/03/2022, per ottenere l'abilitazione deve sostenere l'esame di Stato come in precedenza), il CdS ha modificato la normativa per l'attivazione dei tirocini per gli studenti che, dovendo iniziare il 2° semestre del tirocinio (che da professionalizzante diventa Tirocinio Pratico-Valutativo, con una diminuzione di ore da 1000 a 750), non avrebbero potuto farlo, essendo state firmate convenzioni e progetti formativi con una normativa non più vigente. Per consentire agli studenti di iniziare ugualmente il tirocinio, il Consiglio di CdS magistrale di Psicologia ha

autorizzato l'Ufficio Orientamento e Job Placement ad inviare alle aziende e agli enti che avevano già preso accordi con gli studenti e con l'UER per l'attivazione dei tirocini a partire dal 15/09/2022 sulla base della vecchia convenzione una comunicazione in cui si chiedeva il loro impegno scritto a far partire ugualmente i tirocini anche se con mutate condizioni (riduzione delle ore, valutazione del tirocinio da parte del tutor aziendale oltre al libretto delle presenze...). Il PQA apprezza la reazione tempestiva del CdS ma suggerisce altresì di affrontare in via definitiva la questione con gli organi accademici di riferimento per evitare di ricadere in una situazione simile nel corso del prossimo anno accademico.

Con riferimento alla laurea abilitante, il CdS, con il contributo dell'ufficio Career Service, ha attivato un Tirocinio Pratico-Valutativo (TPV) interno che prevede 4 CFU (100 ore) per gli studenti del I anno di LM a partire dalla coorte 2023-2024. Il TPV interno prevede la presenza di un tutor/docente responsabile della valutazione e della certificazione dell'acquisizione delle competenze stabilite dal progetto formativo di ogni area tramite una valutazione individuale e la compilazione del libretto di tirocinio. Il CdS si è impegnato a individuare professionisti idonei e iscritti all'Ordine degli Psicologi da almeno tre anni, come richiesto dalla normativa vigente, che dessero la disponibilità nelle giornate individuate per lo svolgimento di queste attività.

Un'ulteriore criticità ha riguardato la mancata nomina dei rappresentanti degli studenti, che sono stati reclutati attraverso procedure in deroga a quelle previste dal regolamento vigente di Ateneo. La convocazione di elezioni nella prima parte del 2023 e la decisione del CdS di riaprire il sito per permettere l'inserimento dei nominativi dei candidati e consentire agli studenti di esprimere le proprie preferenze ai candidati prescelti dal 1 marzo fino al 3 marzo alle ore 12 (dopo la mancata elezione di rappresentanti per la LM), ha permesso di risolvere questa criticità poiché sono stati eletti 2 rappresentanti per il CdS LM-51 e per gli altri organi di rappresentanza, quale, a titolo esemplificativo, la CPDS, che ha un ruolo fondamentale nel monitoraggio della qualità del CdS e nella rilevazione di criticità da parte degli studenti.

Le misure adottate nel corso degli anni accademici precedenti (appello esami aggiuntivo, collaborazione tra docenti e Career Service per il monitoraggio delle carriere, specialmente quelle problematiche...), in particolare la possibilità di concedere prove intermedie agli studenti fuori corso, senza alcuna scadenza temporale (in collaborazione con Cineca che ha consentito di tenerne traccia a sistema), ha permesso di migliorare gli indicatori relativi alla percentuale di abbandoni dopo N+1 anni, in passato molto critici, e di aiutare gli studenti in difficoltà con misure di supporto individuali utili al proseguimento di carriera. Nell'ottica di una maggiore attenzione nei confronti

degli studenti con DSA, il CdS magistrale ha approvato la modifica del proprio regolamento didattico per consentire agli studenti con DSA di avere a disposizione un tempo maggiore per lo svolgimento della prova di ammissione alla LM. Il CdS si è inoltre mantenuto in costante contatto con l'Ufficio Inclusione al fine di risolvere alcune criticità nella gestione delle richieste di misure compensative e dispensative per gli studenti che ne facevano richiesta, fonte di fraintendimenti e disagi tra docenti e studenti, come evidenziato anche dalle numerose discussioni avvenute all'interno dei consigli di CdS. I diversi solleciti e richieste di chiarimento sono stati utili e hanno consentito di arrivare alla redazione di Linee guida a livello di CdS che hanno contribuito parzialmente alla gestione della criticità.

Un ulteriore punto critico del CdS riguarda l'internazionalizzazione, in particolare la percentuale di studenti iscritti al primo anno del CdS che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero e la percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero. Il mancato rinnovo del Double Degree con l'Università di Dublino ha contribuito ad acuire il problema. Per contrastare tale criticità, il CdS ha intrapreso azioni per la stipula di convenzioni con Università straniere finalizzate alla didattica e allo svolgimento di tirocini (si veda la sezione relativa all'Area Internazionalizzazione). Al fine di attrarre sempre più studenti stranieri, il CdS ha continuato a perseguire l'obiettivo di garantire un'offerta formativa in lingua inglese (nei corsi curriculari e opzionali), prevedendo ogni anno circa 60 CFU tra corsi erogati dal CdS L-24 e LM-51. In particolare, per l'a.a. 2023-2024, l'offerta formativa in inglese prevede, al primo semestre, l'erogazione del nuovo corso di *Bioethics ed Emotion Value* per gli studenti magistrali ed Erasmus.

Verso la fine del 2023, è emersa anche un'ulteriore criticità conseguente all'inserimento del TPV interno obbligatorio, previsto nella laurea abilitante in Psicologia, per il II semestre del I anno, che rischia di far rilevare un calo consistente nelle partenze di studenti outgoing che usufruiscono del programma Erasmus+ nel corso di laurea LM-51. Per ovviare a tale problema, il CdS ha deliberato la possibilità di aprire il bando Erasmus+ già al terzo anno della laurea triennale, al fine di consentire agli studenti di partire per l'Erasmus+ già dal I semestre del I anno di magistrale.

Ai fini della promozione per le iscrizioni, è stata incrementata la pubblicità sia per la triennale che per la magistrale di Psicologia, con buoni risultati in termini di immatricolazioni. Le attività dedicate al CdS durante gli open days sono state potenziate.

Il Consiglio di CdS dimostra di tenere in considerazione le segnalazioni di problematiche, criticità o suggerimenti da parte degli studenti, che vengono discusse in sede di CdS con i rappresentanti o

mediante eventuali comunicazioni della Coordinatrice. Vengono affrontate anche le criticità emerse in sede di CPDS e si cerca di dare immediata risposta alle obiezioni sollevate o fornire le motivazioni delle decisioni adottate in caso di impossibilità ad accogliere le richieste degli studenti. L'uso della nuova piattaforma CANVAS, al netto di alcune problematiche prontamente affrontate e risolte, ha consentito di incrementare l'interazione dei docenti del CdS con gli studenti e sperimentare nuove modalità di didattica innovativa. Un'ulteriore problematica riportata dal CdS relativa agli studenti ha riguardato la rilevazione della presenza tramite l'app UerClass e l'assegnazione di aule sottodimensionate rispetto al numero effettivo degli studenti. Il Consiglio ha affrontato tale criticità tramite riunioni ad hoc con la Segreteria didattica. Tuttavia, essendo questo un problema comune ad altri CdS e che può avere effetti su altri CdS, il PQA sottolinea l'importanza del coinvolgimento del Dipartimento nella soluzione e un coordinamento maggiore nell'affrontare questioni di rilevanza comune.

#### **Corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24)**

Il CdS in Scienze e Tecniche Psicologiche è stato oggetto di visita di accreditamento nel corso del marzo 2021. Sono state riscontrate alcune criticità nel funzionamento del Corso di Studio che il CdS si è impegnato ad affrontare e risolvere nel corso dell'a.a. 2022-2023.

Una prima area di criticità è legata alle conoscenze richieste in ingresso e al recupero dei debiti formativi. In particolare, l'accesso al CdS prevedeva il superamento di una prova di preparazione iniziale per l'accertamento delle capacità linguistico-verbale, logico-spaziale e matematica, ma senza una chiara definizione delle conoscenze necessarie per il superamento della stessa. Inoltre, gli studenti non avrebbero chiare informazioni del processo di recupero di eventuali carenze in ingresso tramite OFA.

Il CdS, in collaborazione con gli uffici di supporto, in particolare con l'Ufficio Orientamento, ha condotto le seguenti azioni tese a contrastare la criticità:

- a. Modifica del test di ammissione, allineato alla formulazione CISA.
- b. Individuazione degli OFA per le materie di Italiano e di Matematica, con una soglia di sufficienza rispettivamente di 6 e di 5 punti su 10 totali.
- c. Modifica conseguente della scheda SUA, con l'indicazione degli OFA e dei piani di recupero.

- d. Modifica della comunicazione agli studenti e ai loro rappresentanti, per facilitare la conoscenza del processo, l'obbligatorietà del recupero OFA (insegnamenti ed esame finale), il condizionamento del passaggio al secondo anno al superamento degli OFA.
- e. Individuazione del programma di recupero OFA sulla base del test di ammissione.
- f. Individuazione di soggetti esterni in qualità di docenti delle materie in questione (generalmente professori di liceo) e del relativo budget.
- g. Programmazione dell'attività didattica e del recupero delle carenze entro il primo anno di corso.

Dopo un primo anno di transizione organizzativa, tali azioni sono state svolte regolarmente nell'anno accademico 2022-2023.

Una seconda area di criticità rilevata dai CEV riguarda la dotazione del personale docente afferente al CdS. In particolare, si riscontrava una criticità relativa alla percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata. Il requisito è stato attentamente considerato dal CdS ed è stato portato all'attenzione del Dipartimento, del Senato accademico e del CDA con rinnovato vigore, sulla spinta della Raccomandazione ANVUR e delle osservazioni del NdV. In particolare, sono state portate avanti le seguenti azioni:

- a. Approvazione di un piano di reclutamento adeguato da parte del CdS e richieste di presentazione e approvazione dello stesso al Consiglio di Dipartimento.
- b. A partire dall'estate del 2022, programmazione da parte del Dipartimento di 4 nuovi bandi (da distribuire fra Triennale e Magistrale).
- c. Avvio dello svolgimento di procedure concorsuali nei settori strategici scoperti o in sofferenza per 3 ricercatori a tempo determinato tipo "a" e di un professore di seconda fascia.
- d. Approvazione da parte del CdS della risoluzione di condizionare le iniziative previste dal suo piano di sviluppo (ad esempio, attivazione del secondo canale al secondo anno del corso di laurea) all'acquisizione di adeguate risorse in termini di docenti strutturati.
- e. Approvazione del CdS della richiesta al Dipartimento di una temporanea contrazione del numero di iscritti al I anno, mediante istituzione del numero programmato, in attesa del miglioramento degli indicatori critici.

Nonostante le azioni intraprese dal CdS e le risoluzioni presentate al Dipartimento e agli altri organi dell'Ateneo, l'indicatore sotto osservazione non ha subito miglioramenti, anche in seguito alla perdita di due ulteriori docenti strutturati presso il CdS di Scienze e Tecniche Psicologiche.

La terza criticità rilevata durante la visita ANVUR riguarda la rappresentanza e la partecipazione degli studenti alla vita e alle decisioni prese dal CdS. A livello di Ateneo è stato modificato il Regolamento relativo all'elezione delle rappresentanze studentesche, al fine di assicurare la partecipazione degli studenti a tutti gli organi di gestione dell'Università (in particolare alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti), mentre il CdS ha intrapreso le seguenti azioni:

- a. Sensibilizzazione dei rappresentanti degli studenti in carica e della comunità studentesca attraverso comunicazioni via e-mail, punti all'o.d.g. nelle riunioni di CdS, colloqui personali, interventi in aula, segnalazioni sul sito.
- b. Maggiore coinvolgimento delle rappresentanze studentesche in seno alla CQ, in particolare rispetto alla conoscenza dei syllabi, oltre che – come già in passato – nell'ambito delle riunioni di CdS.
- c. Implementazione della piattaforma CANVAS a livello di CdS. L'uso di questa piattaforma ha permesso di mettere a disposizione degli studenti un canale di comunicazione che ha facilitato la possibilità per gli studenti di fruire delle fonti di informazioni e, quindi, la possibilità di partecipare più attivamente a un'attività di monitoraggio del funzionamento del CdS (ad esempio, i syllabi dei singoli insegnamenti).

In seguito a tali azioni e in occasione dell'ultima edizione delle elezioni studentesche (22-23 marzo 2023), il CdS ha espresso rappresentanti per tutti i fondamentali organi di gestione del CdS.

### **Corso di Laurea in Turismo e Valorizzazione del territorio (L-15)**

Il Coordinamento del CdS in Turismo e Valorizzazione del Territorio, in collaborazione con la Commissione per la Qualità (CQ) del CdS, ha consolidato i processi di Assicurazione della Qualità, sia nelle azioni programmate sia nella produzione di documenti. La CQ, in ottemperanza alle attività di sua competenza, come previsto dall'art. 7 del Regolamento per il Funzionamento del Consiglio del Corso di Laurea Triennale in Turismo e Valorizzazione del Territorio (L-15) e dalle Linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei CdS, emanate dal PQA, redige con cadenza semestrale una relazione sulle criticità del CdS, sulle azioni correttive da intraprendere e sullo stato di avanzamento delle azioni intraprese. Il Coordinamento e la CQ procedono all'analisi e discussione in Consiglio di CdS dei questionari degli studenti, nonché degli altri documenti prodotti nel ciclo di valutazione della qualità (ad esempio, la Scheda Unica Annuale, il Riesame Ciclico, la

Relazione della CPDS, la relazione del Nucleo di Valutazione) adottando le eventuali misure correttive.

Nell'a.a. 2022-2023, il CdS ha riprogrammato e riorganizzato l'offerta formativa, approvata il 25/01/2023, col riordino degli insegnamenti previsti per il primo anno di studio; il potenziamento degli insegnamenti di economia, marketing, management, digital media; l'implementazione del programma di *English for Tourism*, secondo le esigenze specifiche del CdS; l'erogazione di corsi di potenziamento di lingua inglese gratuiti ed extracurricolari e di un corso in lingua spagnola; l'implementazione di insegnamenti in lingua inglese, essendo stabilito che gli insegnamenti opzionali siano tenuti in tale lingua; la revisione dei contenuti dei programmi di insegnamento per adeguarli alle più recenti istanze del mondo professionale e imprenditoriale. I cambiamenti dell'offerta formativa sono stati apportati in risposta alle mutate esigenze del mercato del lavoro e tenuto conto delle consultazioni con le parti sociali e col Comitato Permanente di Indirizzo, oltre che dei frequenti contatti con associazioni di categoria professionale e imprese.

Il PQA segnala al CdS l'esigenza di assegnare maggior spazio alle associazioni di categoria e stabilire un percorso continuativo fra il CdS e le parti sociali, anche tenuto conto che nel 2023 non risultano incontri.

La maggiore criticità del CdS è rappresentata dalla flessione del numero di studenti iscritti per l'a.a. 2022-2023 e dalla successiva rinuncia agli studi di 8 studenti che hanno rilevato la mancata corrispondenza fra gli insegnamenti erogati e la presentazione del CdS, in sede di promozione, da parte dell'Ufficio Promozione e Comunicazione. Il CdS segnala una persistente difficoltà di comunicazione e coordinamento fra il CdS e il suddetto Ufficio, che non coinvolgerebbe sufficientemente il Coordinamento e il Consiglio nelle attività di promozione e nella individuazione dei contenuti. Il CdS sottolinea anche come l'Ufficio Promozione e Comunicazione non recepisca il materiale informativo inviato dal CdS e non pubblicizzi le attività organizzate dal CdS. Per ovviare a tale criticità, il Coordinamento ha nominato un'apposita Commissione incaricata di predisporre un Piano della comunicazione da inviare all'Ufficio Promozione e Comunicazione. Tale piano è stato approvato dal Consiglio di CdS il 6 febbraio 2024 e si pone come obiettivi sia l'incremento del numero degli iscritti sia la qualificazione dell'immagine esterna del Corso sul piano della ricerca, dell'innovazione e del rapporto con la società (Terza missione). Per conseguire tali obiettivi, sono previsti: incontri nelle scuole, contatti individuali con i Dirigenti scolastici e loro coinvolgimento nelle iniziative pubbliche del CdS, campagna di articoli su testate scientifiche e professionali di settore, partecipazione dei docenti a eventi e incontri nelle scuole, coinvolgimento dei docenti nelle

attività di orientamento in entrata e di promozione, trasmissione da parte dei docenti all'Ufficio Promozione e Comunicazione del calendario delle iniziative pubbliche programmate, nonché delle attività di Terza missione. Tuttavia, il PQA richiama il CdS a un maggior coordinamento delle proprie attività di promozione con l'Ufficio preposto, coordinandosi con il Dipartimento che può fungere da organo di collegamento.

Nell'a.a 2022-2023, il CdS ha continuato a intensificare gli sforzi per rafforzare il collegamento col mondo del lavoro, aumentando le opportunità di stage e tirocini. Tuttavia, è ancora necessario stabilire nuovi contatti con istituzioni, aziende ed enti, oltre a potenziare le convenzioni e gli accordi esistenti per ampliare e diversificare i percorsi di tirocinio.

Il PQA apprezza il raggiungimento di alcuni obiettivi contenuti nel Piano Strategico che il CdS ha recepito in un suo documento. Ad esempio, la ridefinizione dell'offerta formativa del CdS con la progettazione di nuovi curricula che tengano conto dei fabbisogni del mercato interno e internazionale; l'implementazione dell'offerta formativa in lingua straniera, con l'inserimento di ulteriori insegnamenti, anche opzionali, in lingua inglese; l'incremento del numero di immatricolati di nazionalità non italiana (15) tramite gli studenti iscritti al programma del Double Degree con le università della rete Anáhuac del Messico; l'attivazione di progetti sperimentali di didattica innovativa e di diversificazione delle attività di insegnamento e utilizzo di metodi e strumenti didattici flessibili, per esempio attraverso l'organizzazione di lezioni sul campo e lezioni esperienziali. Un altro obiettivo raggiunto è stato quello di favorire lo sviluppo di competenze trasversali attraverso simulazioni di impresa turistica (project work/laboratori), laboratori di innovazione (start-up e business plan), laboratori di progettazione e promozione turistica, marketing territoriale, valorizzazione del territorio.

Per quanto attiene agli OFA, il CdS ha monitorato i risultati dei test di ammissione e il processo di recupero, prevedendo un corso online di lingua italiana e comprensione del testo e uno di lingua inglese. Considerata la non sempre assidua partecipazione degli studenti alle lezioni, il PQA suggerisce al CdS lo studio e l'introduzione di attività di sensibilizzazione degli studenti.

Il CdS lavora a stretto contatto con l'Ufficio Inclusione dell'Ateneo che si occupa di gestire situazioni di studio molto complesse o con DSA. Il CdS segnala come la maggior parte degli studenti con BES e, in particolare, con DSA non espongono le loro difficoltà ai docenti titolari degli insegnamenti durante lo svolgimento del corso, ma si limitino a contattare l'Ufficio Inclusione e il docente pochi giorni prima dell'esame. Vista la forte incidenza di studenti DSA nel CdS, il PQA richiama a una più capillare azione di sensibilizzazione e monitoring da parte del CdS.

Il CdS, in linea con quanto richiesto dal PQA nelle precedenti relazioni, ha iniziato azioni per il potenziamento dell'internazionalizzazione, in collegamento con l'Ufficio Relazioni Internazionali, agendo su vari fronti: l'implementazione dei corsi erogati in lingua inglese, l'ampliamento del numero delle convenzioni stipulate con Università europee per gli scambi nell'ambito del progetto Erasmus+ 2021-2027, l'aumento del numero dei partner coinvolti nel percorso di Double Degree. Si registra un aumento di studenti incoming anche se non provenienti specificatamente dai Corsi di Laurea in Turismo. In riferimento all'orientamento in uscita, il CdS conferma la possibilità di accedere alla Laurea magistrale in Economia con indirizzo Tourism, disegnato specificamente per consentire la prosecuzione degli studi magistrali degli studenti della triennale in TVT. È stata altresì approvata la riattivazione della Scuola di alta formazione per le guide turistiche.

Il CdS è attivo nell'organizzazione di seminari di orientamento al lavoro, di Project work, Career Webinar, convegni ed eventi che coinvolgono numerosi attori del settore turistico, nonché nella promozione e svolgimento delle attività di Terza missione, comprendente le iniziative di Public Engagement, le attività del GREAL – anche nell'ambito della promozione del turismo scolastico e di esogeografia – e la stipula di nuovi accordi e convenzioni con associazioni ed enti del settore turistico.

Una criticità che continua a rimanere irrisolta è il ridotto coinvolgimento degli studenti alla partecipazione attiva al CdS e ai vari organi e attività di AQ. In particolare, il PQA segnala la mancanza della componente studentesca in sede di Commissione Paritetica Docenti Studenti e di Commissione Qualità, dovuta alla conclusione del percorso di studi della rappresentante. Tuttavia, il PQA apprezza il fatto che il CdS abbia adottato diverse misure per migliorare la rappresentanza degli studenti. Queste misure includono la nomina ad interim di una studentessa, l'organizzazione di due incontri con tutti gli studenti iscritti al CdS di Turismo per sensibilizzarli sull'importanza di una regolare elezione dei propri rappresentanti e l'invio al Dipartimento, da parte della Coordinatrice, di un'informativa riguardante la necessità di riavviare in tempi brevi il procedimento elettorale. Inoltre, ogni Consiglio di CdS dedica un punto all'ordine del giorno alle istanze presentate dagli studenti.

Permane anche la criticità del numero consistente di docenti a contratto rispetto a quelli strutturati nonché la ridotta percentuale dei docenti di ruolo appartenenti a SSD di base e caratterizzanti. Il CdS ha comunicato al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate ai fini di una programmazione del reclutamento dei docenti. Il PQA segnala che questa criticità è presente in diversi CdS e richiede

l'implementazione di un piano di reclutamento di Dipartimento che tenga conto delle varie necessità dei CdS.

Un'ultima criticità, comune ad altri CdS, riguarda la necessità di ripensare la strutturazione del sito Internet dell'Ateneo e dei siti satellite dei CdS, per renderli più informativi e aggiornati.

### **Corso di Laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG-01)**

Il CdS a ciclo unico, nel corso dell'a.a. 2022-2023, ha attuato una serie di azioni correttive e migliorative relative ad alcune criticità emerse in sede di analisi delle attività del Corso di Studi.

Nel periodo di riferimento, si evidenzia un sostanziale aumento, rispetto all'anno precedente, della situazione relativa al numero degli avvii di carriera al primo anno e degli immatricolati puri. Si segnala altresì un incremento degli iscritti al primo anno provenienti da altre Regioni.

È comunque proseguito l'impegno per migliorare l'attrattività del Corso di Studi; si sono organizzati dei webinar su temi di attualità per coinvolgere un pubblico interessato a iscriversi all'Università. Si sono svolte anche attività tese alla promozione del CdS nelle scuole, sia da remoto sia in presenza. L'Ufficio promozione e comunicazione ha organizzato due Open Day per la presentazione dell'offerta formativa del CdS; si sono realizzate campagne pubblicitarie on line e sui canali social, promuovendo contenuti specifici del Corso di Studi e campagne radio con "pillole" dedicate al Corso di Giurisprudenza.

L'offerta accademica è stabile dall'a.a. 2021-2022, essendo l'ultima modifica incorsa nel 2021 e si articola su quattro profili caratterizzanti: 1) diritto e gestione delle nuove tecnologie; 2) international legal studies; 3) profilo forense; 4) diritto della pubblica amministrazione.

Il CdS ha proseguito nel consolidamento dell'offerta formativa under-graduate e dell'offerta Post Lauream con le nuove edizioni del Corso di perfezionamento per credential evaluator, del Corso di perfezionamento in successioni mortis causa e con l'avvio di un progetto di double/joint degree con la rete di Università Anáhuac, in diritto internazionale.

In relazione agli indicatori di internazionalizzazione, i dati indicano che, nell'anno accademico di riferimento, si registra un flusso di studenti verso gli atenei stranieri in crescita rispetto all'anno precedente e un'evoluzione positiva degli indici relativi al numero percentuale di crediti conseguiti dagli studenti all'estero. In particolare, il CdS si è impegnato nell'organizzazione, insieme alla *Universidad Francisco de Vitoria* di Madrid, di un *BIP (Blended Intensive Program)* sull'*International Arbitration Law*, per offrire ai propri studenti la possibilità di una esperienza

didattica innovativa e di mobilità breve, che è stata molto apprezzata, con una partecipazione numericamente significativa.

Anche se i dati confermano l'efficacia delle azioni correttive già realizzate dal CdS negli ultimi anni per migliorare l'internazionalizzazione, il PQA suggerisce comunque di sviluppare ulteriormente la dimensione di internazionalizzazione del CdS e, in particolare, di incentivare una maggiore partecipazione degli studenti al profilo caratterizzante *International and European Studies*, che rappresenta, attraverso l'offerta di un certo numero di insegnamenti in lingua inglese, una occasione di *internationalization at home*.

Il PQA apprezza che il CdS discuta e dia visibilità ai questionari di valutazione degli studenti relativi agli insegnamenti del CdS per il periodo di riferimento che, secondo un orientamento che si può definire oramai consolidato, hanno fatto registrare ottimi risultati. Gli studenti hanno manifestato apprezzamento per il prolungamento della sessione di esami estiva, invitando però a trovare soluzioni che consentano un migliore distanziamento degli appelli dei singoli corsi; va inoltre segnalato che gli studenti con esonero dalla frequenza hanno chiesto di poter usufruire della didattica integrata.

In linea con le raccomandazioni formulate dall'ANVUR in sede di visita di accreditamento del 2021, il CdS, nel corso dell'a.a. 2022-2023, ha provveduto a integrare le informazioni da inserire nella scheda SUA-CdS raccomandate dall'ANVUR. Il CdS ha modificato i quadri della scheda SUA relativi alle aree di apprendimento per renderle coerenti con il regolamento del corso e il sito web. È stata modificata la sezione "Il corso di studi in breve" della SUA, dove, in coerenza con la pagina del sito web del CdS e del Regolamento, si è data maggior contezza dei quattro profili caratterizzanti del percorso di studi e delle competenze disciplinari acquisite dai laureati tali da consentire sbocchi professionali non solo di area puramente giuridica. Analogamente, la raccomandazione ha comportato una modifica del quadro A4b2 della SUA, dove sono state riformulate le descrizioni dei quattro percorsi caratterizzanti che connotano l'area giuridica.

In ordine alla partecipazione degli studenti alle attività del CdS, va osservato che tradizionalmente gli studenti del Corso di Giurisprudenza sono i più impegnati nella rappresentanza e presidiano molte cariche elettive negli organi di Ateneo. Con le elezioni studentesche del 22-23 marzo 2023 sono stati rinnovati i rappresentanti in tutti gli organi di gestione del CdS; in osservanza con le raccomandazioni dell'ANVUR, nel corso del periodo di riferimento, si sono avviate una serie di iniziative volte a favorire un maggiore coinvolgimento degli studenti nelle attività del CdS.

---

L'acquisto e l'uso della piattaforma CANVAS, nel corso dell'a.a. 2022-2023, per tutti i CdS dell'Ateneo, ha offerto agli studenti un ulteriore canale di comunicazione e fonte di informazioni. Il CdS ha favorito la partecipazione e il coinvolgimento dei rappresentanti degli studenti attraverso l'invio di comunicazioni via e-mail, la predisposizione di punti dedicati all'odg nelle riunioni del Consiglio del CdS e l'anticipazione della discussione dei punti che riguardano gli studenti, l'organizzazione di colloqui personali. Infine, il CdS ha continuato a coinvolgere costantemente le rappresentanze studentesche – come già in passato – in seno alle riunioni della CQ.

### **Corso di Laurea magistrale in Scienze della formazione primaria (LM-85 bis)**

Il CdS in Scienze della Formazione Primaria è stato oggetto di visita di accreditamento dell'ANVUR nel marzo 2021. Come risulta dalla relazione di accreditamento presentata dalla CEV, gli sbocchi professionali previsti, le attività formative proposte e i risultati di apprendimento attesi sono coerenti con la domanda oggettiva di formazione. Durante la visita ANVUR, erano due le principali criticità emerse relative a questo CdS. Da un lato, l'assenza di una chiara definizione delle conoscenze richieste in ingresso per rendere sistematica l'attribuzione degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA), dall'altro la CEV raccomandava di risolvere i problemi relativi alle rappresentanze studentesche, migliorando sia i processi di partecipazione sia l'interazione tra tutti gli attori del CdS.

In merito al primo punto, nel corso dell'a.a. 2022-23, il CdS ha provveduto a regolamentare gli OFA emanando, nel giugno 2021, un nuovo Regolamento didattico del Cds (in particolare l'articolo 4, commi 4-5) consultabile al link <https://www.universitaeuropadiroma.it/scienze-formazione-primaria/wp-content/uploads/sites/6/2021/06/Regolamento-didattico-SFP-2021- -UER.pdf> in cui sono previsti e regolamentati gli obblighi formativi aggiuntivi in sede di bando di ammissione.

Per quanto riguarda la partecipazione delle rappresentanze studentesche, queste risultano costanti nell'ultimo biennio: ad ogni CdS (che si tiene online con cadenza mensile) è infatti presente un punto relativo alle richieste studenti avanzate dai due rappresentanti eletti a seguito delle elezioni per il biennio 2022-2024 e nominati con DR 52/2023.

Il PQA segnala che il corso di Scienze della Formazione Primaria presenta al momento una grave criticità in merito al rapporto studenti/docenti, come risulta dagli indicatori della SMA (si veda in particolare l'indicatore IC19). Al momento, il CdS ha infatti 9 docenti strutturati per 900 studenti: il rapporto è dunque di uno a cento, dato molto più basso della media dell'area.

Tale dato dovrebbe migliorare negli anni prossimi visto che il Dipartimento ha bandito nell'ultimo triennio due posti RTDa (PED/01 - PED/04) ed uno RTT che è in corso e che dovrebbe migliorare la situazione degli indicatori della docenza. La situazione andrà comunque monitorata in maniera costante, considerato l'aumento degli iscritti degli ultimi anni.

Parimenti, con l'aumento del numero degli studenti, il Coordinamento auspica una crescita dei servizi, non solo amministrativi, ma anche dell'Ufficio tirocini con il potenziamento dell'organico stabile che al momento consta di due amministrativi.

### **Corso di Laurea magistrale in Economia e Management dell'innovazione (LM-56)**

Il CdS è stato oggetto di visita di accreditamento ANVUR nel mese di marzo del 2021 e, nel corso dell'a.a. 2022-2023, ha attuato una serie di azioni, in risposta ad alcune criticità emerse allora.

In particolare, il CdS ha provveduto a convocare un incontro con le parti interessate o parti sociali in data 28 giugno 2022 e, poi, in data 11 dicembre 2023. Gli incontri sono stati convocati tenendo conto dell'esigenza di una maggiore corrispondenza tra le istanze e i profili del mondo imprenditoriale e del lavoro e la complessiva offerta formativa dei tre indirizzi (Consulting, Finance, Management). A seguito dell'incontro, il CdS ha arricchito l'offerta formativa, in particolare con l'introduzione di alcuni insegnamenti opzionali più aderenti alle sollecitazioni ricevute (es. Economia e politiche del lavoro; Financial Intelligence; Theory and Technique of Negotiation). Il CdS ha inoltre avviato e completato, nell'a.a. 2022-2023, l'iter di selezione degli studenti che, per la prima volta, nell'a.a. 2023-2024, parteciperanno al programma di Double Degree con St. Mary's University Twickenham, arricchendo in questo modo l'offerta formativa in inglese. Il PQA apprezza la spinta all'internazionalizzazione del CdS, segnalando i buoni risultati e l'apprezzamento degli studenti nelle loro schede di valutazione.

In linea con quanto rilevato dalla CEV nel marzo 2021, nell'a.a. 2022-2023, il CdS ha attribuito mediante bando 2 dei 3 insegnamenti nuovi previsti al secondo anno (per l'a.a. 2023-2024): Mergers and Acquisitions e Metodi Quantitativi (mentre Economia del Fintech è stato attribuito a esperto). Nell'a.a. 2022-2023, il CdS ha continuato a porre particolare attenzione al ruolo delle rappresentanze studentesche nelle sedi appropriate e all'attiva partecipazione degli studenti all'attività del CdS.

**Corso di Laurea in Economia e Gestione Aziendale (L-18)**

In linea sinergica con le attività del CdS Magistrale in Economia e Management dell'Innovazione, durante l'a.a. 2022-2023, il CdS triennale in Economia e Gestione Aziendale ha convocato nel mese di giugno le parti sociali con l'obiettivo di favorire una maggiore corrispondenza tra le istanze portate dal mondo imprenditoriale e del lavoro e l'offerta formativa del CdS. Dall'incontro è emerso generale apprezzamento per il programma rinnovato del CdS, in particolare per quanto riguarda l'accento sul tema della sostenibilità. Si evidenzia la necessità di rafforzare la capacità degli studenti di presentare in pubblico (in italiano e in inglese), nonché si auspica un maggiore collegamento con il mondo del lavoro, in particolare con la presenza di più testimonianze aziendali in aula. Per rispondere a tali stimoli sono stati attivati (da settembre 2023) i laboratori da 3 CFU previsti al secondo anno della nuova offerta formativa (con prima coorte nel 2021-2022) sulle seguenti tematiche: Sustainability management Lab; Imprenditorialità, Entrepreneurship Lab, Managerial Decision Making. Inoltre, in linea con le richieste avanzate dalle parti interessate, il CdS ha approvato il rinnovo dei corsi di potenziamento della lingua inglese inseriti nell'anno precedente e la proposta di inserirne di nuovi per rafforzare ulteriormente questo aspetto. Infine, il CdS, durante le riunioni, ha sollecitato i docenti – compatibilmente con la natura degli insegnamenti – a dedicare almeno il 20% di ogni corso a strumenti di didattica innovativa e partecipativa. Il PQA apprezza e sollecita i CdS a sostenere e implementare strumenti per una didattica interattiva e partecipativa aumentando la componente interattiva, anche ai fini della valutazione finale e suggerisce di assegnare un peso a tale componente che può arrivare anche al 40-50%. Il CdS ha inoltre spesso richiesto l'estensione delle testimonianze aziendali nei corsi.

Sulla base dei dati riportati nella scheda SMA, il CdS, nell'anno 2022-2023, ha preso le seguenti decisioni. Al fine di aumentare la percentuale di studenti provenienti da altre regioni, il CdS suggerisce di ampliare lo spettro delle attività promozionali attraverso la partecipazione a fiere nazionali e utilizzo dei social media. Al fine di migliorare i risultati in termini di internazionalizzazione, il CdS ha confermato il programma di Double Degree con la Dublin Business School e l'accordo per partecipare alla Windesheim Summer School 2023 nei Paesi Bassi (si veda la sezione dedicata alle attività dell'Area Internazionalizzazione). È stato inoltre attivato un accordo che prevede la possibilità per studenti stranieri di frequentare alcuni insegnamenti con pacchetti di 28/30 CFU appositamente costruiti per aree tematiche. Tale accordo contribuisce a risolvere tale criticità anche utilizzando il Centro linguistico dipartimentale. Al fine di mitigare la riduzione della percentuale di laureati entro un anno dalla durata standard, il CdS ribilancerà gli

insegnamenti tra i semestri, così da avere annualità con strutture più armoniche. Come segnalato per altri CdS, anche per il CdS in Economia e Gestione Aziendale si pone il problema della gestione della diminuzione dei docenti di ruolo e delle criticità relative ai reclutamenti. Il CdS ha effettuato richieste di ampliamento dell'organico a settembre 2022 al Dipartimento. Il PQA segnala la mancanza di un piano di reclutamento di Dipartimento/Ateneo pluriennale con criteri chiari e trasparenti che diano certezza ai CdS e permettano la programmazione di attività di lungo periodo.

Nell'a.a. 2022-2023, pur se formalmente risolto, rimane il problema delle rappresentanze studentesche, come evidenziato dalla relazione annuale della Commissione Paritetica e del Nucleo di Valutazione, nella quale si auspica un maggiore coinvolgimento degli studenti. Il PQA apprezza gli sforzi del CdS nel coinvolgere gli studenti durante le riunioni e in tutte le sedi in cui la loro partecipazione possa portare un contributo virtuoso, ma permane una oggettiva limitata partecipazione degli studenti.

Per quanto attiene agli OFA, il CdS è intervenuto sulle difficoltà rilevate l'anno precedente nominando un referente, modificando il regolamento didattico e scrivendo la procedura per la gestione dei corsi di recupero e del test di verifica. Il CdS ha inoltre deciso che, a partire dall'a.a. 2023-2024, si introdurranno gli OFA anche per la lingua inglese. Tale integrazione si rende necessaria in virtù della crescente offerta di corsi in lingua inglese nel piano di studi (non solo il curriculum in inglese ma anche corsi opzionali e laboratori).

Il PQA apprezza che il CdS attivamente prenda visione collegialmente e discuta i risultati dei questionari di valutazione della didattica dell'anno precedente dai quali emerge un quadro molto positivo. Gli studenti risultano molto interessati agli argomenti trattati nei corsi, sebbene in alcuni casi le conoscenze preliminari risultino deboli. La disponibilità e chiarezza dei docenti emerge ancora come un punto di forza del CdS; anche la chiarezza degli obiettivi didattici è molto apprezzata dagli studenti.

### **Area Ricerca**

Nel corso dell'a.a. 2022-2023, l'Area Ricerca ha proseguito le attività tese a rafforzare la capacità dei propri professori e ricercatori di attrarre fondi di ricerca tramite bandi competitivi nazionali e internazionali. Il supporto fornito dall'Area Ricerca ai professori e ricercatori nel processo di preparazione e presentazione delle domande di partecipazione a bandi competitivi ha portato a un aumento delle domande di partecipazione ai bandi esterni, ma è necessario compiere ulteriori sforzi e progettare nuove strategie di supporto. Infatti, mentre si segnala un miglioramento nella

formazione e aggiornamento del personale – elementi essenziali per la conoscenza della legislazione e dei regolamenti nazionali ed europei che regolano la presentazione dei progetti di ricerca competitivi –, rimane comunque bassa la partecipazione attiva e il numero di progetti avviati.

Il PQA rileva che alcune delle criticità sollevate nelle scorse relazioni sono state affrontate e risolte, come quella relativa alle postazioni assegnate ai dottorandi di ricerca e ai visiting professor che, dall'a.a. 2022-2023, hanno una stanza dedicata con postazioni condivise. Permane, tuttavia, una limitata valorizzazione delle attività di ricerca e diffusione dei risultati tramite il portale dell'Università. Tale criticità è ancora più evidente quando si osserva la buona presenza di professori e ricercatori del Dipartimento a convegni nazionali e internazionali in qualità di relatori e la loro costante attività di organizzazione di convegni e workshop. Si ribadisce, in linea con la scorsa Relazione, la necessità di sviluppare una procedura operativa di interazione con gli Uffici Eventi, Comunicazione e Promozione dell'Università Europea di Roma, così da sviluppare congiuntamente dei meccanismi che consentano una più efficace comunicazione verso l'esterno delle attività e dei risultati di ricerca del Dipartimento.

Un'altra criticità, già sollevata negli scorsi anni accademici ma tuttora persistente, è relativa alla presenza di docenti inattivi. Il PQA suggerisce di studiare politiche specifiche per migliorare questa criticità.

### **Dottorato di ricerca**

Nel corso dell'a.a. 2022-2023, erano attivi 4 cicli di dottorato, il 35° e il 36° in “Persona e benessere fra diritto, etica e psicologia”, e il 37° e il 38° in “Persona, benessere e innovazione”. In totale, i dottorandi iscritti nell'anno accademico in esame sono 26.

Per l'anno 2022, il 38° ciclo ha ricevuto la caratterizzazione di Dottorato innovativo e interdisciplinare. L'Ateneo ha usufruito dei finanziamenti previsti dal DM 351/2022 per la realizzazione degli obiettivi del PNRR. La formazione offerta ai dottorandi e gli obiettivi del Dottorato si inseriscono nel filone indicato come risposta al fabbisogno di competenze versatili e multidisciplinari, necessarie per comprendere l'impatto che i processi di innovazione e transizione digitale hanno sul benessere e sulla salute delle persone in contesti organizzativi e sociali (pubblici e privati).

Nell'a.a. 2022-2023, sono state assegnate 5 borse di Dottorato PNRR, a valere sul DM 351/2022, e 3 borse di Dottorato con fondi dell'Ateneo. È stato anche assegnato un posto senza borsa.

Le lezioni si sono svolte in modalità mista, sia online tramite un canale Teams dedicato sia in presenza.

Due dei dottorandi hanno svolto attività di ricerca all'estero.

Nonostante sia stato possibile accedere ai fondi legati al PNRR, persiste la criticità riguardante il reperimento di risorse per il finanziamento delle borse di Dottorato tramite convenzioni con enti/imprese esterni.

Inoltre, pur non essendo formalmente sotto la direzione dell'Area Ricerca, il Dottorato viene supportato dal punto di vista amministrativo da tale area in quanto non dispone di una specifica struttura amministrativa di riferimento. Per ovviare a questa criticità, il PQA segnala l'esigenza di acquisire una risorsa tecnico-amministrativa dedicata.

### **Area di Terza missione**

Il processo di Assicurazione della Qualità della Terza Missione dell'Ateneo si avvale di un'organizzazione e di un sistema articolato di responsabilità per l'attuazione e la verifica delle politiche strategiche definite dall'Ateneo. Il Delegato dipartimentale per la Terza missione è responsabile, secondo le indicazioni del Direttore di Dipartimento, della redazione e aggiornamento della Scheda Unica Annuale Terza Missione/Impatto Sociale dipartimentale e del documento di monitoraggio e riesame annuale della Terza Missione dipartimentale. Ha inoltre il compito di favorire e coordinare la comunicazione con le altre strutture coinvolte nei processi e nelle attività di Terza missione. Infine, ha il compito di monitorare e verificare le procedure di Assicurazione della Qualità del Dipartimento in merito alla Terza missione dipartimentale.

In linea con gli anni accademici precedenti, si conferma che le attività di Terza missione, soprattutto quelle legate al *Public Engagement*, restano appannaggio dei singoli docenti. Rimane, dunque, di prioritaria importanza la canalizzazione degli sforzi affinché si possa definire un hub di monitoraggio e, soprattutto, di pianificazione e coordinamento delle attività di Terza missione.

A partire da maggio 2023, grazie all'assunzione di una nuova risorsa tecnico/amministrativa a tempo pieno assegnata all'Ufficio Terza Missione, quest'ultimo ha ripreso le proprie attività.

Inoltre, in collaborazione con la Direzione Promozione e Comunicazione, si è risolta la criticità rappresentata dalla mancanza di uno spazio web dedicato alle attività di Terza Missione; infatti, da settembre 2023, all'interno del sito dell'Università Europea di Roma, è presente una sezione appositamente dedicata alla Terza Missione.

Si conferma inoltre che, nel corso dell'anno solare 2023, è avvenuto l'allineamento dei tempi di rilevazione con quelli dell'Area Ricerca: l'Ufficio procede quindi per monitoraggi relativi ad anno solare.

Dal 1° ottobre 2022 al 30 settembre 2023, sono state effettuate 96 segnalazioni di iniziative di *Public Engagement*, la maggior parte delle quali relative a iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani (40), partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti (18), organizzazione di eventi pubblici (11) e pubblicazioni di carattere divulgativo (7).

Tutte le iniziative rivolte a bambini e giovani sono state effettuate nelle scuole della provincia di Roma. Inoltre, sono stati organizzati 4 incontri nelle scuole secondarie superiori all'interno della provincia di Roma e un solo incontro con scuole superiori fuori dalla provincia.

Si evidenzia che, durante il monitoraggio delle attività di *Public Engagement* dal 1° ottobre 2022 al 31 dicembre 2023, i docenti non hanno più potuto segnalare le interviste rilasciate su vari canali di comunicazione: questa informazione è prodotta dalla Direzione Promozione e Comunicazione e trasferita all'Ufficio Terza Missione, che si limita a recepirla.

### **Area Internazionalizzazione**

L'a.a. 2022-2023 ha registrato il superamento delle difficoltà legate alla pandemia da Covid-19, con una forte ripresa delle mobilità, sia *incoming* che *outgoing*. L'Ufficio Relazioni Internazionali ha continuato a lavorare alla programmazione di nuovi accordi e collaborazioni istituzionali con Atenei internazionali, oltre al rinnovo degli accordi de precedenti sette anni (2014-2021), tramite la piattaforma Erasmus+ Dashboard, seguendo le indicazioni della Commissione Europea in tema di digitalizzazione dei processi amministrativi sottesi alla partecipazione degli atenei al programma comunitario (*Erasmus without paper*). Sono stati conclusi nuovi accordi, tra cui quelli con l'Istituto Europeu de Estudos Superiores (Fafe, Portogallo), l'Apor Vilmos Catholic College (Vác, Ungheria) e la Fachhochschule Kufstein FH Tirol (Kufstein, Austria).

Nell'a. a. 2022-2023, l'Università Europea di Roma ha accolto 240 studenti per i flussi in/out di mobilità Erasmus+ e Scambi Bilaterali (destinazioni extra UE) a fini di studio, registrando un significativo aumento (circa 120%) degli studenti *incoming*, mentre il numero di studenti *outgoing* presso le istituzioni partner è cresciuto in misura più contenuta, arrivando a circa 60. Questi dati confermano il trend di crescita complessiva, interrotto solo nel 2020 a causa della pandemia, e dimostrano l'attrattività dell'UER per gli studenti *incoming*, anche grazie all'ampliamento

dell'offerta accademica in lingua inglese. Ne è ulteriore prova la crescente richiesta da parte di studenti: a) che svolgono uno *study abroad program*, pagando una *fee* in relazione al numero di crediti richiesti (circa 10); b) accolti in esubero rispetto al numero di mobilità previste dagli accordi istituzionali e a cui è richiesto il pagamento di una *service fee*. Tali introiti significativi hanno permesso di migliorare costantemente i servizi di accoglienza e di rafforzare gli scambi internazionali.

Si segnala, in particolare, la sottoscrizione di accordi di collaborazione con l'associazione Erasmus Life Roma, per l'organizzazione di attività ricreative e di scambio linguistico a supporto dell'integrazione degli studenti incoming nel contesto universitario e cittadino, e con le società ErasmusPlay e InlifeHousing, specializzate nell'offerta di soluzioni abitative di breve durata per supportare gli studenti *incoming* e *outgoing* nella ricerca di un alloggio per il proprio periodo di mobilità.

Nell'ottica di ampliare l'incremento degli studenti Erasmus+ *outgoing*, l'UER ha consentito le partenze degli studenti iscritti al primo anno dei CdS triennali e, in generale, la partecipazione ai *Blended Intensive Program* – BIP. Questa nuova tipologia di mobilità, introdotta all'interno della programmazione Erasmus+ 2021/2027, offre agli studenti la possibilità di partecipare a mobilità miste (con una componente virtuale obbligatoria) molto più brevi (minimo 5 giorni) nell'ambito di un programma accademico di approfondimento intensivo di un determinato tema, sviluppato da almeno tre istituzioni presenti in 3 diversi Paesi membri. Il primo progetto approvato al finanziamento è stato sviluppato dal CdS in Giurisprudenza, in collaborazione con la *Universidad Francisco de Madrid* e la *Windesheim University of Applied Sciences* e ha avuto luogo dal gennaio all'aprile 2023.

Nel 2022, anche le mobilità Erasmus+ for Traineeship hanno registrato un incremento, grazie alle iniziative sviluppate dall'Ufficio, che hanno consentito di individuare istituzioni altamente qualificate in alcuni paesi dell'UE, come la Slovacchia e la Spagna, disponibili ad accogliere studenti per tirocini. Nello specifico, la sottoscrizione di accordi di collaborazione con società come TraineeLand, Placement Slovakia e Tenerife Job Training ha favorito la ripresa dei flussi e la pianificazione di un maggior numero di mobilità nel 2023.

L'accoglienza di professori e personale amministrativo da altre Università, in visita presso l'UER, continua ad essere fortemente incoraggiata, anche se il numero rimane poco significativo. Nel 2022, l'UER ha ospitato un totale di 7 mobilità; 7 sono state anche le mobilità in uscita, di cui due a fini di docenza. Per contro, è proseguito il progetto di mobilità virtuali dei docenti nell'ambito della RIU,

denominato “*Profesores Globales*”, quale strumento per la realizzazione di attività di docenza condivise con Università extra-europee.

Nell’a. a. 2022-2023, l’Ufficio ha continuato a fornire supporto organizzativo e supervisione per i progetti di Double Degree (studenti incoming) tra le Università Anáhuac e il CdS di Turismo. Questi progetti coinvolgono, oltre agli studenti delle Licenciatura en *Turismo Internacional* di 6 delle Università Anáhuac (Anáhuac Querétaro, Anáhuac Puebla, Anáhuac Xalapa, Anáhuac Oaxaca, Anáhuac Cancún e Anáhuac Mayab), anche gli studenti della *Licenciatura en Administracion Turistica* della Anáhuac Mexico. Il progetto, giunto al quinto anno, a settembre 2022 vede iscritti 57 studenti. Anche il CdS di Giurisprudenza ha iniziato a lavorare a un progetto di *Joint Program* per un *Master in Diritto Internazionale* con le Università della Rete Anáhuac. Non sono stati stipulati nuovi accordi di Double Degree con altri Atenei, per consentire di consolidare i progetti già esistenti.

Sul fronte *outgoing*, prosegue il programma di *Double Master’s Degree* con la *Universidad Catolica San Antonio de Murcia*, consentendo agli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dell’Innovazione di conseguire anche un MBA presso l’Ateneo spagnolo. Inoltre, l’Ufficio ha sostenuto le attività dello stesso CdS per l’implementazione dell’accordo di Double Degree siglato con la *St. Mary’s University Twickenham London* (USM). Questo accordo vedrà la partecipazione dei primi studenti ad esito del bando pubblicato nel corso dell’a.a. 2022-2023 e consentirà loro di conseguire un *Master in International Finance and Accounting* presso l’Ateneo britannico nell’a.a. 2023-2024.

Nel 2022, l’Ufficio ha continuato a migliorare le opportunità di *Internationalisation at home*. Ciò è stato reso possibile grazie all’offerta di insegnamenti in lingua inglese e alla crescente presenza di studenti stranieri in mobilità *incoming* che rendono le lezioni più interculturali e stimolanti. Inoltre, gli studenti hanno partecipato al percorso per l’ottenimento del Certificato di Competenze Internazionali (CCI), che offre un punteggio aggiuntivo in sede di Laurea e arricchisce il curriculum vitae, mostrando come e in quale misura i candidati abbiano acquisito soft skills sempre più richieste nel contesto lavorativo. Il certificato, erogato dall’ufficio Relazioni Internazionali, è stato conseguito da 3 studenti che hanno investito in tutte le aree previste e hanno frequentato con successo il Laboratorio di Intelligenza Culturale, la cui frequenza è utile ai fini dell’ottenimento dell’open badge “Intelligenza Culturale” (cfr. <https://bestr.it/organization/show/163?ln=it>).

Nell’a. a. in esame, l’Ateneo ha ampliato le opportunità per gli studenti di partecipare a prestigiose Summer School presso Università straniere, offrendo borse di studio, soprattutto per i CdS di

Economia e Giurisprudenza. La *Summer School on European Private Law* dell'Università di Salisburgo (Austria), diretta dal Prof. Rainer, ha suscitato grande interesse, poiché unisce l'alta qualità accademica del corpo docente alla accessibilità dei costi. Ad essa hanno aderito 6 studenti del corso di Laurea in Giurisprudenza, di cui 4 con borsa di studio erogata dall'UER.

Nell'a. a. 2022-2023, è stata riproposta la visita alla Corte Penale Internazionale de L'Aja e la partecipazione ai Model United Nations. Entrambe queste attività suscitano interesse e apprezzamento da parte degli studenti.

Infine, nel periodo ottobre-dicembre 2022, l'Ufficio ha collaborato con il CdS in Giurisprudenza e il CIMEA per organizzare la seconda edizione del Corso per Credential Evaluation, rivolto al personale degli Uffici Relazioni Internazionali delle Università italiane. La partecipazione è stata significativa, con 55 iscritti provenienti da più di 20 Università italiane.

Il PQA apprezza le azioni di mobilità intraprese dall'Ufficio Relazioni Internazionali e constata la predilezione per la mobilità breve, in luogo di quella semestrale, che ha orientato anche la scelta dei CdS a investire sui Blended Intensive Programmes. Il PQA evidenzia, tuttavia, la necessità di proseguire nell'attività di sensibilizzazione degli studenti riguardo alle opportunità derivanti dalla partecipazione di un semestre all'estero, con riferimento alla crescita personale, allo sviluppo accademico, alle opportunità professionali, alla creazione di una rete di contatti e allo sviluppo delle competenze relazionali.

### **Career Service (Ufficio job placement e Ufficio orientamento)**

A seguito di una riorganizzazione interna, nel mese di novembre 2022, l'Ufficio Orientamento e Job Placement ha cambiato denominazione in Ufficio Career Service trasferendo le attività di orientamento in entrata e le ammissioni in capo alla Direzione Promozione e Comunicazione.

Come già indicato nelle recenti relazioni del PQA, NdV e CPDS, nell'a.a. 2022-2023, si conferma una significativa dispersione di alcune attività dell'Ufficio o, in taluni casi, una concentrazione eccessiva di attività nei periodi di lezione. Si conferma, inoltre, la necessità di rivedere e ampliare i tirocini formativi attivati. Tali criticità persistono nonostante siano state più volte evidenziate dal PQA, anche durante le audizioni con l'Ufficio stesso.

Il PQA ha ribadito a più riprese l'importanza di predisporre una pianificazione strategica congiunta delle attività con gli altri organi dell'Ateneo (in particolare col Dipartimento e i CdS), evitando di comunicare date e contenuti degli eventi (Open day, Career day, Fare Turismo) senza un preventivo coinvolgimento della componente docente e una coordinata organizzazione degli eventi. Il PQA,

inoltre, suggerisce all'ufficio di prestare una più attenta promozione delle proprie attività anche in lingua inglese, data la sempre più ampia presenza e partecipazione di studenti di madrelingua non italiana. Attualmente, le attività programmate sono presentate esclusivamente in lingua italiana, il che riduce di fatto le possibilità di coinvolgimento degli studenti stranieri. Il PQA ribadisce, come già sottolineato nella scorsa Relazione Annuale, una revisione approfondita delle procedure, affinché siano adattate alle esigenze dei singoli CdS e a quelle degli studenti incoming con l'obiettivo di migliorare l'efficienza del servizio.

Come già evidenziato nelle ultime relazioni, si segnala una limitata partecipazione degli studenti alle attività di tutoraggio accademico. Infatti, non sempre gli studenti contattano i propri tutor e spesso mantengono con questi limitate interazioni nel corso della loro carriera accademica. Questa criticità, più volte sollevata e mai realmente affrontata, mostra che il servizio di tutoring, per come risulta progettato, non sembra efficace. Il PQA sta lavorando a nuove linee guida sul servizio Tutoring, al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza di un servizio che è estremamente importante e distintivo per tutto l'Ateneo.

### **Gestione amministrativa e logistica**

Da un'analisi della documentazione prodotta dagli organi di controllo della qualità di Ateneo e in linea con quanto emerso nelle ultime relazioni del PQA, si evidenzia che, nell'a.a. 2022-2023, l'Ateneo ha dedicato gran parte del budget disponibili per la realizzazione di nuovi spazi didattici e aree studio per l'utenza studentesca.

In particolar modo, presso la sede CILC posta nel campus alle spalle del corpo principale dell'Ateneo, sono state progettate e realizzate quattro nuove aule di capienza:

- Aula 1 = 196 posti
- Aula 2 = 336 posti
- Lab 1 = 50 posti
- Lab 2 = 50 posti

a cui si aggiunge un'area studio di circa 50 posti e due zone tecniche amministrative di 10 postazioni. Gli ambienti rispondono ai criteri di sicurezza ed efficientamento energetico. Le aule sono dotate di sistemi tecnologici che permettono lezioni in presenza e blended. Nonostante lo sforzo dell'Ateneo degli ultimi anni, in questo particolare ambito, il PQA (in linea con le raccomandazioni di NdV e CPDS) segnala che gli spazi a disposizione della didattica, ricerca e

servizi amministrativi e uffici docenti potrebbero non essere adeguati nel prossimo futuro. In particolare, vista la proposta di attivazione del nuovo CdS in Medicina e Chirurgia, nei prossimi anni l'Ateneo dovrebbe crescere sia per il numero di studenti sia per il numero di docenti strutturati. Il PQA suggerisce alla Direzione Generale di tenere in considerazione questa criticità e di prendere opportune decisioni non appena l'Ateneo ottenesse l'accreditamento per il nuovo CdS.

Nel corso dell'a.a. 2022-2023, l'Ateneo ha investito nel rinnovo del sistema di riscaldamento e condizionamento dell'intera struttura, nonché nel rinnovamento e nella ristrutturazione delle aule e delle stanze dedicate ai docenti. Tale intervento ha avuto una durata complessiva che si è estesa dall'inizio del 2023 fino a settembre 2023.

Nel corso dell'anno accademico in esame, è proseguita l'attuazione del progetto "Good Practices" finalizzato alla valutazione delle potenzialità e della performance del personale tecnico-amministrativo. Il PQA, pur accogliendo e seguendo di buon grado l'evoluzione di tale iniziativa, riconosciuta come un importante passo per la formazione di una cultura di qualità interna all'Ateneo, ribadisce che l'esternalizzazione di tale progetto risulta onerosa per l'Ateneo e auspica che in futuro si possa procedere all'internalizzazione di tale processo, una volta acquisite le competenze necessarie, avvalendosi delle risorse già presenti in Ateneo come quelle già presenti dall'Ufficio Statistico (UerStat).

Si segnalano alcune criticità tuttora presenti, tra cui:

1. gli spazi a disposizione di docenti e studenti nei parcheggi rimangono insufficienti, anche se sono aumentati nel corso degli ultimi anni;
2. l'Amministrazione non ha ancora perfezionato i processi di qualità e le procedure necessarie per veicolare efficacemente i flussi informativi tra gli uffici e tra gli uffici e gli organi interni;
3. come evidenziato nelle più recenti relazioni della CPDS, gli studenti richiedono l'estensione dell'orario delle lezioni pomeridiane al fine di disporre di più tempo per lo studio personale. È stata, inoltre, sottolineata la necessità di anticipare l'inizio delle lezioni pomeridiane.

Il PQA segnala che, nell'ottica AVA3, anche la gestione amministrativa e logistica dell'Ateneo e in generale tutti i servizi che fanno capo alla Direzione Generale (DG) saranno oggetto di valutazione specifica durante la prossima visita ANVUR attesa per l'autunno del 2027. A tal fine, si sollecita la DG ad attivarsi per un monitoraggio attento dei propri processi che risultano ancora troppo spesso improntati all'informalità e poco trasparenti. Si ricorda che, nell'ambito della valutazione delle risorse in AVA3, esiste un punto di attenzione specifico per le attività relative alla gestione

amministrativa (Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie) che concentrerà in particolare l'attenzione su "Valore e andamento degli indicatori ministeriali (spese di personale, indebitamento, sostenibilità economico-finanziaria)". A tal fine, infatti, la CEV sarà integrata di un ulteriore componente (CEV per la sostenibilità economico-finanziaria), il cui ruolo sarà quello di analizzare tutti i processi dell'amministrazione relativamente alla pianificazione e gestione delle risorse finanziarie. Il PQA segnala che la DG risulta tuttora poco collaborativa in questa direzione e che numerosi processi attivati sono ancora carenti in termini di trasparenza.

Nel corso dell'a.a. 2022-23, si è evidenziata una criticità interna all'Ateneo sulla quale il PQA ritiene di porre in rilievo alcune osservazioni. In occasione dell'avvio delle procedure da parte della Direzione generale per la corresponsione ai docenti delle somme una tantum relativa al periodo 2015-2018, a seguito della valutazione positiva della Commissione a tal fine nominata ai sensi del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali, l'Ateneo ha attuato una procedura parziale, non trasparente e non efficace. Il PQA segnala che le procedure per il calcolo degli emolumenti a titolo di progressione triennale dei docenti non appaiono coerenti con i principi di pubblicità e trasparenza che dovrebbero caratterizzarle. Non sono stati comunicati ai docenti interessati i criteri di calcolo seguiti per la determinazione delle somme loro spettanti e neanche i tempi di svolgimento delle procedure sono stati chiari e tracciabili. La comunicazione ai docenti è essenziale, in quanto le posizioni dei singoli docenti appaiono differenziate in ragione del ruolo e dell'anzianità di servizio e i tempi di espletamento delle procedure sono elemento di trasparenza essenziale per un processo di qualità efficiente. Il PQA ritiene che la Direzione Generale si debba attivare il prima possibile per affrontare una criticità che, se non affrontata, potrà rappresentare un elemento di forte debolezza dal punto di vista della sostenibilità finanziaria dell'Ateneo nei prossimi anni.

### **Ufficio Promozione e Comunicazione**

In riferimento all'Ufficio Promozione e Comunicazione, si confermano le criticità emerse nelle ultime relazioni del PQA, in particolare per quanto attiene alla mancanza di informazioni dettagliate sul sito web dell'Ateneo. Tale carenza riguarda la presentazione dell'offerta formativa, le attività di supporto ed extracurricolari, le attività di ricerca e gli eventi svolti in Ateneo. Non risultano specificate le procedure che valorizzino la comunicazione dell'Ateneo sia verso l'esterno sia verso l'interno. Si evidenzia la necessità di potenziare ulteriormente le attività di promozione e comunicazione all'interno di eventi fieristici e orientamento attivo. Si rileva, in ultimo, una criticità

relativa al coordinamento e alla pianificazione strategica delle attività dei CdS con le attività di promozione dei diversi CdS.

### **Area Post Lauream**

Nel corso dell'a.a. 2021-2022, in seguito alla riorganizzazione dell'area, che ha riunito le aree Master e Corsi di Perfezionamento dell'area Post Lauream e di UER Academy fuori dal Dipartimento sotto la direzione di un unico responsabile amministrativo, l'area risulta ancora mancante di un Regolamento aggiornato.

L'attività dell'area, in linea con le recenti relazioni del PQA, mostra diverse criticità, tuttora non risolte. La nuova struttura ha evidenziato una significativa criticità legata alla visibilità dell'offerta, nonostante la collaborazione con l'Ufficio Comunicazione e Promozione per l'aggiornamento delle pagine web dedicate ai corsi Post Lauream. Al fine di rilanciare l'attività dell'area, è stato stanziato un budget d'area per l'acquisto sia di servizi promozionali (Google Ads e attività di social media marketing) sia di altri servizi quali i portali E-magister e MasterIn. Per consentire una più efficace azione di promozione di un corso di master/corso di specializzazione (non inferiore a 4 mesi), l'Ufficio ha scelto di far partire il maggior numero di master e corsi tra settembre e novembre 2023. L'area sta anche lavorando alla possibilità di convenzionarsi con aziende vicine all'Ateneo per proporre scontistiche dedicate in caso di iscrizione dei loro dipendenti.

All'area Post Lauream è stato anche affidato l'incarico di gestire l'offerta formativa di UER Academy. Tuttavia, al momento della scrittura della relazione, non è possibile prevedere l'impatto di tale azione sulla criticità – a lungo riportata dal PQA – riguardante la mancanza di chiara definizione dei confini tra le attività di Post Lauream e quelle di Terza missione.

Il PQA segnala la grave mancanza di un responsabile di area accademica e di nuovo Regolamento che recepisca i cambiamenti avvenuti e chiarisca i rapporti tra il Dipartimento e le azioni di quest'area, al momento del tutto non definiti.

### **Azioni correttive intraprese**

#### **Dipartimento di Scienze Umane**

Negli ultimi anni, il Dipartimento ha investito nel consolidamento del corpo docente mediante il reclutamento di nuovi docenti, nonché l'*upgrade* dei professori interni a seguito del conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale. Tuttavia, il PQA segnala che manca tuttora una

pianificazione efficace della programmazione. Il Piano strategico non è affiancato da un piano di valutazione pluriennale delle risorse necessarie a supportarlo, in linea con criteri trasparenti e condivisi. La programmazione a livello di Ateneo e di Dipartimento è basata sul solo criterio del raggiungimento dei requisiti minimi e non su una programmazione delle risorse necessarie a perseguire gli obiettivi strategici definiti e la qualità dell'offerta erogata.

Nello specifico, nel 2023 sono stati emanati:

- Nr. 1 Bando per il reclutamento di Professori di II Fascia – art. 18 della L. n. 240/2010
- Nr. 4 Bandi per ricercatore a tempo determinato – art. 24 della L. n. 240/2010

Nel dettaglio, quindi:

- I professori Ordinari sono passati da 17 nel 2021 a 19 nel 2023;
- I professori Associati da 24 nel 2021 a 22 nel 2023;
- I ricercatori da 11 nel 2021 a 13 nel 2022

Concorsi anno 2023:

1. Professore di II Fascia – art. 18 della L. n. 240/2010 Settore Concorsuale: 11/E3 – Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni SSD M-PSI/06 Psicologia del lavoro e delle organizzazioni;
2. Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3, lett. A della Legge n. 240/2010 - Settore Concorsuale: 11/E3 – Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni SSD M-PSI/05 Psicologia sociale;
1. Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3, lett. A della Legge n. 240/2010 Settore Concorsuale: 13/B3 – Organizzazione aziendale SSD SECS-P/10 Organizzazione aziendale;
2. Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3, lett. A della Legge n. 240/2010 Settore Concorsuale: 11/E4 – Psicologia clinica e dinamica SSD M-PSI/07 Psicologia dinamica;
3. Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3, lett. A della Legge n. 240/2010 Settore Concorsuale: 11/E1 – Psicologia Generale, Psicobiologia e Psicometria SSD M-PSI/01 Psicologia generale;

Inoltre, si rileva che l'Università Europea di Roma, a partire dal 2023, sta lavorando al progetto di ampliamento della propria offerta formativa mediante l'istituzione e l'attivazione del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM - 41), attualmente in fase di accreditamento.

Per lo sviluppo di tale progetto si è reso necessario identificare personale con qualificazione accademica specificatamente volto a tale compito, nel rispetto di quanto previsto dal DM n. 1154 del 14 ottobre 2021 All. A lett. b) Requisiti di Docenza, mediante l'indizione di n. 1 Bando per il reclutamento di Professori di II Fascia – art. 18 della L. n. 240/2010 e n. 2 Bandi per il reclutamento Ricercatore con contratto a tempo determinato in tenure-track (RTT).

Per l'espletamento di tali procedure, l'Università ha provveduto ad emanare il nuovo Regolamento relativo alla disciplina delle procedure per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato in Tenure Track (RTT), in attuazione dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 come modificato dall'art. 14 comma 6-decies del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, emanato con DR n. 50/24 del 2 aprile 2024.

### **Area Didattica**

La situazione relativa alla didattica in Ateneo mostra, in linea con gli anni passati, alcuni aspetti positivi e alcune criticità non pienamente risolte. In particolare:

1. Le immatricolazioni dell'Ateneo mostrano un andamento stagnante. Si segnala un trend in rallentamento, soprattutto nel numero degli immatricolati puri. Il PQA suggerisce di monitorare strettamente questi valori e cercare di attivare politiche di promozione e comunicazione più efficaci e coordinate con il Dipartimento e soprattutto con i singoli CdS.
2. Continua, anche nell'anno accademico in oggetto, il potenziamento delle attività formative extra-curricolari della lingua inglese attraverso il Centro Linguistico di Ateneo, con l'attivazione di nuovi corsi extra-curricolari. Il PQA rinnova anche per quest'anno accademico il suggerimento di potenziare le attività del Centro.
3. Il PQA rileva che i CdS si sono mobilitati per l'acquisto dei libri di testo da mettere a disposizione degli studenti con lo scopo di potenziare il patrimonio bibliotecario. Tuttavia, tale processo risulta ancora non compiuto e si evidenzia la necessità di velocizzare il

processo di catalogazione delle nuove acquisizioni librerie al fine di rendere fruibili i testi agli studenti.

4. Si rileva inoltre che le licenze per la consultazione delle banche dati a supporto dei CdS di Giurisprudenza, Psicologia ed Economia non sono complete perché non permettono la consultazione e il download di tutte le opere.
5. Uno degli aspetti più critici, già rilevato sia dal NdV sia dal PQA e sottolineato nella relazione finale consegnata dalla CEV dopo la visita ANVUR del marzo 2021, è l'elezione di rappresentanze studentesche che sono state indette nel corso del 2022 e svolte nel marzo 2023. Tuttavia, pur essendo formalmente risolta questa criticità, permane la scarsa partecipazione costruttiva degli studenti rappresentanti nei vari organi (esclusa, per definizione, la CPDS).

### **Area Ricerca**

L'Ateneo, nel corso del 2022, ha avviato un progetto di revisione per definire criteri specifici per la distribuzione premiale delle risorse destinate alla ricerca. Tale processo ha portato alla stesura delle nuove Linee guida per l'assegnazione e l'utilizzo dei fondi di Ateneo per la ricerca nel corso del 2023.

In particolare, rispetto a quanto previsto in passato, i fondi di Ateneo per la ricerca messi annualmente a disposizione del Dipartimento di Scienze Umane sono così ripartiti:

- Quota base: pari al 30% delle risorse disponibili;
- Quota premiale: pari al 60% delle risorse disponibili;
- Incentivo per l'internazionalizzazione della ricerca: pari al 10% delle risorse disponibili.

Il monitoraggio delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori afferenti al Dipartimento di Scienze Umane prevede la raccolta e l'analisi delle informazioni attraverso la compilazione, da parte dei docenti, di una scheda di monitoraggio.

In linea con quanto emerge dalle raccomandazioni contenute nel Rapporto della visita ANVUR, si rileva che l'Ateneo, a partire dallo scorso anno accademico, si è dotato di un sistema di monitoraggio efficace grazie all'acquisto della piattaforma IRIS, mediante il quale si è proceduto a una raccolta dati, relativa alle pubblicazioni dei docenti di ruolo, in modo automatico e non più manualmente come avveniva negli anni scorsi.

**Area Terza missione**

In linea con i precedenti anni accademici, per l'a.a. 2022-2023 si conferma che le iniziative di Terza missione restano a discrezione dei singoli docenti. Tuttavia, l'assunzione di un referente tecnico amministrativo nel maggio 2023 mira a potenziare l'area, garantendo una maggiore visibilità alle attività svolte. L'implementazione del sito web dedicato alla Terza missione, da settembre 2023, è funzionale a migliorare il monitoraggio di tali iniziative e sensibilizzare il corpo docente verso un maggiore coinvolgimento.

**Area Internazionalizzazione**

Per quanto concerne l'ampliamento delle convenzioni, l'Ufficio ha continuato a investire in una maggiore presenza nei Network Internazionali. Da alcuni anni è membro della FIUC (Federazione Internazionale Università Cattoliche) e partecipa stabilmente alle iniziative promosse dall'EAIE (European Association for International Education). Inoltre, l'Ufficio ha svolto un ampio lavoro di coordinamento con i CdS, invitando il corpo docente a valorizzare i contatti con i colleghi stranieri per convertirli in relazioni istituzionali.

La crescita del numero delle convenzioni ha consentito di ampliare il numero degli studenti *outgoing* per mobilità di studio. Tale risultato è stato favorito dall'ampliamento del personale dell'Ufficio, che ha consentito di offrire un servizio più attento alle esigenze individuali degli studenti, favorendo nell'ultimo anno il raddoppio del numero delle mobilità. L'aumento del numero di studenti *incoming* è stato costante, favorito dall'internazionalizzazione dell'offerta formativa, grazie all'ampliamento del numero di insegnamenti offerti in lingua inglese e al potenziamento dei servizi rivolti a questi studenti.

Con riferimento all'offerta di Double Degree, l'Ufficio ha operato attivamente in coordinamento con i CdS. Inizialmente, è stato stipulato un accordo con la Dublin Business School per i CdS di Economia, Giurisprudenza e Psicologia a livello undergraduate. In seguito, il CdS in Turismo ha sviluppato un accordo con i corsi di Turismo Internazionale presso le Università Anahuac in Messico, facenti capo all'organo promotore.

L'ampliamento dell'offerta formativa in lingua inglese e l'attivazione nei CdS di Economia di curricula che prevedono un intero anno accademico con insegnamenti impartiti in lingua inglese hanno aumentato l'attrattività dei Corsi per gli studenti *incoming* e consentito l'attivazione di nuovi percorsi di Double Degree.

Infine, nell'intento di promuovere una maggiore internazionalizzazione del curriculum degli studenti, si è continuato a investire nello sviluppo di brevi esperienze di mobilità o di formazione in contesti internazionali, preferibilmente attributive di CFU, con particolare attenzione alla promozione di Summer Schools.

### **Career Service (Ufficio Job placement e Ufficio orientamento)**

Nell'a.a. 2022-2023, l'Ufficio ha organizzato numerose iniziative nell'ambito dell'orientamento in entrata, in itinere e in uscita, del placement e dello sviluppo di relazioni con il territorio. In particolare, il Servizio di Orientamento in ingresso offre agli studenti delle scuole superiori di secondo grado le seguenti attività:

- UERorienta è un percorso di orientamento alla scelta del Corso di Laurea, offerto gratuitamente dall'Università e rivolto agli studenti del IV e V anno delle Scuole Secondarie di secondo grado e a tutti coloro che devono scegliere il loro futuro universitario.
- Sessioni di orientamento informativo nelle scuole.
- Prove di ammissione ai CdS col duplice obiettivo di valutare l'attitudine dello studente allo studio delle materie specifiche del Corso e di verificare il possesso delle conoscenze necessarie per affrontare il percorso di studi.
- PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento: l'Università Europea di Roma ha progettato e realizzato percorsi per gli studenti delle Scuole Secondarie di secondo grado del Lazio con l'obiettivo di favorire l'interazione con le realtà lavorative e lo sviluppo di competenze trasversali richieste nei contesti professionali.

Il servizio di Orientamento in itinere è un servizio di consulenza individuale che mira a favorire la piena integrazione degli studenti nella vita universitaria. Aiuta gli studenti ad essere efficaci nello studio e li stimola a migliorare la propria formazione. I servizi offerti e organizzati dall'Ufficio Orientamento e Job Placement sono:

1. Giornate della Matricola
2. Laboratorio di Time Management
3. Tutoring svolto dai docenti
4. Peer Tutoring
5. Tutoring per gli studenti con Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA)
6. Colloqui di Ri-orientamento
7. Monitoraggio delle carriere

Nell'a.a. 2022-2023, l'Ufficio ha consolidato le attività di orientamento in uscita e di accompagnamento al lavoro, sia confermando alcune iniziative svolte negli anni precedenti sia realizzando nuovi interventi di accompagnamento al lavoro.

Nello specifico, sono state previste e realizzate le seguenti azioni:

1. Laboratori di Orientamento
2. Tirocini formativi e di Orientamento
3. Career Day UER
4. Coaching e Group Coaching (solo per Economia)
5. Workshop settoriali e career webinar.

### **Gestione Amministrativa e Logistica**

Il PQA rileva come l'impegno della Direzione Generale (DG) nell'ultimo triennio sia stato orientato a garantire, attraverso una pianificazione economica e di progetto, una lenta e progressiva attuazione di azioni volte al miglioramento dei servizi.

Il PQA prende atto della maggiore partecipazione delle rappresentanze studentesche agli organi collegiali nell'anno di riferimento e segnala il ritardo nello svolgimento delle elezioni studentesche, indette a novembre 2022 e svoltesi nel marzo 2023. Sul piano formale, la questione delle rappresentanze studentesche sembra essere stata risolta. Tuttavia, il PQA richiama tutti gli organi di Ateneo a stimolare sempre di più l'attiva partecipazione degli studenti.

In merito alla criticità relativa alla procedura relativa alla corresponsione ai docenti delle somme a tantum relative al periodo 2015-2018, emersa nel corso dell'a.a. 2022-23, il PQA ritiene che tale procedura per l'attribuzione degli scatti stipendiali sia parziale, non trasparente e non efficace. Inoltre, le procedure per il calcolo degli emolumenti a titolo di progressione triennale dei docenti non appaiono coerenti con i principi di pubblicità e trasparenza che dovrebbero caratterizzarle e al momento della stesura del presente rapporto non risultano iniziative da parte della Direzione Generale finalizzate alla soluzione della situazione pregressa né, tantomeno, una procedura per gestire la progressione futura. Il PQA richiama la Direzione Generale, in applicazione dei principi di correttezza e trasparenza, ad attivarsi prontamente per la soluzione della situazione pregressa

(2019-2024) e a costruire una procedura trasparente da attivare immediatamente in modo da affrontare e risolvere tale criticità anche in un'ottica futura. Il PQA inoltre richiede che la Direzione Generale comunichi ai docenti interessati valutati positivamente dalla Commissione scatti stipendiali di Ateneo quale sia la metodologia utilizzata per il loro calcolo, i criteri generali fissati per il calcolo delle somme attribuite a titolo di progressione di carriere triennale/una tantum e i tempi di decorrenza di tali aumenti, sanando il pregresso, adeguando gli stipendi e preparando una procedura chiara e trasparente per il futuro. In un'ottica di lungo periodo e preso atto che questo è un processo che caratterizzerà comunque l'attività della Direzione Generale per gli anni a seguire, il PQA ritiene che la Direzione Generale debba rendere pubblici e trasparenti i tempi e i processi che intende seguire per risolvere questa criticità nel rispetto delle regole condivise e nell'ottica di un miglioramento della sostenibilità finanziaria dell'Ateneo che risulta elemento estremamente importante nell'ottica AVA3.

### **Student Care (Servizi agli studenti)**

L'Ufficio, raccogliendo le indicazioni emerse dalle Relazioni della CPDS e del NdV, ha migliorato alcune aree, in particolare quella riguardante la trasversalità del servizio in termini di informatizzazione e di logistica tra le quattro Segreterie didattiche. La strutturazione dei nuovi processi di qualità e il processo di digitalizzazione e dematerializzazione hanno avuto un'accelerazione nel corso dell'ultimo anno accademico, anche in seguito alle criticità emerse durante la visita ANVUR. Uno degli aspetti più positivi in quest'ottica è stato l'acquisto della piattaforma CANVAS, diventata operativa a settembre 2022, che ha permesso una più agevole fruizione dei materiali didattici e un migliore interscambio docente-studente. La piattaforma, nel corso del 2023, è stata ampiamente utilizzata ed è stata oggetto di una serie di seminari volti al miglioramento, all'aggiornamento e allo sviluppo di una didattica più innovativa, inclusiva e interattiva.

### **Raccomandazioni Finali**

Alla luce degli elementi rilevati nel corso dell'a.a. 2022-2023, il PQA suggerisce le seguenti azioni correttive:

1. Si raccomanda all'Ateneo di svolgere attività di coordinamento di tipo orizzontale della didattica e di rinforzare la pianificazione strategica della didattica a livello apicale, migliorando le verifiche delle esigenze delle parti interessate nel contesto territoriale, nazionale e internazionale di riferimento, soprattutto quando l'offerta formativa è costituita da corsi di studio internazionali.
2. Si raccomanda una maggiore attenzione alla programmazione del reclutamento del personale docente strutturato, di cui si deve tener conto nella programmazione strategica di Ateneo, e la definizione dei criteri per l'individuazione dei SSD che andrebbero collegati ad esigenze didattiche o alla valutazione della ricerca. Si raccomanda altresì di mettere in atto iniziative per favorire l'aggiornamento scientifico e le competenze didattiche del corpo docente.
3. Si raccomanda l'adozione di un regolamento dell'Area Post Lauream, tuttora mancante, che definisca le procedure dell'Ufficio e risolva la mancanza di coordinamento con l'area accademica nella fase di progettazione e sviluppo dei corsi e Master.
4. Si raccomanda l'adozione di un Regolamento dell'area Internazionalizzazione, i cui processi sono delineati sulla base dell'attività dell'area e non su quanto delineato nel Regolamento.
5. Si raccomanda, nell'ottica AVA3, che il progetto iniziato dalla Direzione Generale per valutare la performance del personale tecnico-amministrativo venga sviluppato in collaborazione diretta con organi dell'Ateneo, competenti per la valutazione dei processi (NdV e UerStat).
6. Si raccomanda una valutazione critica delle politiche attuali di comunicazione e pubblicità delle attività didattica, di ricerca e di terza missione attivate dall'Ateneo.
7. Si raccomanda di rivedere le procedure necessarie per veicolare efficacemente i flussi informativi tra gli uffici e tra gli uffici e gli organi interni; si raccomanda, altresì, un maggior coordinamento fra i CdS e i diversi Uffici.
8. Si raccomanda l'attivazione di una procedura trasparente ed efficace per la valutazione del calcolo degli emolumenti a titolo di progressione triennale dei docenti (2019-2024), dato che al momento della stesura del presente rapporto non risultano iniziative da parte della Direzione Generale finalizzate alla soluzione della situazione pregressa né, tantomeno, una procedura per gestire la progressione futura.
9. Si raccomanda l'aggiornamento in tempo reale del sito web di Ateneo e dei siti satelliti dei CdS con l'individuazione di una risorsa interamente dedicata

10. Si raccomanda un'adeguata valutazione degli spazi a disposizione in Ateneo, anche in vista della possibile attivazione del CdS in Medicina e Chirurgia nel prossimo a.a. 2024/25.

Roma, 20 Maggio 2024

Il Presidio di Qualità